

**COMUNE DI PIOVENE ROCCHETTE**  
PROVINCIA DI VICENZA



**DETERMINAZIONE**

**Servizio Affari Generali**

**Num. 413**

**Data, 04/10/2024**

**OGGETTO**

**APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE EX CAT. C DA DESTINARE AL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta n. 27 del 3 aprile 2024 è stato approvato il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026” che ricomprende alla sezione 3.5 il Piano del fabbisogno di personale 2024-2026 nel quale è stata prevista l’assunzione nell’annualità 2024 di un istruttore amministrativo contabile (ex categoria C1), a seguito di dimissioni nell’anno 2023 di un istruttore amministrativo contabile del Servizio economico-finanziario;

**ATTESTATO** che il Comune di Piovene Rocchette non dispone di una graduatoria vigente per il profilo professionale in oggetto;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla copertura del posto in argomento in esecuzione alla deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 03.04.2024;

**VISTO** l’allegato avviso di mobilità esterna volontaria, **allegato sub A)** al presente provvedimento, a farne parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO** che con nota al protocollo n. 13817 del 26.09.2024 è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria prevista dall’articolo 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

### **VISTI:**

- il vigente Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali";
- il decreto del Sindaco n. 4 in data 02.07.2024 a mezzo del quale sono stati conferiti gli incarichi di elevata qualificazione ai Responsabili di Servizio;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 25 ottobre 2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2024/2026";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 39 del 20 dicembre 2023 "Bilancio di previsione finanziario 2024/2026. Approvazione ai sensi dell’art. 151 del Decreto Legislativo 267/2000 e dell’art. 10 del Decreto Legislativo 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 20 dicembre 2023 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024- 2026";
- il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 24 ottobre 2018 e il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17 del 28 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27 del 3 aprile 2024;
- il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché il “Codice di comportamento del personale comunale” integrativo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 30 dicembre 2013 ed aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 24 gennaio 2024;

**CONSIDERATO** che il presente provvedimento è coerente con i sopracitati documenti programmatici;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui ai codici di comportamento sopra citati;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell’articolo 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### **DETERMINA**

**1) di approvare** l’avviso di mobilità esterna volontaria riservata ai dipendenti a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura di un posto di istruttore amministrativo contabile – Area degli Istruttori (ex categoria C1) – a tempo pieno e indeterminato da destinare al Servizio economico-finanziario, allegato sub A) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

- 2) di riservarsi** la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio l'avviso qua approvato, nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità;
- 3) di disporre** la pubblicazione dell'avviso di mobilità esterna sul sito internet del Comune di Piovene Rocchette nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di concorso*" e nel portale InPA;
- 4) di dare atto** che il Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Dr.ssa Elisa Dal Molin.

Fatto, letto e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Elisa Dal Molin