

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,
DI
N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E DEL PERSONALE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visti la L. 10.4.1991 n. 125, il D. Lgs. 23.5.2000 n. 196, il D. Lgs. 11.4.2006 n. 198, con cui è stato approvato il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246.

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante "Norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Funzioni Locali e il relativo sistema di classificazione professionale del personale.

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000.

Visto il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

Viste la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 dell'1.3.2024, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2024-2026, la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 3.4.2024, con la quale è stata approvata la variazione solo procedurale del P.I.A.O. 2024-2026, Sez. 3 "Organizzazione e Capitale umano", Sez. 3.3 "Piano Integrato dei Fabbisogni del Personale", la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 10.6.2024, con la quale è stato approvato il ricalcolo delle capacità assunzionali a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2023, inerente la "Programmazione dei Fabbisogni di Personale 2024-2026", a mezzo delle quali è stato stabilito di procedere alla selezione pubblica mediante concorso per la copertura di una unità a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Amministrativo" dell'Area degli Istruttori.

Visto il Regolamento sull'accesso al pubblico impiego del Comune di San Martino Buon Albergo.

Visto e considerato che la copertura del posto oggetto della presente selezione è *subordinata all'esito negativo* della procedura prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 riguardante l'assegnazione di personale in disponibilità.

ART. 1

POSTI A CONCORSO

1. È indetto concorso pubblico per esami, finalizzato al reclutamento di complessive n. 1 unità di personale a tempo pieno e a tempo indeterminato, appartenenti al profilo professionale di Istruttore Amministrativo, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, secondo il sistema di classificazione di cui all'art.12 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto il 16.11.2022.
2. La sede di lavoro è presso il Comune di San Martino Buon Albergo.
3. La selezione, il rapporto di lavoro conseguente al presente bando e il relativo trattamento giuridico economico, sono disciplinati dal D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm. ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali e da tutte le altre disposizioni normative che disciplinano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.
4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.
5. La graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata dal Comune di San Martino Buon Albergo per la copertura di eventuali altri posti aventi il medesimo profilo di Istruttore Amministrativo, anche a tempo determinato.
6. Il presente bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto, la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1 e 2 (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3-bis (cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno

- UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D. Lgs n. 165 del 30.3.2001;
- b) maggiore età e non superamento del limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - c) godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso (per le/i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza);
 - d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - e) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
 - f) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002 n. 313. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14.11.2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
 - g) possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e alla mansione (il Comune di San Martino Buon Albergo sottoporrà a visita medica preventiva i candidati da assumere; qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenterà alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione).
 - h) possesso della patente di guida di cat. "B";
 - i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (richiesta per i concorrenti di sesso maschile nati entro l'anno 1985);

- j) adeguata conoscenza di elementi di informatica e della lingua inglese;
 - k) possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado quinquennale (maturità).
- Per i candidati che hanno conseguito il titolo all'estero, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, co. 3, del D. Lgs. 165/2001; i titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana. In ogni caso, sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
2. I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
 3. I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti dal candidato, a pena di esclusione, entro la data di scadenza del bando, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di San Martino Buon Albergo. Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P.R. 445/2000.
 4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento della procedura, a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese e di disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.
 5. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., decade dai benefici conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
 6. Non opera la riserva a favore dei soggetti di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68, in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.

ART. 3

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. TERMINI E MODALITÀ

1. Il presente bando sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di San Martino Buon Albergo all'indirizzo <https://www.comune.sanmartinobuonalbergo.vr.it> nel Portale del Reclutamento

del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" all'indirizzo <https://www.InPA.gov.it> all'Albo Pretorio "on line" del Comune di San Martino Buon Albergo.

2. La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire unicamente in via telematica tramite il Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" raggiungibile all'indirizzo <https://www.InPA.gov.it> **entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nel portale.** Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo tale termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23,59 di detto termine.
3. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura potrà inviare la propria candidatura previa registrazione gratuita al Portale Unico del Reclutamento.
4. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 e ss. mm. ii. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni e in qualsiasi ora.
5. All'atto della registrazione al portale di reclutamento, l'interessato compila il proprio curriculum vitae.
6. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta e non sarà ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate. La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Al fine di ottenere prova dell'avvenuta ricezione della domanda, il sistema rilascerà una ricevuta che il candidato dovrà accertarsi di ricevere e conservare. La modalità di presentazione della domanda è tassativa.
7. Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00) non rimborsabile, attraverso il sistema

PagoPA, del portale del Comune di San Martino Buon Albergo, all'indirizzo web <https://www.comune.sanmartinobuonalbergo.vr.it/home/servizi/servizio/Servizio-2.html>

facendo riferimento nella causale al seguente avviso di selezione: Concorso Pubblico esami, per la copertura a tempo pieno e a tempo indeterminato, di n. 1 posti di Istruttore Amministrativo.

8. Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui al precedente comma 2 e la ricevuta dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.
9. All'atto di presentazione della domanda, ciascun candidato deve dichiarare negli appositi spazi, a pena di esclusione:
 - a. il cognome, il nome, il codice fiscale;
 - b. il luogo e la data di nascita;
 - c. la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, l'indirizzo pec, ai quali possono essere inviate eventuali comunicazioni;
 - d. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'U.E. o dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1 e 2 (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3-bis (cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D. Lgs n. 165 del 30.3.2001;
 - e. il Comune o lo Stato U.E. nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f. di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
 - g. di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002 n. 313;
 - h. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati

da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- i. titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione conseguita, della data di conseguimento, della durata legale, dell'esatta denominazione dello stesso, dell'Istituto che lo ha rilasciato;
 - j. di avere una età non inferiore a 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
 - k. di essere consapevole che l'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando e delle disposizioni in materia di orario di lavoro;
 - l. di essere, eventualmente, candidato con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA riconosciuta), allegando in tal caso idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da strutture accreditate dallo stesso e specificando la tipologia di ausilio richiesto (tempi aggiuntivi/necessità di strumenti compensativi/sostituzione della prova scritta con una prova orale);
 - m. di essere consapevole dell'accertamento, nel corso delle prove, della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - n. di aver effettuato il versamento della tassa di concorso come previsto dal precedente comma 7;
 - o. di essere fisicamente idoneo all'impiego.
10. Alla domanda di partecipazione dovranno inoltre essere allegati in formato pdf il curriculum formativo e professionale redatto in lingua italiana, sottoscritto, ad esclusivo titolo conoscitivo e l'eventuale certificato di disabilità o DSA di cui alla lettera l.
11. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:
- ⇒ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - ⇒ di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.
11. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o

- allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.
12. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso.
 13. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione.
 14. La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a insindacabile giudizio adotterà le misure organizzative più idonee senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura.
 15. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata nel Portale "InPA", durante la fase di inoltro della candidatura in formato "pdf".
 16. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia di regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né ha efficacia sanante dell'eventuale irregolarità della stessa.
 17. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.
 18. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "InPA", attestato da apposito avviso pubblicato nel medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.
 19. Ogni comunicazione concernente il concorso, ivi comprese la data e il luogo di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e delle successive prove, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Martino Buon Albergo, nel sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://www.comune.sanmartinobuonalbergo.vr.it/> nel Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/> almeno 15 giorni prima della data stabilita. La comunicazione tramite il portale "InPA" sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti

gli effetti per i partecipanti alla procedura. L'eventuale assenza ingiustificata sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.

20. **Avvertenza:** pur ribadendo che la comunicazione tramite il portale "InPA" sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati, costituendo notifica a ogni effetto di legge, eventuali comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata anche la casella di posta elettronica (compresa la cartella dello spam). Informazioni inerenti la procedura possono essere richieste contattando l'ufficio del personale del Comune di San Martino Buon Albergo, al n. telefonico 045/8874261, 045/8874265 o a mezzo mail [all'indirizzo: personale@comunesanmartinobuonalbergo.it](mailto:personale@comunesanmartinobuonalbergo.it)

ART. 4

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI AL CONCORSO

1. L'ammissione dei candidati alla selezione è disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dagli stessi nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva di procedere, in qualunque momento, a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive e qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

Comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale:

- ⇒ domanda presentata con modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
- ⇒ domanda pervenuta oltre i termini stabiliti dal presente bando;
- ⇒ omissione delle dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii.;
- ⇒ mancato versamento della tassa di concorso.

ART. 5

COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione esaminatrice è costituita da tre componenti (un Presidente e due membri esperti), in conformità alle disposizioni di cui al Capo VI, art. 18, del vigente Regolamento sull'accesso al pubblico impiego di questa Amministrazione.

ART. 6

PRESELEZIONE

1. Le prove di concorso saranno precedute da preselezione qualora il numero dei candidati sia superiore a 30, ovvero qualora particolari circostanze lo richiedano. L'Amministrazione, fatta salva la possibilità di avvalersi dell'ausilio di un'impresa specializzata in selezione del personale e procedure concorsuali pubbliche, procederà a una prova preselettiva dei concorrenti mediante il ricorso a test bilanciati, a risposta multipla, da risolversi in tempo predeterminato, diretti a verificare la conoscenza di argomenti di cultura generale e delle materie d'esame indicate al successivo art. 8) del presente bando. Sono ammessi alla prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della stessa. Tenuto conto del numero delle istanze di partecipazione pervenute, l'Amministrazione si riserva di organizzare più sessioni consecutive, non contestuali, assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti.
2. Lo svolgimento della preselezione e l'esito della stessa saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di San Martino Buon Albergo, nel sito web istituzionale dell'ente all'indirizzo: <https://www.comune.sanmartinobuonalbergo.vr.it/> e nel Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica "InPA" all'indirizzo: <https://www.InPA.gov.it>.
3. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla procedura.
4. L'esito della prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

ART. 7

MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA SELEZIONE

1. La procedura concorsuale si svolgerà per esami. Il punteggio massimo complessivo a disposizione della Commissione per la formazione della graduatoria è di **60 PUNTI**, così ripartiti:
 - a. **Punti 30** per la prova scritta;
 - b. **Punti 30** per la prova orale.

2. Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.P.R. 487/1994, alle candidate che risultino in stato allattamento, è data la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento; si invitano le candidate interessate a inviare, entro 10 giorni dallo svolgimento delle prove, a mezzo PEC all'indirizzo comune.sanmartinobuonalbergo.vr@pecveneto.it la richiesta.
3. Il mancato inserimento/invio della documentazione sullo stato di allattamento, esula il Comune di San Martino Buon Albergo da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

ART. 8

PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

1. Le prove concorsuali si articoleranno **in una prova scritta e una prova orale**.
La prova scritta consisterà nella somministrazione di uno o più quesiti a risposta aperta e/o sintetica o test bilanciati, ovvero di più quesiti a risposta multipla, con un minimo di tre e un massimo di cinque alternative di risposta, tra le quali il concorrente deve scegliere quella esatta in un tempo prestabilito, che avrà ad oggetto la verifica della conoscenza delle seguenti materie:
 - ⇒ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 8 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.), nozioni di diritto amministrativo, nozioni in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
 - ⇒ Disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, responsabilità dei pubblici dipendenti, elementi di diritto penale, trasparenza amministrativa (D. Lgs. 33/2013);
 - ⇒ Nozioni in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 101/2018;
 - ⇒ Nozioni in materia di appalti affidamenti di lavori, servizi e forniture;
 - ⇒ Nozioni relative ai servizi demografici (normativa anagrafica, ordinamento dello stato civile, servizio elettorale).
2. La prova, ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 487/1994, sarà svolta mediante l'utilizzo di strumenti digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
3. I candidati dovranno presentarsi il giorno e nel luogo indicati nell'avviso mezz'ora prima dell'orario indicato, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

L'assenza alla prova, qualunque sia la causa, sarà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

4. Durante lo svolgimento della prova non potranno essere consultati dizionari, testi di legge, manoscritti, volumi di alcun genere né strumenti informatici e/o tecnologici di alcun tipo.
5. Supereranno la prova scritta i candidati che avranno ottenuto un punteggio corrispondente a 21/30.

La prova orale verterà sulle materie previste nella prova scritta. Nell'ambito della prova orale verranno accertate anche le seguenti conoscenze, capacità e abilità:

- ⇒ Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - ⇒ Accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per i candidati stranieri la prova sarà inoltre diretta ad accertare la conoscenza della lingua italiana.
6. Ai sensi D.P.R. 693/1996 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.
 7. Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio corrispondente a 21/30.

ART. 9

GRADUATORIA DI MERITO

1. La graduatoria di merito finale dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, riportato da ciascun candidato, risultante dalla somma dei punteggi delle prove d'esame (prova scritta e prova orale), con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 82/2023.
2. Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, così come previsto dall'art. 6 del D.P.R. 82/2023, si indica che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Area degli Istruttori Amministrativi, in servizio presso il Comune di San Martino Buon Albergo, calcolata al 31.12.2023, è pari al 31% per gli uomini e al 69% per le donne. In considerazione del fatto che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 82/2023 in favore del genere maschile perché meno rappresentato.
3. La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalla normativa vigente al momento dell'approvazione.

4. La graduatoria, come indicato, potrà essere utilizzata per la copertura del posto messo a concorso e per la copertura di ulteriori posti, anche a tempo determinato, di pari qualifica e/o profilo, nell'arco della vigenza della stessa.

ART. 10

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Le assunzioni avverranno secondo l'ordine della graduatoria e nei limiti di validità previsti dai precedenti articoli.
2. Il rapporto di lavoro si costituisce solo con la sottoscrizione, anteriormente all'immissione in servizio, del contratto individuale di lavoro.
3. È considerato rinunciatario il candidato che non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.
4. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria.
5. I cittadini dell'unione europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza/equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.
6. Le assunzioni avverranno sempre che le disposizioni contenute nelle leggi di bilancio e/o le disposizioni legislative vigenti lo consentano.
7. Si informa inoltre che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, gli assumendi dovranno rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.
8. I vincitori sono assunti in prova per sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.
9. La mancata accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina.

ART 11

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di

comparto, dalla 13^a mensilità, dal trattamento economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità eventualmente previsti, connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

2. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali a norma di legge.

ART. 12

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Ai sensi della normativa a tutela della privacy, ai fini del presente bando di concorso, è titolare del Trattamento il Comune di San Martino Buon Albergo. Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per le attività previste dal presente bando. La base giuridica del trattamento è la normativa in vigore, nonché il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso. Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando. La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.
3. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali, il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando.
4. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura concorsuale.
5. I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.
6. I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento.
7. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di

legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016). La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

ART. 13

NORME DI SALVAGUARDIA

1. La copertura del posto messo a concorso e quindi le relative assunzioni, saranno subordinate all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 riguardante l'assegnazione di personale in disponibilità.
2. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, ovvero di revocare la presente procedura per ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni normative vigenti nel tempo in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni, o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente, **senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.**
3. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni **organizzative** o di **opportunità**.
4. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e alla normativa vigente in materia.
5. Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Martino Buon Albergo, nel sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <https://www.comune.sanmartinobuonalbergo.vr.it> nonché e nel Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.InPA.gov.it> Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati contattando l'ufficio del personale del Comune di San Martino Buon Albergo, al n. telefonico 045/8874261, 045/8874265 o a mezzo mail [all'indirizzo: personale@comunesanmartinobuonalbergo.it](mailto:personale@comunesanmartinobuonalbergo.it) o tramite posta certificata all'indirizzo [mail: comune.sanmartinobuonalbergo.vr@pecveneto.it](mailto:comune.sanmartinobuonalbergo.vr@pecveneto.it).

San Martino Buon Albergo, 4 ottobre 2024

Il Responsabile
Economico Finanziario e Personale
Dott. Lamberto Gobetti