



COMUNE DI ABBASANTA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Garibaldi, 144 – 09071 Abbasanta (OR)
protocollo@pec.comune.abbasanta.or.it | comune.abbasanta.or.it
Tel: 0785/5616 | C.F. e P.IVA 00068600956 | Codice Univoco UF6RKN

Servizio Affari Generali

Determinazione del Responsabile

Proposta n. **159** del **12/09/2024**

Registro Generale n. **759** del **12/09/2024**

Oggetto:	Approvazione Avviso Pubblico di Mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di " Istruttore direttivo specialista in attività socio assistenziali, culturali e dei servizi relativi all'istruzione, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente all'area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat.D), secondo il nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL 2019 - 2021 del Comparto Funzioni Locali, siglato il 16 novembre 2022.
-----------------	---

La Responsabile del Servizio Affari Generali

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 14 del 05/08/2024 che attribuisce alla sottoscritta la titolarità della posizione organizzativa del Servizio Affari Generali e Servizi Demografici;

PREMESSO CHE:

con deliberazione n. 41 del 28/11//2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026 con i relativi allegati;

con deliberazione n. 47 del 20/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026 con i relativi allegati;

con deliberazione n. 5 del 24.01.2024 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2024/2026 con i relativi allegati;

con deliberazione n.13 del 29/04/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il Rendiconto di gestione relativo all'anno 2023;

con Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 30.04.2024 è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione del Comune di Abbasanta per il triennio 2024/2026 ai sensi della legge 113/2021, successivamente aggiornato ed integrato con deliberazioni della Giunta Comunale n. 31 del 23/05/2024 e n. 51 del 21.08.2024;

Accertato che nella suddetta deliberazione, tra le altre cose, si stabiliva la copertura nel 2024 del posto di un Istruttore direttivo specialista in attività socio assistenziali, culturali e dei servizi relativi all'istruzione, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente all'area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat.D), secondo il nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL 2019 - 2021 del Comparto Funzioni Locali, siglato il 16 novembre 2022, mediante la seguente modalità: mobilità volontaria;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 19/07/2016 e s.m.i.;

Visto, in particolare l'articolo 66 bis del suddetto regolamento, recante disposizioni per le assunzioni tramite mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Visto l'art. 30, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), come modificato dal comma 7, dell'articolo 3 del Decreto legge 9 giugno 2021, n.80 (c.d. "Decreto Reclutamento") che testualmente recita: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia";*

Atteso che:

-con nota registrata al protocollo dell'ente n. 6427 in data 27/11/2023, è stata avviata la mobilità intercompartimentale, ai sensi dell'art. 34 e34 bis del D.Lgs.165/2001, conclusasi con esito negativo;

Visto l'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001, rubricato "Portale unico del reclutamento", che ha previsto che le Pubbliche Amministrazioni dovranno effettuare le assunzioni a tempo determinato e indeterminato utilizzando il Portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it.

Considerato che la mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. ii. rappresenta sicuramente l'istituto più rapido, rispetto ai tempi tecnici necessari per l'esperimento di un concorso pubblico, nonché più economico ed efficace per garantire la copertura in modo stabile della vacanza di tale posizione, tramite l'assunzione di persona già esperta e dotata delle competenze tecniche e trasversali necessarie;

Visto il bando di mobilità esterna all'uopo predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che l'ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni in quanto ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

Considerato che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2024/2026 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa di personale;

DETERMINA

- per i motivi citati in premessa, di indire la seguente procedura di selezione:

Mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura, a tempo pieno (36 ore) ed indeterminato, di posti n. 1 (uno) Istruttore direttivo specialista in attività socio assistenziali, culturali e dei servizi relativi all'istruzione, a tempo pieno ed indeterminato, appartenente all'area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat.D), secondo il nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL 2019 - 2021 del Comparto Funzioni Locali, siglato il 16 novembre 2022;

- di approvare l'allegato bando di mobilità volontaria esterna che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che la conseguente spesa trova copertura ai pertinenti interventi del bilancio di previsione corrente per l'anno 2024 e dei bilanci successivi per gli anni futuri;

- di dare atto che l'avviso verrà pubblicato in versione integrale:

- sul Portale unico del reclutamento www.inpa.gov.it;

- sul sito internet al seguente link: www.comune.abbasanta.or.it sulla home page;

- sul sito internet al seguente link:

<https://www.comune.abbasanta.or.it/it/amministrazione/documenti/albo/atti/bando-di-concorso>

- di dare atto che si provvederà con successivo atto alla nomina della Commissione esaminatrice;

- di dare atto che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà idoneo, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente;

- di accertare la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della Responsabile del servizio;

- di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa e/o oneri a carico dell'ente, e pertanto non necessita dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, 7° comma del Testo Unico EE.LL., per cui diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del Responsabile;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013.

L'Istruttore
Dott.ssa Eugenia Usai

La Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Eugenia Usai

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: **Favorevole**

Abbasanta, 12/09/2024

La Responsabile del Servizio Affari Generali

Dott.ssa Eugenia Usai