

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI TEMPO PARZIALE AL 50% (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIO

Premesso che con:

- la deliberazione n. 9 del 18.01.2024 come modificata dalla deliberazione n. 148 del 30.05.2024 la Giunta Municipale ha approvato il piano del fabbisogno di personale per gli anni 2024-2025-2026 a stralcio del Piao 2024-2026;
- la deliberazione n. 41 del 15.02.2024 la Giunta Municipale ha proceduto all' "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026";

Vista la nota prot. 8604/2024 trasmessa alla Presidenza del Consiglio della Funzione Pubblica e all'Assessorato del Lavoro della Regione Sicilia, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 34 e 34-bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., in ragione della figura professionale prevista per l'assunzione in servizio a tempo indeterminato presso questo Comune;

Rilevato che l'Assessorato del Lavoro della Regione Siciliana con nota prot. 5596/2024 acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 9490/2024 ha comunicato che nell'allegato "A" non è presente personale in disponibilità corrispondente al profilo ed alla qualifica richiesta, ai sensi della circolare n. 45/A.G./2004 ed in applicazione del D.Lgs. n. 165/2001 art. 34 bis e che pertanto l'Ente potrà provvedere all'avvio delle procedure di reclutamento, avendo ottemperato agli atti propedeutici prescritti dalla normativa vigente;

Visti e richiamati:

il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

il D. Lgs. del 30 marzo 2001, n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e ss.mm.ii, così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023;

il Nuovo Ordinamento Professionale per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 16/11/2022, nonché i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto "Regioni e Autonomie Locali";

il D. Lgs: 7/3/2005, n. 82 – Codice dell'Amministrazione digitale;

il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e ss.mm.ii.;

il D. Lgs 15 marzo 2010, n. 66, "Codice dell'ordinamento militare", e in particolare gli articoli 678 e 1014;

il D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Vista la normativa in vigore in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato ed i relativi vincoli;

Visto il vigente regolamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta municipale n. 277/2004;

Rilevato che:

- L'Amministrazione Comunale si riserva la insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì di annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando di selezione e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.
- Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*. Pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute

In esecuzione della propria determinazione n. .... del .....

**RENDE NOTO**

Che è indetto il concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di tre posti a tempo indeterminato e parziale al 50% (18 ore settimanali) di Istruttore Amministrativo- Contabile – Area degli Istruttori

Al personale di ruolo, assunto in base alla graduatoria di cui al presente avviso, sarà assegnato lo stipendio tabellare previsto per l'Area degli Istruttori dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale delle Regioni e delle

Autonomie Locali, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto o da disposizioni ad esso inerenti, nonché se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si svolgerà il rapporto di lavoro.

Il trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge.

### **Attività richieste**

Al dipendente assunto saranno richieste tutte le mansioni ascrivibili alla Area degli Istruttori ai sensi della declaratoria di cui al vigente CCNL 16 novembre 2022 e tutte le mansioni equivalenti.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al presente concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea, oppure cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

b) età non inferiore a diciotto anni;

c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

d) idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire; L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alle normative vigenti; se la visita dovesse rilevare l'eventuale inidoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire o inidoneità con limitazioni e/o prescrizioni, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva nella graduatoria di merito. L'esito negativo di detta visita comporta la decadenza dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore degli interessati;

e) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 L. 23/08/2004 n. 226);

f) Diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;

h) immunità da condanne per uno dei reati che non consentono la nomina agli uffici pubblici, salvo avvenuta riabilitazione;

i) conoscenza della lingua inglese;

l) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e conoscenze informatiche più diffuse;

m) non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

Il candidato dovrà altresì acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ai fini dell'espletamento della presente procedura concorsuale.

I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e debbono permanere anche al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in ruolo, comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

### **RISERVA DEI POSTI**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15/03/2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina un cumulo di frazione di riserva pari allo 0,90, che si cumulerà con altri concorsi del Comune di Augusta per determinare la riserva a favore di volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 44/2023 come convertito dalla Legge 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva pari allo 0,45 che si cumulerà con altri concorsi del Comune di Augusta per determinare la riserva a favore di operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

### **EQUILIBRIO DI GENERE**

Ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/94, così come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023, si rende noto che la percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata al 31/12/2023, per l'area degli Istruttori interessata dal presente bando, è pari al 64,07% per il genere femminile ed il 35,92% per il genere maschile. Il differenziale di rappresentatività tra i due generi è pari a 28,15. Non si applica, pertanto, il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 3 lettera o) del medesimo DPR in quanto il differenziale tra i generi non è superiore al 30%.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente bando verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Augusta, sul sito internet [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it), Sezione Bandi e Concorsi e sul Portale del Reclutamento INPA.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

È possibile candidarsi alla presente selezione esclusivamente on-line, a pena di esclusione, compilando il format di candidatura disponibile nel Portale del Reclutamento all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) - accessibile tramite SPID, CIE, CNS, e IDAS, previa registrazione del candidato sullo stesso portale.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al d.lgs. 196/2003.

Il candidato può modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del termine del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R:

- nella sezione **ANAGRAFICA**, il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza, il numero di telefono/cellulare, l'indirizzo di posta ordinaria o l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC a cui dovranno essere indirizzate eventuali comunicazioni attinenti al concorso, con impegno da parte dei candidati di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni dei recapiti stessi.

- nella sezione **REQUISITI GENERALI**:

il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.);

l'iscrizione nelle liste elettorali;

l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;

di non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

di non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R del 10 gennaio 1957, n. 3;

di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, sono ostative alla costituzione di un rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;

di non essere stati dichiarati inadeguati all'assunzione in una pubblica Amministrazione in costanza o in esito a periodo di prova;

di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 Agosto 2004 n. 226 e dovrà inoltre inserire le altre eventuali informazioni richieste;

di rinunciare a chiedere risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per partecipare alla presente procedura qualora l'Ente dovesse disporre la revoca del presente Bando e degli atti relativi alla procedura concorsuale già eventualmente adottati;

➤ nella sezione **REQUISITI SPECIFICI**:

➤

il titolo di studio richiesto dal Bando con l'indicazione della data in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno altresì dichiarare di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001);

nella sezione **TITOLI DI PREFERENZA**, il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritto di preferenza e/o di precedenza o riserva all'assunzione, ai sensi del DPR 487/94 art. 5. La mancata dichiarazione all'atto della presentazione della domanda equivale alla rinuncia ad usufruire di detti benefici. I candidati che abbiano superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione, entro il termine perentorio che verrà reso noto con specifico avviso pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

nella sezione **TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)** il possesso di eventuali titoli di studio valutabili come definiti all'articolo **TITOLI** del presente bando;

nella sezione **ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA** il possesso di eventuali esperienze lavorative nella Pubblica Amministrazione, valutabili come definiti all'articolo **TITOLI** del presente bando;

➤ nella sezione **ALLEGATI**, il candidato dovrà inserire, in forma digitale e in un unico file:

copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;

documentazione che attesti gli eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina, a parità di punteggio, a norma di legge (art. 5 Decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994 n. 487);

per i titoli conseguiti all'estero, il provvedimento di riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo italiano;

eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, debitamente documentata, accertata ai sensi dell'art. 4 comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o per disturbi specifici di apprendimento, debitamente documentati, accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di ausili e tempi aggiuntivi (art. 20, Legge 05.02.1992, n. 104);

eventuale possesso del requisito di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge n. 104 del 05.02.1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) corredato da apposita certificazione rilasciata dagli organi competenti (in tal caso il candidato non sarà tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista);

eventuale diritto allo svolgimento delle prove con modalità differenti in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 7 del D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 82/2023. A tal fine le candidate che si trovino impossibilitate a presentarsi nelle giornate in cui sono fissate le prove d'esame dovranno produrre idonea documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza e l'impossibilità agli spostamenti.

ricevuta versamento della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00), indicando nella causale "*Tassa concorso pubblico n. 1 Istruttore amministrativo - contabile (ex cat. C1) +*", effettuato tramite il portale "PagoPA" del Comune di Augusta (Servizi al cittadino-Portale dei pagamenti-Pagamento spontaneo -Area Ragioneria/Tassa Concorso), accessibile dalla homepage del sito internet [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it);

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Il Comune di Augusta, qualora risulti necessario per la corretta applicazione delle preferenze, delle riserve di legge e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

## **TASSA DI CONCORSO**

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento della relativa tassa di concorso di € 10,00. Il pagamento spontaneo deve essere effettuato prima della presentazione della domanda sul portale, tramite il sistema di pagamento

PagoPA raggiungibile anche tramite il sito web del Comune di Augusta, effettuato tramite il portale “PagoPA” del Comune di Augusta (Servizi al cittadino-Portale dei pagamenti-Pagamento spontaneo -Area Ragioneria/Tassa Concorso), accessibile dalla homepage del sito internet [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it);  
La tassa di concorso non è rimborsabile.

### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La compilazione on-line della domanda e l'invio della stessa dovranno essere completate entro le ore 12:00:00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul portale inPa <https://www.inpa.gov.it>.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda è prorogato per uguale durata del malfunzionamento, secondo le indicazioni che saranno fornite dall'amministrazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi che dovessero sorgere per inesatte indicazioni di indirizzo mail o PEC o di modifiche dell'indirizzo non tempestivamente comunicate dal candidato o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **AMMISSIBILITÀ**

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, il Responsabile del Settore “Servizi Finanziari e Patrimonio” provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla procedura concorsuale, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione e dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda. Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione. In tal senso, prima dell'espletamento delle prove d'esame, si provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, il candidato verrà escluso dalla procedura concorsuale.

### **ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

E' prevista l'esclusione dal concorso per i seguenti motivi:

- presentazione della domanda d'ammissione oltre il termine previsto;
- mancanza di uno o più requisiti essenziali per l'ammissione;
- omessa indicazione di nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- presentazione della domanda priva della documentazione a corredo;
- mancanza del possesso titolo di studio tra quelli previsti dal presente avviso.

### **TITOLI**

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati al momento della domanda di ammissione al concorso, dopo lo svolgimento delle prove orali. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

Per la valutazione dei titoli possono essere attribuiti complessivamente 10 punti, così ripartiti:

- a) sino a punti 3,5 per titoli di servizio:  
0,25 punti per ogni mese intero prestato a servizio di Amministrazioni Pubbliche
- b) sino a 1,5 punti per i titoli di studio:  
1 punto per la laurea triennale  
1,5 punti per la laurea magistrale, o specialistica o vecchio ordinamento
- c) sino a 5 punti per titoli professionali:  
iscrizioni ad ordini professionali o associazioni professionali ex legge 4/2013, attinenti al profilo messo a concorso:  
1 punto fino ad un anno  
2 punti da più di un anno e fino a due anni  
3 punti da più di due anni e fino a tre anni  
5 punti da oltre tre anni

Nell'ambito della su estesa classificazione, la Commissione determina nella sua prima seduta i criteri di valutazione dei titoli e delle prove.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo l'espletamento della prova orale.

### **PROVE DI ESAME**

In considerazione delle specifiche cognizioni ed ambiti di conoscenza richieste ai candidati, il concorso si articola nelle seguenti due prove:

- prova a contenuto teorico e/o pratico;
- prova orale.

La valutazione delle prove sarà resa nota dalla Commissione Giudicatrice mediante pubblicazione -all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Augusta [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it) nella sezione Bandi concorso- dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio riportato e sul portale Inpa. La valutazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove cui è sommato il voto conseguito nella valutazione dei titoli, ed ha valore di notifica.

Le prove di esame verteranno sulle seguenti materie e contenuti:

### **PROVA A CONTENUTO TEORICO E/O PRATICO**

La prova a contenuto teorico e/o pratico consiste nella predisposizione di un atto amministrativo e/o una relazione, e/o un provvedimento, e/o una perizia, e/o un verbale e/o un altro elaborato tecnico direttamente riferito alla soluzione di un problema e/o caso pratico posto al candidato dalla Commissione esaminatrice e attinente la concreta attività lavorativa e le mansioni del profilo per il quale si concorre.

La prova a contenuto teorico e/o pratico si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

### **PROVA ORALE**

La prova orale verte sulle seguenti materie:

- a) Principi generali sull'ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento a quello finanziario e contabile (D.Lgs n. 267/2000)
- b) Elementi di diritto amministrativo con particolare riguardo a procedimento e accesso agli atti (L. n. 241/1990)
- c) Codice di Comportamento Diritti e doveri dei dipendenti pubblici (D.P.R.n. 62/2013)
- d) Codice dell'amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005)
- e) Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- f) Nozioni in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy;
- g) Elementi in materia di Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023 ss.mm.) con specifico riferimento all'affidamento e all'esecuzione di forniture e servizi sotto soglia;

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 21/30.

Nell'ambito della prova orale o colloquio sarà, altresì, accertata, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, quali: word, excel, internet, e della lingua inglese, nonché le competenze attitudinali necessarie allo svolgimento del ruolo di cui trattasi.

### **MODALITA' E LUOGO DELLA PROVA D'ESAME**

Le date e il luogo in cui si svolgeranno le prove d'esame nonché tutti gli esiti relativi alle prove concorsuali, saranno resi noti attraverso la pubblicazione sul sito del Comune di Augusta sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi di concorso e sul portale [inpa.gov.it](http://inpa.gov.it).

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

I candidati dovranno presentarsi alle prove nella data, nell'ora e nel luogo indicati, muniti, pena divieto di ingresso nell'area concorsuale e conseguente esclusione, di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;

La Commissione giudicatrice, a suo insindacabile giudizio, in relazione al numero delle domande pervenute (superiore a 100) e alle modalità di espletamento delle prove, può stabilire la necessità di espletare una prova preselettiva. In caso di parità tutti gli interessati saranno ammessi alle successive fasi concorsuali. Tale prova consta di un questionario con 30 domande a risposta multipla sul ragionamento verbale/astratto/numerico e/o a carattere tecnico sulle materie d'esame indicate al precedente punto. A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio:

Risposta esatta: +1 punto

Mancata risposta: 0 punti

Risposta errata: - 0,25 punti.

L'esito della prova con il novero degli idonei alla fase successiva sarà comunicato secondo le modalità già descritte. La valutazione della prova, in quanto preselettiva, non concorre, in nessun caso, alla valutazione complessiva e finale dei candidati.

E' facoltà della Commissione Giudicatrice, tenuto conto del numero dei partecipanti al concorso, della gravosità del procedimento selettivo e delle ulteriori condizioni organizzative e di contesto, stabilire che le due prove d'esame si svolgano in distinte sessioni di una stessa giornata.

Saranno dichiarati rinunciatari coloro che non si presenteranno alla preselezione nel luogo, data e orario indicati.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato con i documenti sopra elencati.

All'eventuale effettuazione della preselezione non è consentito l'utilizzo in aula di alcun testo né di altra documentazione, nonché uso di apparecchi quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

A seguito della preselezione, saranno ammessi alle prove di esame i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio minimo di 21/30. In caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile per l'ammissione alle prove d'esame, saranno ammessi tutti i concorrenti che avranno ottenuto lo stesso punteggio.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR . 445/200, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame e sarà nominata dal Segretario Generale, secondo quanto previsto dal riformato articolo 59 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e dalla normativa vigente approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 210 del 24.07.2024.

Nella sua prima riunione stabilirà i criteri e le modalità di valutazione delle prove al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.

La Commissione giudicatrice stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

Coloro che per qualsiasi motivo non si presentano nel giorno ed ora stabiliti per le prove d'esame, sono dichiarati rinunciatari. La Commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami a cui gli stessi sono stati sottoposti.

## **UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria, ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. 165/2001, rimane vigente per un periodo di due anni, decorrenti dalla data di approvazione della stessa, e potrà essere utilizzata dal Comune per la copertura dei posti previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale, se consentito dalle norme vigenti.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche successivamente secondo le norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo, anche per incarichi a tempo determinato e/o a tempo parziale.

Le chiamate dalla graduatoria approvata verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione comunale seguendo l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria; in caso di non disponibilità si procederà allo scorrimento.

La graduatoria finale derivante dal concorso, dopo l'avvenuta copertura del posto vacante presso il Comune di Augusta, potrà essere messa a disposizione anche di altri Comuni, previo accordo tra gli enti.

Si evidenzia che l'eventuale rinuncia del candidato alla chiamata di altri enti a cui sia stato concesso l'utilizzo della graduatoria, non comporta l'esclusione dalla graduatoria stessa, che rimarrà in vigore per i tempi stabiliti dall'attuale normativa.

La medesima disposizione si applica anche in caso di eventuali assunzioni a tempo determinato e/o a tempo parziale.

### **OBBLIGO DI PERMANENZA PRESSO L'ENTE**

Non sarà rilasciato l'eventuale assenso al trasferimento per mobilità presso altri enti per un periodo di cinque anni, nel rispetto della normativa vigente in materia di trasferimenti tra Pubbliche Amministrazioni (D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 6 agosto 2021 - art. 3 co 7ter).

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Augusta e trattati unicamente per le finalità di gestione del presente concorso pubblico e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L. 69/2009 e del D.Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti in virtù della normativa disciplinante la presente procedura, potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'Albo Pretorio che nella sezione "Amministrazione Trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura concorsuale e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa vigente in materia, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Augusta, all'Autorità Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti disposizioni del regolamento comunale che disciplina la relativa materia, nonché alle norme del vigente C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali ed alla pertinente normativa.

La partecipazione alla procedura, di cui al presente bando, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando stesso e del regolamento delle procedure concorsuali del Comune di Augusta.

Il presente bando verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana serie Concorsi. Lo stesso sarà pubblicato integralmente sul sito internet di questo Comune all'indirizzo [www.comune.augusta.sr.it](http://www.comune.augusta.sr.it), all'Albo Pretorio dell'Ente e sulla piattaforma INPA

Il responsabile del procedimento è il responsabile del III settore “Servizi Finanziari e Patrimonio” dott.ssa Gisella Vaccaro.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio Personale del Comune di Augusta, Tel. 0931/980224.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Avviso e obbliga i concorrenti anche all'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni organizzative adottate dall'Ente. I termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso possono essere prorogati o riaperti, quando già chiusi. Nel caso di proroga o riapertura dei termini restano valide le domande presentate in precedenza con possibilità, per i candidati che hanno già presentato domanda, di integrare entro il nuovo termine, la documentazione allegata, ad esempio, con nuovi titoli eventualmente conseguiti entro la nuova data di scadenza. Il bando di concorso può altresì essere revocato in qualsiasi momento del procedimento purché antecedente all'approvazione della graduatoria di merito o annullato in qualsiasi momento del procedimento. È inoltre facoltà del Comune di Augusta di non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento.

Il bando può essere modificato o integrato, prima dell'ammissione dei candidati, con riguardo al perseguimento di motivi di pubblico interesse.

La modifica o l'integrazione saranno rese note con le medesime modalità previste per la pubblicità del bando.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e conservati presso l'ufficio personale del Comune di Augusta, ai soli fini della gestione della procedura di concorso e potranno essere trattati sia su supporto cartaceo, sia presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti il medesimo.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena esclusione dal concorso.

L'interessato può esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento o cancellazione dei dati erronei, incompleti od illegittimamente raccolti, stabiliti dalla legge n. 675/1996, nei confronti del Comune di Augusta – Ufficio Personale, titolare del trattamento dei dati.

Il presente bando è emesso nel rispetto della legge n. 125 del 10/04/1991, e ss.mm.ii. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Gisella VACCARO