



UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

BANDO DI CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N.1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" DA INQUADRARE NELL' "AREA DEGLI "ISTRUTTORI" CCNL FUNZIONI LOCALI 2019- 2021 E DA IMPIEGARE NELLA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO TECNICO DI ALCUNI COMUNI DELL'UNIONE MONTANA VALLE STURA, ALLE DIPENDENZE DEL COMUNE DI RITTANA.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ORE 23:59 DEL GIORNO 29 GENNAIO 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria Determinazione n. 598 del 23/12/2024 di approvazione del presente Bando;

Vista la delibera di Giunta n. 138 del 16.12.2024 di adozione della Sez. 3.3. del PIAO recante il "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027" dell'Unione Montana Valle Stura;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che prevede espressamente per gli Enti Locali la possibilità di stipulare tra loro apposite convenzioni per svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

Vito l'art. 15 della L. 241/1990 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Visto l'accordo tra l'Unione Montana Valle Stura e il Comune di Rittana (firmato in data 23/12/2024), mediante il quale il Comune si impegna ad utilizzare la capacità assunzionale accordata dall'articolo 5 comma 3 del DPCM 17 marzo 2020, delegando la procedura concorsuale all'Unione Montana;

Ritenuto necessario indire un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, posizione economica di accesso del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, da inserire nel Servizio Gestione Associata del Servizio tecnico di alcuni Comuni della valle Stura;

Evidenziato che l'Unione Montana Valle Stura cura esclusivamente la procedura di selezione del presente bando, ma il rapporto di lavoro intercorrerà tra il vincitore e il Comune di Rittana;

Effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 (con nota prot. n. 0010333 del 23/12/2024) - come modificato dall'articolo 3, comma 9°, lett. b) della Legge 19 giugno 2019, n° 56 - per

Via Divisione Cuneense n. 5
12014 DEMONTE

cod.fisc./P.Iva 03566610048

e-mail: unione.montana@vallestura.cn.it
PEC: unionemontana.vallestura@pec.it



0171/95.55.55



UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

cui il bando potrà essere revocato in caso di assegnazione di personale ai sensi del citato art. 34 bis comma 2 (personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art. 34, commi 2 e 3, D. Lgs. n.165/2001 nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative);

Vista la delibera di Giunta n. 44 del 03/05/2020, modificata con delibera di Giunta n. 74 del 03/07/2023, con cui l'Unione Montana Valle Stura ha recepito le disposizioni di cui al DPCM 24/04/2020 e ha adeguato i compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi pubblici per l'accesso all'impiego;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta n. 48 del 04/04/2024, come modificato con deliberazione della Giunta n. 96 del 13/08/2024.

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico", Area degli Istruttori – posizione economica di accesso – del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione, da impiegare presso il Servizio Gestione Associata del servizio tecnico di alcuni Comuni della valle Stura, alle dipendenze del Comune di Rittana.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, si evidenzia che il Comune di Rittana presenta un differenziale di genere superiore al 30% e che, pertanto, trova applicazione il titolo di preferenza previsto dall'art. 6 del DPR 487/1994 in favore del genere maschile.

1. TITOLO DI STUDIO RICHIESTO.

1. I candidati devono essere in possesso di uno fra i seguenti titoli di studio:
Diploma di Geometra (previgente ordinamento), Diploma di istruzione tecnica indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (nuovo ordinamento) oppure diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea di primo livello (L) o Laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile o edile, architettura o alle stesse equipollenti, in quanto titoli assorbenti rispetto ai primi.
2. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'equipollenza con il titolo richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

2. COMPETENZE RICHIESTE

1. In relazione al profilo descritto sono richieste le seguenti competenze:
 - Conoscenze teoriche (**sapere**) sulle materie previste per la prova scritta di cui all'articolo 10;
 - Capacità tecniche (**saper fare**);
 - Capacità comportamentali (**saper essere**);

Via Divisione Cuneense n. 5
12014 DEMONTE

cod.fisc./P.Iva 03566610048

e-mail: unione.montana@vallestura.cn.it
PEC: unionemontana.vallestura@pec.it



0171/95.55.55



UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

2. Per le caratteristiche del profilo sono richieste le seguenti capacità per le quali, i candidati, saranno sottoposti a verifica psicoattitudinale, durante la prova orale:

- **Qualità ed accuratezza**, intesa come la capacità di assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro prodotto sia accurato e di standard elevato e di effettuare regolarmente verifiche sul lavoro (proprio o altrui) per prevenire errori e per garantire il rispetto di un buon livello qualitativo dei risultati finali;
- **Orientamento al risultato**, intesa come la capacità di orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili, ricercando modalità operative efficaci, tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati. Capacità di operare ponendosi obiettivi senza trascurare l'eliminazione di sprechi e inefficienze dei processi di lavoro;
- **Problem solving**, intesa come la capacità di identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi. Capacità di effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative
- **Lavorare in team**, intesa come il sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto, facilitando il lavoro del team e contribuendo all'instaurarsi di un clima positivo. Inoltre, tale competenza si caratterizza per la capacità di conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i suoi componenti.

3. TRATTAMENTO ECONOMICO.

1. Il trattamento economico da attribuire è quello previsto dalla Tabella G del nuovo CCNL in relazione all'Area degli Istruttori – posizione economica di accesso, integrato dall'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, dai ratei della tredicesima mensilità, nonché agli altri eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative, dal CCNL e dal CCDI, proporzionato all'impegno lavorativo prestato in caso di riduzione dell'orario.
2. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

4. NORMATIVA DELLA SELEZIONE.

1. Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dal Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, nonché dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali e dai Contratti Decentrati Integrativi personale non dirigente vigenti nel tempo dell'assunzione.
2. Il personale da assumere è inquadrato, ai sensi del CCNL del 16 novembre 2022, nell'Area degli Istruttori, profilo professionale di "Istruttore Tecnico", posizione economica di accesso.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

3. L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 10.4.1991 n. 125 e dell'art.57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti alla materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente e dal presente bando.
4. La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.
5. La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame.
6. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e dei sistemi applicativi informatici e strumenti web.

5. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA.

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - Diploma di Geometra (previgente ordinamento), Diploma di istruzione tecnica indirizzo costruzioni, ambiente e territorio (nuovo ordinamento) oppure diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea di primo livello (L) o Laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile o edile, architettura o alle stesse equipollenti, in quanto titoli assorbenti rispetto ai primi (i diplomi conferiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente Diploma Italiano con le modalità di cui al D.M. 16.07.1986);
 - Avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
 - Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana (tale requisito sarà accertato nel corso delle prove d'esame), come previsto dal D.P.C.M. 07/02/1994 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15/02/1994, serie generale n. 61), fatto salvo quanto previsto dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001;
 - Essere in possesso dell'elettorato attivo.
 - Avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - Essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà l'interessato a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 L. 28/03/1991, n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica;
 - Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (solo per candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

- Avere il possesso della patente di guida di categoria "B".
 - Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
 - Non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
2. Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.
 3. **L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e l'assunzione in ruolo, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.**
 4. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio attuata ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - UORCC.PA - Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, 116 -00186 ROMA, e-mail: sofam@funzionepubblica.it. È possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.
 5. Tutti gli aspiranti candidati che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti indicati nel presente articolo sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame, senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.
 6. La Commissione verificherà e accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione e prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, quindi esclusivamente per quei candidati che, superate le prove con un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna prova, risultino utilmente collocati nella graduatoria finale. **Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione insanabile ai sensi dell'art. 6 comma 11 del presente bando, i concorrenti – quando anche avessero sostenuto e superato la selezione – vengono comunque estromessi dal procedimento** restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

7. Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili, la Commissione assegnerà un congruo termine, prodromico all'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza a pena di decadenza.

6. DOMANDA DI AMMISSIONE.

1. I candidati dovranno far pervenire la domanda di ammissione al concorso unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it entro e non oltre il giorno

29 GENNAIO 2025 alle ore 23:59

2. Prima della compilazione si consiglia di leggere attentamente la guida di utilizzo presente all'interno della piattaforma telematica reperibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.
3. I soggetti interessati a partecipare alla predetta procedura dovranno inviare la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS e eIDAS.
4. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196 così come modificato dal decreto legislativo 101 del 10 agosto 2018.
5. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del giorno 29 GENNAIO 2025. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. **Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.** L'Unione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. L'Unione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.
6. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda sarà prorogato di un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento e comunicato mediante





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

apposito avviso da pubblicarsi nel Portale e nel sito istituzionale all'indirizzo <https://vallestura.cn.it>.

7. Ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Amministrazioni Pubbliche.
8. Fino alla scadenza del bando i candidati, anche se hanno già inviato la domanda, possono procedere alla modifica o integrazione della medesima. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente la domanda pervenuta per ultima in ordine di tempo.
9. Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati obbligatoriamente, **a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00** (non rimborsabile) da effettuarsi con le seguenti indicazioni:

1. Accedere al portale PiemontePAY al seguente link:
<https://pay.sistemapiemonte.it/epayweb/accessoLibero/pagaSenzaluv/riferimenti>
2. Selezionare l'ente Unione Montana Valle Stura;
3. Selezionare la voce di pagamento "Tassa concorso Istruttore Tecnico Rittana" dal MENU a tendina;
4. Selezionare il tasto PROSEGUI;
5. Inserire i DATI PERSONALI RICHIESTI e l'IMPORTO;
6. Selezionare il tasto PROSEGUI;
7. Seguire la procedura guidata di pagamento.

A conclusione della transazione di pagamento l'aspirante candidato riceverà direttamente la RT (ricevuta telematica), comprensiva di IUUV e di tutti gli altri dettagli del pagamento.

10. **Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:**

- A) il cognome ed il nome;
- B) il luogo e la data di nascita;
- C) di aver compiuto il 18° anno di età;
- D) il domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica certificata PEC presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- E) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, ovvero il possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97;
- F) il godimento dei diritti civili e politici;
- G) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- H) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- I) di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato;
- J) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

- K) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- L) di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare secondo la normativa del Contratto Collettivo Nazionale del Comparto di appartenenza;
- M) di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- N) di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
- O) di essere in possesso dell'idoneità fisica al posto messo a concorso;
- P) di essere in possesso della patente di categoria B o superiore;
- Q) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 5 del presente bando;
- R) se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- S) se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- T) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo;
- U) gli eventuali titoli di precedenza o di preferenza nelle assunzioni a parità di punteggio, ai sensi del D.P.R. n. 487/94, art. 5, comma 4, aggiornato al D.P.R. 82/2023. La mancata dichiarazione del titolo esclude il concorrente dal beneficio;
- V) di aver diritto alla riserva di cui agli articoli 678 e 1014 del decreto legislativo n. 66/2010. Indicare a quali delle seguenti categorie si appartiene: 1. VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno; 2. VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni; 3. VFB volontari in ferma breve triennale; 4. Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata;
- W) i candidati, ove riconosciuti portatori di handicap, hanno facoltà, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii., di indicare nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. In ragione di ciò, la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap;
- X) per i candidati con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, l'eventuale ausilio necessario per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove del concorso e/o la necessità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021. Per consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

pubblica. Si fa presente che, in ogni caso, l'eventuale patologia del candidato deve essere compatibile con la specifica mansione richiesta dal profilo professionale oggetto del presente concorso;

- Y) la richiesta di esonero dalla eventuale prova preselettiva nel caso di candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis della Legge n. 104/1992, unitamente alla certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità;
- Z) di aver preso visione della nota informativa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sul trattamento dei dati personali visionabile sul sito dell'Unione Montana Valle Stura;
- AA) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché dalle leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente CCNL;
- BB) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente CCNL;
- CC) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

11. **Si procede, all'esclusione dal concorso, nei seguenti casi:**

- Dichiarazione di un titolo di studio non idoneo per ottenere l'ammissione al concorso;
 - Mancata presentazione della domanda in tempo utile;
 - Presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal Bando
 - Mancato versamento - entro i termini - della tassa di concorso;
 - Mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro i termini assegnati;
12. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i documenti pervenuti dopo il termine di chiusura del bando di concorso, ad eccezione di quei documenti aventi data certa anteriore a tale termine e la cui mancata trasmissione è dovuta a mera dimenticanza.
13. Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni vaghe, incomplete, imprecise, non sottoscritte o comunque ritenute insufficienti.

7. **REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA.**

1. Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate entro il termine tassativo che sarà comunicato dal Responsabile del Procedimento.
2. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti all'art. 6, comma 10, del presente Bando.
3. I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere la eventuale prova preselettiva, la prova scritta e la prova orale presso il luogo individuato, nel giorno ed ora indicati nell'avviso pubblicato sul portale InPA e sul sito istituzionale dell'Unione Montana www.vallestura.cn.it/ in Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso"; pubblicazione che ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
4. Oltre i casi di cui sopra l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

8. PUNTEGGIO DISPONIBILE E VOTAZIONE COMPLESSIVA.

1. La Commissione Esaminatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti ripartito fra le varie prove d'esame come segue:
 - *Prova scritta* *punti 30*
 - *Prova orale* *punti 30*
2. Saranno ammessi a sostenere la prova orale - colloquio esclusivamente quei candidati che abbiano riportato nella precedente prova scritta una votazione di almeno 21/30.
3. La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.
4. Il punteggio finale, da esprimersi in /60 sarà dato dalla somma dei voti riportati nelle prove d'esame.

9. DIARIO DELLE PROVE D'ESAME.

1. La data, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante Avviso pubblicato sul sito portale Inpa e sul istituzionale dell'Unione Montana www.vallestura.cn.it in Amministrazione Trasparente - Sezione "*Bandi di concorso*" almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
2. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
3. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

10. PROGRAMMA E PROVE DI ESAME.

1. Il programma d'esame prevede una eventuale prova preselettiva scritta, una successiva prova di idoneità scritta ed una prova finale consistente in un colloquio orale.
2. La prova preselettiva si svolgerà a discrezione della Commissione solamente nel caso in cui i candidati ammessi al concorso siano in numero superiore a 30 (trenta).
3. Nell'ambito delle prove sarà verificata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese ai sensi dell'art 37 D. Lgs 165 del 30.03.2001.

a. Eventuale prova preselettiva scritta.

1. Nel caso in cui il numero di domande sia superiore a 30 (trenta), l'Amministrazione si riserva di procedere ad una preselezione - consistente in una prova scritta sotto forma di **quiz a risposta multipla** - sulle materie oggetto delle prove di esame, alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di ammissione al concorso e avranno dichiarato regolarmente il possesso dei requisiti previsti dal bando nella domanda, salvo i casi di irregolarità insanabile e di non ammissibilità alla procedura di concorso comunicati ai candidati interessati.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

2. Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della preselezione di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma. Il candidato che contravvenga alle sopra menzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.
3. A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato. Il punteggio della prova preselettiva sarà valido esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove scritte e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
4. La prova preselettiva dovrà essere effettuata nel tempo di 1 (una) ora e consisterà in una prova sotto forma di quiz a risposta multipla su numero 30 domande nelle materie oggetto delle prove d'esame. Ad ogni risposta valida sarà assegnato una valutazione di punti 1 (uno). Ad ogni risposta sbagliata sarà assegnato una valutazione di punti - 0,25 (zero virgola venticinque). Al quesito non risposto non sarà assegnato alcun punteggio.
5. Non si darà luogo alla preselezione qualora il numero delle domande di ammissione pervenute sia pari o inferiore a trenta.
6. L'elenco degli ammessi alle prove di esame sarà pubblicato sul Portale InPA e sul sito internet dell'Unione montana www.vallestura.cn.it in Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso".
7. La pubblicazione sul sito avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
8. Conseguiranno l'ammissione alla prova d'esame scritta, di cui al successivo paragrafo, i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria entro la trentesima posizione. I candidati *ex-aequo* alla trentesima posizione saranno comunque ammessi alla prova d'esame.
9. In aggiunta saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti di cui all'art 20 comma 2-bis della legge 104/92 che ne abbiano fatto espressa indicazione nella domanda di concorso.

b. Prova scritta di idoneità a carattere teorico-dottrinale

1. La prova potrà sostanziarsi nella stesura di atti, provvedimenti di carattere amministrativo, nell'analisi e/o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto del concorso, nella risposta a quesiti proposti anche sotto forma di test, ecc.: modalità che potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.
2. La prova potrà altresì consistere in domande aperte o quesiti sulle materie di cui al punto successivo, alle quali rispondere in maniera sintetica e in tempi predefiniti oppure mediante svolgimento di un tema (o combinazione fra le stesse modalità).
3. **MATERIE D'ESAME:**
 - Norme sul procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. "Nuove norme sul procedimento amministrativo") ed sul diritto di accesso ai documenti (Decreto Legislativo 14





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”);

- Ordinamento degli Enti Locali, in particolare del Comune (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*”);
 - Elementi in materia di tutela dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. 42/2004 e Dpr 31/2017);
 - Normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, di edilizia e di pianificazione territoriale (D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*” e s.m.i., L.R. Legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 e s.m.i.);
 - Elementi in materia di acquisizione di lavori, opere, servizi e forniture (D. Lgs. 36/2023, “*Codice dei contratti pubblici*”) e nozioni inerenti alla progettazione, direzione lavori (Decreto Ministeriale 7 marzo 2018, n. 49 recante “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione*”), contabilità e collaudo di opere pubbliche;
 - Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro e, nello specifico, nei cantieri edili e forestali (D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. “*Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro*”);
 - Nozioni di catasto e topografia;
 - Nozioni di normativa sugli espropri;
 - Conoscenza della lingua inglese;
 - Conoscenza e utilizzo di programmi informatici di base (sistema operativo, videoscrittura, foglio elettronico).
4. I candidati avranno a disposizione un’ora (1,00 h) di tempo per consegnare la prova.
 5. Durante lo svolgimento della prova scritta non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri.
 6. È assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio sede della prova d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. È altresì vietata l'introduzione di testi di qualsiasi genere. L'amministrazione, in ogni caso, non effettuerà servizio di custodia degli oggetti di cui al presente comma. Il candidato che contravvenga alle sopra menzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

c. Prova orale - colloquio

1. La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle conoscenze teoriche e sulle capacità tecniche nelle stesse materie della prova scritta, nonché sulle seguenti ulteriori materie:
 - Accertamento delle capacità comportamentali di cui all'art. 2 del presente bando, da svolgersi mediante prova psicoattitudinale;
 - Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
 - Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
2. L'accertamento delle conoscenze teoriche e delle capacità tecniche sarà valutato con un voto massimo di 30/30.
3. L'accertamento delle capacità comportamentali, della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse consiste in un giudizio di idoneità. La non idoneità comporta il non superamento della prova concorsuale.
4. Alla prova orale saranno ammessi i candidati che abbiano riportato nella precedente prova scritta una votazione di almeno 21/30.
5. Ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 487/1994 la prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

11. CANDIDATI CON D.S.A.

1. Ai sensi del DDL "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80*" recante "*misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*" i candidati con DSA avranno diritto a beneficiare di misure specifiche di accesso alla procedura, nonché di modalità alternative di svolgimento della prova di esame.
2. Per quanto attiene alla modalità di presentazione della domanda, i candidati con DSA dovranno presentare – oltre alla dichiarazione da effettuare nella sezione all'uopo dedicata in sede di candidatura sul Portale InPA – apposita diagnosi comprovante i Disturbi Specifici dell'Apprendimento (D.S.A.), in base alla L. n. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato, accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale (la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni e redatta dopo il compimento del 18° anno di età). In considerazione della attuale situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le diagnosi di D.S.A. anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità, purché il candidato dimostri di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale.
3. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011;





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico (BES) che incida sull'apprendimento;
 - Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio;
4. I candidati che avranno prodotto idonea documentazione potranno beneficiare del seguente trattamento:
- La preselettiva dovrà essere effettuata nel tempo di un'ora e venti (1,20 h) – in luogo della singola ora riservata agli altri candidati – e consisterà in una prova sotto forma di quiz a risposta multipla su numero 30 domande nelle materie oggetto delle prove d'esame.
 - La consegna della prova scritta è prevista entro un'ora e venti (1,20 h) dall'inizio della stessa (in luogo della singola ora riservata agli altri candidati). La Commissione si riserva la possibilità di ricorrere ad altri strumenti compensativi, in relazione allo specifico caso di D.S.A.
5. Durante le prove d'esame non è consentito l'utilizzo di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno.
6. Se adeguatamente giustificato in domanda e supportato da idonea documentazione medica, è prevista la possibilità di ricorrere – sia per la prova preselettiva sia per la prova scritta - all'uso di un computer dotato di un programma di videoscrittura, non connesso ad internet, messo a disposizione dall'Unione Montana, per lo svolgimento della prova. Qualora dovesse verificarsi tale ipotesi, un membro della Commissione verrà incaricato di assistere e vigilare il candidato per tutta la durata della prova.
7. I due strumenti compensativi (incremento del tempo e uso di computer portatile) non sono necessariamente cumulativi. La concessione dell'uno, dell'altro o di entrambi verrà valutata dalla Commissione sulla base dello specifico disturbo presentato dal candidato.
8. Prova orale: Il candidato potrà richiedere l'assegnazione, ai fini dell'assistenza nella lettura e nella scrittura, di un incaricato della Commissione, al quale, in particolare, è demandata la lettura e la trascrizione, sui fogli messi a disposizione, del quesito dettato dalla Commissione. Al candidato sono concessi min. 10 per lo studio dei quesiti posti, nonché la possibilità di elaborare uno schema riassuntivo in preparazione della successiva esposizione orale.
9. Le misure vengono stabilite dalla commissione d'esame, sulla scorta della documentazione presentata, almeno 10 giorni prima dello svolgimento delle prove. Il candidato ne riceverà comunicazione a mezzo *e-mail* entro i successivi tre giorni. Le istanze motivate da situazioni sopravvenute alla scadenza del termine per la presentazione delle domande devono essere rivolte direttamente alla commissione esaminatrice e regolate, per quanto compatibili, dalle disposizioni di cui ai commi precedenti.

12. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI.

1. Saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul Portale InPA, e sul sito internet istituzionale <https://vallestura.cn.it>, le comunicazioni relative a:





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

- a. DATA E SEDE DELL'EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA, almeno dieci giorni prima l'inizio della prova medesima;
 - b. ELENCHI DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA e quello DEGLI ESCLUSI, indicando per i secondi le motivazioni di esclusione in riferimento al presente bando;
 - c. DATA E SEDE DELLA PROVA SCRITTA, almeno dieci giorni prima l'inizio della prova medesima;
 - d. ELENCHI DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA ORALE e quello DEGLI ESCLUSI, indicando per i secondi le motivazioni di esclusione in riferimento al presente bando;
 - e. DATA E SEDE DELLA PROVA ORALE almeno dieci giorni prima di quello fissato per lo svolgimento della stessa;
 - f. Ogni altra comunicazione che si riterrà necessaria per lo svolgimento della presente procedura.
2. Nel caso in cui, per il numero esiguo di candidati, sia inopportuno prevedere giornate di concorso differenti per lo svolgimento delle varie prove, l'Amministrazione si riserva la possibilità di individuare un'unica data nella quale procedere all'effettuazione di tutte le prove concorsuali. In tal caso, resta fermo il termine di preavviso di 10 giorni.

13. GRADUATORIA DI MERITO.

1. Sulla base delle valutazioni operate dalla Commissione giudicatrice sarà formulata una graduatoria di merito dei candidati idonei. In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693, purché dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.
2. In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.
3. La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana Valle Stura per 15 giorni e pubblicata su Internet all'indirizzo www.vallestura.cn.it.
4. La stipula del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.
5. L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.
6. La graduatoria risultante dalla presente selezione è immediatamente efficace e lo rimane per un termine di due anni dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, salvo proroghe di legge, ed entro tale data potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, nonché per gli altri usi consentiti dall'ordinamento.

14. ASSUNZIONE DEL VINCITORE.

1. L'assunzione del vincitore da parte del Comune di Rittana avverrà nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione, da verificare tenendo conto delle previsioni contenute negli strumenti economico-finanziari annuali e





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

pluriennali, con particolare riferimento alle vigenti disposizioni in materia di limiti di spesa di personale.

In accordo con gli strumenti di programmazione dichiarati dall'ente e compatibilmente con le tempistiche della presente procedura, l'assunzione è prevista **con decorrenza dal 01 marzo 2025**.

2. Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.
3. Il periodo di prova ha la durata stabilita dal C.C.N.L. vigente e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione di Rittana l'apposito contratto individuale di lavoro.
4. Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo. L'Amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001, secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".
5. Il candidato vincitore dovrà produrre una dichiarazione di non avere in corso altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall' art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165.
6. In caso di mancata presentazione di quanto richiesto, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.
7. L'esito negativo della visita medica comporta l'esclusione del concorrente dalla graduatoria, anche se il medesimo concorrente sia già dipendente a tempo indeterminato presso altri Enti Pubblici.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") esclusivamente per le finalità previste dal bando di concorso.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.
3. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando o per finalità di controllo da parte delle competenti autorità.
4. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Montana Valle Stura. L'ente ha nominato un Responsabile Protezione Dati i cui riferimenti sono raggiungibili sul sito internet istituzionale.

16. DISPOSIZIONI FINALI.

1. Per quanto non previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il concorso di cui al presente bando di selezione pubblica, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.





UNIONE MONTANA VALLE STURA

Comuni di Aisone, Argentera, Borgo San Dalmazzo, Demonte, Gaiola, Moiola, Pietraporzio, Rittana, Roccasparvera, Sambuco, Valloriate, Vignolo, Vinadio

3. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il presente bando in caso di segnalazione, da parte delle competenti autorità, di personale in disponibilità inserito nell'elenco di cui all'art. 34, comma 2, D. Lgs. n.165/2001 nonché collocato in disponibilità in forza di specifiche disposizioni normative.
4. Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi alla Segreteria dell'Unione, nei giorni ed ore d'ufficio tel. +39.0171.955555 - e-mail: unione.montana@vallestura.cn.it.
5. Ai sensi delle leggi 241/1990 e seguenti si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dr. AIMAR Piergiorgio.
6. Il presente bando, la domanda di ammissione ed il relativo allegato sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione montana www.vallestura.cn.it, e pubblicato sul portale d'accesso per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "InPA".
7. Il bando in versione integrale è disponibile anche sul sito internet dell'Unione montana www.vallestura.cn.it in Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso".

Demonte, 23/12/2024



IL DIRETTORE

Dr. Piergiorgio AIMAR

firmato digitalmente

ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n. 82/2005

Via Divisione Cuneense n. 5
12014 DEMONTE

cod.fisc./P.Iva 03566610048

e-mail: unione.montana@vallestura.cn.it
PEC: unionemontana.vallestura@pec.it



0171/95.55.55