



Comune di Rometta

Città Metropolitana di Messina

Selezione riservata al personale interno per la trasformazione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato da part-time a full time, previo espletamento di idonea procedura selettiva, di una unità di personale – profilo Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori.

In esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. del è indetta una selezione interna per la trasformazione del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato da part-time a full time di una unità di personale – profilo Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori.

Viene garantita, ai sensi di legge, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1

Requisiti per la partecipazione

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente del Comune di Rometta con contratto a tempo indeterminato part-time ed inquadrato nell'Area degli Istruttori di cui al presente avviso di selezione;
- idoneità psico - fisica all'impiego specifico;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 2

Termine e modalità di presentazione delle domande

Il presente avviso sarà pubblicato nell'Albo pretorio online, nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Gli interessati possono partecipare alla selezione esclusivamente previa registrazione nel Portale Unico del Reclutamento, secondo quanto previsto dall'art. 35-ter, D. Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 4 del D.P.R. n. 487/1994, secondo le procedure di accesso al portale InPa.

La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Qualora il candidato abbia già in precedenza effettuato la registrazione al Portale, sarà sufficiente effettuare il login e ricercare la procedura di selezione d'interesse.

Tale modalità di iscrizione/partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'immediata esclusione.

La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della stessa. Al termine, la procedura restituisce una ricevuta di avvenuto inoltro.

Le domande di partecipazione devono pervenire, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di trenta giorni decorrente dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sul Portale InPA di cui all'art. 35-ter del D. Lgs. n.165/2001.

In caso di malfunzionamento parziale o totale del Portale InPA, attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale ed accertato dal Comune, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

L'applicazione informatica consentirà di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 3

Contratto di lavoro

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato prescelto avverrà tramite stipula del contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato full-time.

Art. 4

Modalità delle prove di esame

La selezione prevede lo svolgimento di un colloquio, finalizzato a verificare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto penale e procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia giudiziaria;
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso al procedimento amministrativo, alla riservatezza dei dati personali e al T.U. degli Enti Locali;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Norme in materia di commercio e di attività produttive nazionali e regionali;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio, con particolare riferimento alla L.689/1981 e ss.mm.ii.;
- Legislazione in materia di circolazione stradale (Codice della strada);
- Le responsabilità dei pubblici dipendenti.

Art. 5
***Criteri di valutazione per la
redazione della graduatoria di merito***

Per la formazione della graduatoria si applica quanto prescritto all'art. 65 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure concorsuali.

Per la valutazione del colloquio la Commissione disporrà di un massimo di 30 punti ed il punteggio attribuito ai concorrenti sarà espresso in trentesimi.

Il colloquio si considererà superato dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La Commissione Giudicatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato il colloquio nella stessa seduta in cui avranno termine od in un'altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi. Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente dal punteggio espresso in trentesimi.

La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata, a cura della stessa Commissione, sul portale INPA e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale ed essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall' art. 3 comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

Art. 6
Pubblicità e ammissione alla selezione

L'avviso della presente selezione interna è pubblicato nell'Albo pretorio online, nel portale "Amministrazione trasparente", sezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente, nonché sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 7
Commissione esaminatrice

Per la composizione, nomina e funzionamento della Commissione Esaminatrice si applicano tutte le disposizioni previste dal Capo 3° - "Commissione Esaminatrice" del vigente Regolamento.

Art. 8
Responsabile dell'istruttoria e per le istanze di accesso agli atti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1, della L. 241/1990 si informa che il Responsabile dell'istruttoria della presente selezione concorsuale, cui sarà possibile rivolgersi anche per eventuali istanze di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente in materia, è il Responsabile dell'Area Amministrativa, dott.ssa Giuliana TELLERI, contattabile al seguente indirizzo e-mail: areaamministrativa@comune.rometta.me.it.

Art. 9
Informativa ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Rometta, con sede in Piazza Margherita - 98043 Rometta (Me) – PEC: protocollo@pec.comune.rometta.me.it.

Finalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali del candidato viene effettuato dal Comune di Rometta per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016 non necessita del consenso.

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione secondo quanto previsto dall'art. 35 del D. Lgs.165/2001, dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi e dall'ulteriore normativa relativa alle assunzioni negli Enti Locali.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Il candidato ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 10

Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di sospendere, modificare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza. Questa Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Art. 11

Rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso, che costituisce "*lex specialis*", valgono le norme contenute nel vigente "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure concorsuali", che trovano integrale applicazione nella presente procedura interna.

Rometta 30/12/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Giuliana TELLERI