



CITTÀ DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE "AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE" AI SENSI DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022, PROFILO PROFESSIONALE EDUCATORE ASILO NIDO A TEMPO INDETERMINATO – TEMPO PIENO PRESSO IL DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA – CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI CONGEDATI SENZA DEMERITO, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 66/2010 ART. 1014, COMMA 3 E ART. 678 COMMA 9.

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 129 del 22.03.2024

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1936 del 25.11.2024

SI RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n.1 unità di personale "Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione" ai sensi del CCNL comparto funzioni locali del 16/11/2022, profilo professionale educatore asili nido a tempo indeterminato – tempo pieno presso il Dipartimento Servizi alla persona – con riserva a favore dei militari congedati senza demerito, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni.

La figura professionale ricercata è addetta, in via generale ed esemplificativa, alle seguenti attività:

- Cura e promozione dello sviluppo infantile da zero a tre anni di età, nelle sue diverse dimensioni fisico, psico-motorio, emotivo, relazionale, sociale, identitario, cognitivo e comunicativo;
- Progettazione e realizzazione di percorsi educativi con bambine e bambini;
- Progettazione, allestimento e cura degli spazi e dei contesti educativi;
- Partecipazione alle attività di osservazione, documentazione e valutazione dei percorsi educativi utilizzando le metodologie e gli strumenti cardine del lavoro educativo;
- Progettazione e realizzazione dei percorsi di corresponsabilità educativa con le famiglie con particolare attenzione alle modalità di relazione e comunicazione;
- Progettazione, realizzazione e verifica di progettualità educative inclusive;
- Sorveglianza ed assistenza dei bambini;
- Cura della somministrazione dei cibi e verifica della pulizia e dell'igiene dell'ambiente e dei bambini.
- Partecipazione alle attività collegiali di programmazione e verifica educativa;
- Partecipazione a incontri di rete con servizi e organizzazioni del territorio;

Ai sensi dell'art.1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 66/2010 art. 1014, comma 3 e art. 678 comma 9, vi è la riserva del posto messo a concorso.

Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa (al momento dell'eventuale assunzione il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo).

I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria sono attribuiti ai concorrenti esterni, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n. 125 e dell'art.57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6, del DPR n.487/1994 modificato dal DPR n. 82/2023 si evidenzia che alla data del 31.12.2023 la percentuale di rappresentatività di genere delle donne inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione era pari a 72,09%, quella degli uomini era pari al 27,91.

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

L'ammissione al concorso e l'espletamento dello stesso sono disciplinati dai seguenti articoli:

1) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – CONTENUTO E REQUISITI RICHIESTI.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre **il giorno 30.12.2024 ore 23:59** (poiché la scadenza naturale al 29.12.2024 cade in giorno festivo - 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione) e dovrà essere presentata **esclusivamente** in via telematica tramite il portale di Reclutamento della Funzione Pubblica "Portale InPA" raggiungibile al link www.inpa.gov.it, al quale si accede previa autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o altre modalità consentite dal medesimo Portale. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del

Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

In caso di scadenza in giorno festivo la scadenza è posticipata al primo giorno non festivo.

All'interno del portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura cui intende partecipare, unitamente ad un recapito telefonico.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante Spid (Sistema pubblico di identità digitale).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un **codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura, che verrà utilizzato dall'Ente per tutte le comunicazioni inerenti la procedura.

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda inviata cronologicamente. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non sarà più permesso l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute entro le ore 23:59 del termine sopraindicato. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Verranno prese in considerazione dall'amministrazione solo le domande di partecipazione "**concluse**" nella procedura on line entro il termine di scadenza.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "**Conferma e invia**" nella sezione verifica e invio.

Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un' email di conferma che si consiglia di conservare.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Si suggerisce di evitare di inviare la propria candidatura in prossimità del termine ultimo per la presentazione della stessa, onde evitare problemi tecnici di qualunque natura che

si specifica fin da ora non potranno costituire giustificato motivo per la mancata presentazione della domanda.

Nella domanda di ammissione, gli aspiranti devono dichiarare, assumendosene la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- le proprie generalità complete, cognome, nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale ed il preciso recapito, numero di cellulare ed indirizzo mail;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso);
- essere in possesso della cittadinanza italiana o dei requisiti previsti dall'articolo 38 commi 1, 2 e 3- bis del d.lgs. 165/2001;
- avere il godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- di indicare il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- possesso della patente di guida cat. B;
- il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria - integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari (a decorrere dall'anno scolastico 2019/2020);
 - laurea triennale in Scienze dell'educazione – classe L19 – ad indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia (a decorrere dall'anno scolastico 2019/2020);

Continuano ad avere validità:

- la laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria - classe LM-85 bis - e laurea in Scienze dell'educazione e della formazione – classe L19 (purché conseguite entro l'anno accademico 2018/2019).

Possono altresì partecipare i candidati in possesso di titolo di studio dichiarato equipollente in base all'ordinamento previgente rispetto al DM 509/99 nonché equiparato in base al decreto interministeriale 9 luglio 2009 o a specifici provvedimenti che dovranno essere indicati dal candidato.

- i titoli previsti dalle normative regionali vigenti prima della data di entrata in vigore del D. Lgs. 65/2017, purché conseguiti non oltre l'anno accademico 2018/2019:(previsti dalla L.R. 3/1973, Capo IV, artt. 15 e 17, D.G.R. 28-9454/2003, All. A, art.4; D.G.R. 20-11930/2004, All. A, art.4; D.G.R. 13-2738/2006, All. 2 art.4); L.R. n. 30 del 03.11.2023 art. 29 c.1)

- diploma di puericultrice

- diploma di maestra di scuola d'infanzia
- diploma di maturità magistrale
- diploma di liceo psico-pedagogico
- diploma di vigilatrice d'infanzia, nel rispetto delle norme di cui all'art. 1 della L.R. 17 marzo 1980, n° 16
- attestato di qualifica educatore per la prima infanzia o equivalenti
- diploma di dirigente di comunità
- diploma di laurea in scienze dell'educazione, scienze della formazione primaria e lauree con contenuti formativi analoghi
- diploma di tecnico dei servizi sociali
- altri diplomi di scuola media superiore, dai cui provvedimenti istitutivi si riconosca un profilo professionale rivolto all'organizzazione e gestione degli asili nido.

Si dovrà specificare in quale Istituto/Università è stato conseguito il titolo di studio, la data e la votazione.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani;

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla presente procedura, citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'Autorità competente.

- gli eventuali titoli, di cui all'art.5 c. 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i integrato con il DPR 16 giugno 2023, n. 82. che, a parità di punteggio nella graduatoria di merito, danno diritto a preferenza o precedenza (la mancata dichiarazione in sede di presentazione della domanda di partecipazione al bando si concorso, esclude il candidato dal beneficio);
- di aver diritto alla riserva di legge di cui al D.Lgs. 66/10 (precisare la propria condizione) **(da compilare solo da parte dei candidati che posseggono il requisito)**;
- di autorizzare il Comune di Verbania ad utilizzare i dati personali in tutti gli atti inerenti l'iter concorsuale, nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679;
- di accettare, senza riserva, di sottostare a tutte le condizioni e norme previste dai regolamenti vigenti nel tempo presso il Comune di Verbania e le loro eventuali modificazioni.

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, i concorrenti portatori di handicap devono specificare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Ai sensi del D.M. 9.11.2021 ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) sarà data la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove.

Nella domanda di partecipazione, il candidato che ha una diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, così che l'amministrazione possa giungere preparata alla prova.

Le necessità del candidato devono essere documentate con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La sostituzione delle prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata, che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 2°, D.P.R. 487/94) e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro (art. 1 c.8 del D.P.R. 16.06.2023, n. 82).

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il possesso dei requisiti prescritti sarà accertato, in ogni caso prima dell'assunzione. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale, ove già instaurato, senza obbligo di preavviso, oltre alle misure più gravi previste nei casi di false dichiarazioni.

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare il pagamento della **tassa di concorso di euro 10,00** non rimborsabile mediante il sistema PagoPA, tramite il portale inPA, scegliendo una delle due modalità presenti nella sezione "PAGAMENTI":

- la funzione "Paga online" permette di effettuare il pagamento tramite la piattaforma pagoPA;

- la funzione "Scarica avviso di pagamento" per scaricare il bollettino da utilizzare presso gli uffici o gli sportelli di pagamento utilizzando pagoPA:

Nel campo note dovrà essere indicata la dicitura "concorso pubblico codice 17 vb".

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal CCNL 16.11.2022.

Spetta inoltre la tredicesima mensilità nell'importo previsto dalle vigenti leggi in materia;

3) PROVE D'ESAME

Il programma degli esami comprende una prova scritta ed una prova orale.

Le materie oggetto delle prove (scritta ed orale) sono le seguenti:

- Il Progetto Educativo e le linee pedagogiche del Nido d'Infanzia e Regolamento degli asili nido del Comune di Verbania
- I diritti dei bambini e delle bambine nella Costituzione Italiana e nelle Carte Internazionali
- Linee pedagogiche per il sistema integrato zerosei (DM 334/2021)
- Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia (DM 43/2022)
- Carta dei servizi educativi del Comune di Verbania

- Lineamenti di pedagogia e di psicologia della prima infanzia, con particolare riferimento alle principali teorie sullo sviluppo cognitivo, affettivo, sociale e psicomotorio
- Finalità educative del Nido d'Infanzia: l'organizzazione dei gruppi bambini, dei tempi, degli spazi e dei materiali finalizzati al gioco e all'esperienza educativa
- Ruolo e funzione dell'educatore all'interno del Nido d'Infanzia: osservazione, progettazione, verifica, documentazione e valutazione del lavoro educativo, in relazione anche all'introduzione di nuove tecnologie e strumenti
- I bisogni del bambino: il gioco, la scoperta e la relazione educativa
- La giornata educativa: la routine e i momenti di cura
- Strategie e metodologie di intervento per la personalizzazione e individualizzazione di percorsi educativi nelle situazioni di svantaggio o difficoltà di sviluppo cognitivo, affettivo e sociale
- La relazione con le famiglie: partecipazione e corresponsabilità educativa
- La Continuità verticale ed orizzontale
- Normativa di riferimento Nazionale e della Regione Piemonte per la gestione dei servizi educativi per la prima infanzia, in relazione particolare al Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni (D.Lgs 65/2017) e alla Disciplina dei servizi educativi per l'infanzia e disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita sino a sei anni (Legge regionale 03.11.2023 n. 30)
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro con particolare riguardo alle comunità (D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.)
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003; Regolamento 2016/679 UE e ss.mm.ii.)
- Nozioni generali di primo soccorso
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.) con riferimento alle funzioni, all'organizzazione e agli organi;
- Nozioni sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.), trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) e prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.);
- Nozioni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali - C.C.N.L. Enti Locali con particolare riferimento al rapporto di lavoro e ai diritti e doveri dei dipendenti pubblici

PROVA SCRITTA: a contenuto teorico potrà consistere nella stesura di uno o più quesiti a risposta sintetica o quesiti a risposta chiusa su scelta multipla vertente le materie d'esame sopra riportate ed attinenti le conoscenze richieste per l'esercizio del ruolo. Tale prova avrà lo scopo di accertare il possesso delle competenze teorico-professionali relative al profilo oggetto del concorso e l'attitudine del candidato all'analisi, all'approfondimento, alla contestualizzazione ed integrazione delle conoscenze.

PROVA ORALE: la prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie indicate nel presente bando, mirando ad accertare la professionalità del candidato nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni da svolgere.

Il concorso si concluderà entro 180 giorni dalla prova scritta.

Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse senza attribuzione di punteggio, unicamente al fine del rilascio dell'idoneità, ai sensi dell'art. 37 c. 1 D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

Verrà inoltre verificato, il possesso delle attitudini necessarie allo svolgimento del ruolo a concorso che sarà accertato, attraverso l'analisi e la discussione di un caso pratico, con particolare riferimento alla capacità:

- di creare relazioni positive con bambine e bambini per promuoverne il protagonismo, l'autonomia e i diritti;
- di progettare, realizzare e verificare interventi educativi, ludici, motorio/espressivi specifici per i diversi gruppi e le differenti età di bambini e bambine;
- di prendersi cura dei bambini sia dal punto di vista del loro sviluppo psicologico, motorio, ludico, sia dal punto di vista igienico-sanitario e dell'alimentazione;
- di confrontarsi con le figure professionali che si occupano dello sviluppo 0-6 (pedagogisti, psicologi, pediatri, neuropsichiatri, assistenti sociali);
- di possedere capacità comunicative e di relazione interpersonale che si adattino all'interlocutore;
- di creare relazioni positive con i genitori per promuoverne la partecipazione e sostenere la corresponsabilità educativa;
- di relazionarsi positivamente e collaborare con colleghe, colleghi e Responsabile per elaborare progettazioni condivise e promuovere la qualità del servizio.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- 30 punti prova scritta
- 30 punti prova orale (di cui 15 punti saranno riservati alla verifica dei requisiti attitudinali)

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale saranno rese pubbliche sul sito internet dell'Ente nella sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso e sul portale unico del reclutamento Inpa.

Nelle comunicazioni che verranno pubblicate nel corso della procedura i candidati verranno identificati con il **codice ID** che è quello attribuito dal portale al termine dell'invio della domanda di partecipazione al concorso.

Tutti i candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi per sostenere le prove d'esame **muniti di un valido documento di riconoscimento e di quanto indicato nell'avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale Inpa relativo al diario delle prove.**

Ai candidati ammessi alla prova scritta non perverranno ulteriori comunicazioni.

La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo stabilito verrà considerata quale rinuncia al concorso.

Durante le prove non sarà consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testo di legge, anche non commentato, né di altra documentazione. Sarà inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

Le prove concorsuali saranno espletate in conformità alla vigente normativa in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.

Verrà garantito il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 7, comma 7, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82.

Le candidate, interessate ad avvalersi di tali modalità e servizi dovranno inviare all'ente, a mezzo PEC, entro cinque giorni precedenti allo svolgimento della prima prova prevista, la richiesta corredata da idonea certificazione medica.

4) DIARIO DELLE PROVE

Il giorno, l'ora, la sede **della prova scritta e della prova orale** saranno resi noti mediante pubblicazione sul portale unico del reclutamento Inpa raggiungibile al link www.InPA.gov.it e sul sito del Comune di Verbania : <http://www.comune.verbania.it> nell'apposita area (accedendo al sito internet del comune: amministrazione trasparente/bandi di concorso) almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle stesse.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Si invitano quindi i candidati a consultare il sito internet del Comune di Verbania – Amministrazione Trasparente – Concorsi per la pubblicazione di eventuali avvisi inerenti la procedura nonché il Portale Unico di Reclutamento INPA.

E' onere dei concorrenti verificare, fino al giorno precedente lo svolgimento delle prove, l'eventuale presenza, sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, di comunicazioni inerenti a variazioni dello svolgimento delle prove stesse.

5) FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria del concorso ha validità per il periodo previsto dalle norme vigenti in materia al momento della relativa approvazione.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la presente graduatoria per la copertura di posti di pari profilo professionale disponibili o che dovessero successivamente rendersi disponibili.

Il candidato che rifiuti la proposta di lavoro a tempo indeterminato fatta dall'Amministrazione, sia essa a tempo pieno o a tempo parziale, sarà escluso dalla graduatoria.

La rinuncia o l'eventuale accettazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato.

La medesima graduatoria, dopo l'approvazione, potrà essere ceduta ad altre amministrazioni che ne facciano richiesta, previo accordo, secondo le norme di legge al riguardo.

A parità di merito e di titoli di preferenza la graduatoria, sarà determinata in conformità all'art. 5. c. 4 e 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 integrato con DPR 16 giugno 2023, n. 82.

I concorrenti facenti parte della graduatoria finale, dovranno far pervenire all'amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione dai quali risulti altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa.

6) PREFERENZE:

Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati idonei. In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con DPR 16 giugno 2023, n. 82, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che i dati personali forniti dai candidati sono trattati dal Comune di Verbania in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Verbania.

Gli interessati possono esercitare i loro diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR rivolgendo richiesta:

- al Comune di Verbania in qualità di titolare, P.zza Garibaldi n. 15 - 28922 Verbania Pallanza–Ufficio Personale al seguente indirizzo e-mail: istituzionale.verbania@legalmail.it
- al Responsabile per la protezione dei dati.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali rivolgendosi a: GARANTE PRIVACY.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Verbania tel. 0323 542218 – 0323 542224 - 0323 542229 – 0323 542248 – 0323 542249.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet: www.comune.verbania.it e sul portale Unico di Reclutamento INPA (www.Inpa.gov.it).

Il Responsabile del presente Procedimento è l'istruttore direttivo ora area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione del Settore Personale dott.ssa Raffaella De Benedetti.

Verbania, 29.11.2024

Il Segretario Generale
e dirigente area Risorse Umane
(dott. Domenico d'Apolito)