

PROVINCIA MASSA-CARRARA

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO (PERITO ELETTROTECNICO) - AREA DEGLI ISTRUTTORI

LA DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Visti :

- l'art. 30, c. 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in materia di disciplina del "Passaggio diretto del personale tra Amministrazioni diverse";
- il D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e s.m.i.;
- il vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con Decreto del Presidente n. 131 del 26/11/2015 e s.m.i.;
- la Deliberazione del Consiglio provinciale n. 69 del 7/12/2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- la Delibera C.P. n. 11 del 29/4/2024 ha approvato il Rendiconto di Gestione 2023;
- la Delibera C.P. n. 57 del 23/11/2023 ha approvato il D.U.P. 2024-2026, successivamente modificato con delib. C.P. n. 12 del 29/4/2024;
- la Deliberazione del Consiglio provinciale n. 38 del 23/9/2024, con la quale è stata approvata l'ulteriore modifica del DUP triennio 2024-2026;
- il PIAO 2024-2026, approvato con Decreto del Presidente n. 35 del 4/4/2024, modificato, nella Sezione terza (organizzazione e capitale umano), sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, con Decreto del Presidente n. 45 del 9/5/2024, nonché con successivo Decreto del Presidente n. 77 del 30/9/2024;

Si precisa che è in corso di svolgimento la procedura di mobilità preventiva obbligatoria di cui all'art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al cui esito negativo è subordinata la presente procedura.

RENDE NOTO CHE

La Provincia di Massa-Carrara intende procedere alla copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE TECNICO – Perito Elettrotecnico - Area degli Istruttori (ex categoria C), a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Edilizia scolastica e Patrimonio.

La partecipazione alla presente procedura comporta, per i candidati, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle norme regolamentari dell'Ente, applicabili sia nel corso del procedimento selettivo che in fase di assunzione.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso Enti del comparto Funzioni Locali;
- possedere il profilo professionale Istruttore Tecnico/Perito Elettrotecnico o profilo equivalente nella medesima Area; le mansioni da svolgere sono quelle rientranti nell'ambito delle Declaratorie dell'Area degli Istruttori di cui all'Allegato A al CCNL 16.11.2022;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso, né procedimenti per responsabilità amministrativa o contabile pendenti o conclusi con sanzioni;
- non aver riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso;
- non avere cause di incompatibilità generale di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- godere dei diritti civili e politici.

Ai fini del nullaosta troveranno applicazione le disposizioni di legge vigenti. Il candidato, ove l'assenso dell'Ente di appartenenza sia dovuto (in base ai parametri previsti dall'art. 3, c. 7, D.L. 80 del 9.6.2021), deve produrre un nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l'inammissibilità della domanda.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online, sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: «<https://www.inpa.gov.it>». L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31 ottobre 2024** decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>". La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione pubblica è certificata e comprovata da apposita mail ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio,

dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».

Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione pubblica incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio on line: la presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva pubblica.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di autocertificazione, il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente paragrafo **“REQUISITI DI PARTECIPAZIONE”**.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, **ove l'assenso dell'Ente di provenienza sia dovuto** (in base ai parametri previsti dall'art. 3, c. 7, D.L. 80 del 9.6.2021).

Il candidato può allegare ogni eventuale ulteriore documentazione utile a delineare l'attuale posizione ricoperta e utile a evidenziare ogni elemento di possibile valutazione ai fini della selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale “inPA - Portale per il Reclutamento”, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà con provvedimento motivato all'esclusione del dipendente secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

AMMISSIONE DEI CANDIDATI

La mancanza o incompletezza di una o più dichiarazioni relative al possesso dei requisiti necessari determina irregolarità sanabile della domanda. La mancata regolarizzazione determina l'esclusione dalla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura e ogni altra comunicazione sulla presente procedura verranno pubblicati sul portale Inpa e sul sito istituzionale dell'Ente. Tali pubblicazioni

hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra forma di informazione relativa alla presente procedura.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione sulla base dei seguenti elementi, di cui i primi due documentati da quanto dichiarato dal candidato nella propria istanza di partecipazione:

- a) curriculum professionale;
- b) esperienza maturata;
- c) colloquio.

Il colloquio si terrà in data 4 novembre 2024, a partire dalle ore 9.30, presso l'ufficio della Dirigente del Settore Edilizia scolastica e Patrimonio, situato al secondo piano di Palazzo Ducale.

A ciascun candidato ammesso alla selezione sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 60 punti, stabiliti come segue sulla base degli elementi a), b) e c) di cui sopra:

a) Curriculum professionale: MASSIMO PUNTI 10

a.1) titolo di studio di grado pari o superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (con concorso) in relazione al posto da ricoprire (Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale di perito industriale, indirizzo elettrotecnico-elettronico (vecchio ordinamento), oppure rilasciato da un Istituto Tecnico settore "tecnologico", indirizzo "Elettronica ed Elettrotecnica" del nuovo ordinamento (D.P.R. n. 88/2010) = 7 punti;

a.2) abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo in mobilità = 3 punti.

I suddetti titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

b) Esperienza maturata: MASSIMO PUNTI 10

b.1) servizio prestato nella stessa Area (ex categoria giuridica) d'inquadramento – ed in uguale o analogo profilo professionale del posto messo in mobilità:

b.1.1) oltre 120 mesi (oltre 10 anni di anzianità) = 10 punti

b.1.2) per periodi superiori o uguali a 12 mesi = proporzionalmente

b.2) servizio prestato nella stessa Area (ex categoria giuridica) d'inquadramento del posto messo in mobilità ed in profilo di contenuto professionale diverso = fino ad un massimo di 2 punti

b.3) servizio prestato nell' Area (ex categoria giuridica) d'inquadramento immediatamente inferiore ed in profilo professionale di contenuto analogo rispetto al posto messo in mobilità = fino ad un massimo di 2 punti

Il punteggio massimo relativo ai sopra indicati punti b.2 e b.3 è attribuibile in caso di anzianità di oltre 10 anni; per periodo inferiori il punteggio sarà determinato proporzionalmente.

c) Colloquio: MASSIMO PUNTI 40

Il colloquio è finalizzato a valutare le conoscenze tecnico-giuridiche nelle materie attinenti al servizio in cui è ubicato il posto oggetto della presente procedura di mobilità e attinenti all'ordinamento degli enti locali, oltre a verificare le competenze raggiunte nella gestione delle mansioni previste dal profilo professionale del posto da ricoprire, e nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

In particolare, al dipendente saranno richieste le seguenti competenze:

- effettuare stime di fattibilità per la realizzazione e manutenzione di impianti elettrici;
- collaborare alla progettazione interna di impianti elettrici, eseguendo su indirizzi superiori l'elaborazione progettuale di livello preliminare, definitivo, esecutivo;
- collaborare alla gestione degli appalti per la realizzazione della manutenzione di impianti elettrici;
- rendicontare e liquidare le spese sostenute per consumi e per manutenzione degli impianti tecnologici con altri enti.

Inoltre, il colloquio tenderà ad apprendere il grado di autonomia nell'esecuzione delle mansioni e la capacità di individuare soluzioni adeguate ed innovative rispetto all'attività svolta, nonché a conoscere attitudini personali ed aspettative lavorative e motivazionali.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito al colloquio una valutazione inferiore a 24 punti.

Sul sito di InPA (www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale della Provincia di Massa-Carrara: www.provincia.ms.it, al link Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, il calendario dei colloqui, con data e orario di svolgimento presso la sede della Provincia di Massa-Carrara.

È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

L'eventuale spostamento della data del colloquio, così come qualsiasi altra comunicazione inerente alla presente selezione, sarà effettuata ad ogni effetto mediante pubblicazione sul sito di InPA (www.inpa.gov.it) e su quello istituzionale (www.provincia.ms.it), nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso.

I candidati dovranno partecipare al colloquio muniti di documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di mobilità per la professionalità ricercata.

ESITO DELLA PROCEDURA

L'esito della procedura sarà pubblicato sul Portale INPA e sul sito internet della Provincia di Massa-Carrara, www.provincia.ms.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" categoria "Bandi di concorso".

NOMINA E INQUADRAMENTO CONTRATTUALE

Per il/la candidato/a idoneo/a selezionato/a verrà chiesto - se dovuto in base ai parametri previsti dall'art. 3 c. 7 del D.L. 80 del 9.6.2021 convertito con la L. 113 del 6.8.2021 - l'assenso definitivo all'ente di appartenenza, entro i termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione provinciale di Massa-Carrara, pena la non attivazione della mobilità con automatico scorrimento della graduatoria a favore del/la successivo/a candidato/a idoneo/a.

L'assenso quindi, ove dovuto, costituisce un **ulteriore requisito indispensabile** per procedere all'inquadramento presso la Provincia di Massa-Carrara.

In caso di impossibilità da parte dell'Ente di provenienza a perfezionare la mobilità entro i termini stabiliti o di rinuncia al trasferimento da parte del candidato interessato, la Provincia si riserva la facoltà di scorrere l'elenco degli idonei definito con la selezione in oggetto o di procedere con una nuova selezione.

Il/La candidato/a dovrà stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro.

Il/La candidato/a idoneo/a che invece rinunci all'assunzione è depennato/a definitivamente dalla graduatoria.

Il rapporto di lavoro del/della concorrente dichiarato/a vincitore/trice sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Trattandosi di passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, il/la candidato/a assunto/a manterrà il trattamento economico già acquisito nell'ente di provenienza.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

È fatta, comunque, salva la facoltà per l'amministrazione di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge e/o di non dar corso all'assunzione qualora nessun candidato soddisfi i requisiti previsti, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto, ovvero di procedere all'assunzione di ulteriore personale, qualora lo ritenga necessario.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 679/2016, i dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, tenuto conto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, l'interessato potrà visitare il sito www.provincia.ms.it nella parte riservata alla "privacy".

Il titolare del trattamento è la Provincia di Massa-Carrara.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia su supporti cartacei, mediante strumenti manuali, sia con l'ausilio di strumenti elettronici mediante idonee procedure informatiche e telematiche, attraverso sistemi e banche dati di proprietà della Provincia di Massa-Carrara, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati, con logiche e modalità tali da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Il Titolare garantisce che i dati trattati saranno sempre pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti, con l'impegno, da parte dell'interessato, di comunicare tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti; specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali saranno trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi, sopra descritti, per adempiere ad obblighi contrattuali, di legge e di regolamento fatti salvi i termini prescrizionali e di legge nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti.

I dati personali trattati non saranno comunicati a terzi salvo per quanto obbligatorio per legge in esecuzione delle disposizioni di cui alla L. 241/90 e alle altre norme in materia di accesso agli atti.

PUBBLICITÀ E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione per trenta giorni consecutivi all'Albo on-line e sul sito istituzionale della Provincia di Massa-Carrara e sul portale INPA al seguente sito: <https://www.inpa.gov.it>.

L'Amministrazione provinciale si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente avviso, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

La Provincia di Massa-Carrara garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990 e s.m.i., si intende sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione alla stessa da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. n. 241/1990 e s.m.i., l'unità organizzativa incaricata di svolgere la presente selezione è il Servizio Personale. Il Responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Amministrativo Finanziario, Dott.ssa Claudia Bigi.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Personale,

tel. n. 0585 816236 o a mezzo mail: a.biagioni@provincia.ms.it

tel. n. 0585 816215 o a mezzo mail: v.carbone@provincia.ms.it

Massa, 1/10/2024

La Dirigente
Dott.ssa Claudia Bigi