



# COMUNE DI LACONI

Provincia di Oristano

## SERVIZIO FINANZIARIO DETERMINAZIONE N. 156 DEL 04/03/2025 SERVIZIO N. 24 DEL 04/03/2025

**RESPONSABILE: DOTT.SSA ANTONELLA MELIS**

### OGGETTO:

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

L'anno duemilaventicinque del mese di marzo del giorno quattro nel proprio ufficio, in Laconi, il sottoscritto Dott.ssa Antonella Melis, nella predetta qualità e funzione;

#### **Premesso che:**

- con decreto del Sindaco n. 7 in data 27.11.2023, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio del Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 2 in data 23.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;

**Premesso** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 15.10.2024, esecutiva, è stato approvato il DUP per il periodo 2025 - 2027 contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2025 - 2027 nonché il piano occupazionale per l'anno 2025.

**Visto** l'art. 110 (*Incarichi a contratto*), c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 che dispone: "1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";

**Dato atto** che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e determinato di n° una Categoria Giuridica E.Q., ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e che tale posto in dotazione organica si è reso vacante a seguito di richiesta di aspettativa del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Dato atto** che l'art. 110 TUEL sopra richiamato consente il ricorso a contratto a tempo determinato per coprire posti vacanti in dotazione organica a condizione che ciò sia previsto nello Statuto comunale e nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'art. 72 del vigente Statuto comunale che prevede la possibilità di ricorrere a tale istituto;

**Visto** l'art. 18 del Regolamento generale degli Uffici e dei Servizi il quale prevede che: "1. L'Amministrazione può affidare incarichi di responsabili di servizio con contratti di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000. Per questi posti è prevista una quota in misura non superiore al 30% dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. 2. Il contratto di lavoro a tempo determinato ha una durata non superiore a quella del mandato del Sindaco. L'assunzione a tempo determinato è deliberata dalla Giunta comunale con atto che definisce anche il trattamento economico in base ad apposita proposta del Segretario. Il trattamento economico può essere integrato con provvedimento motivato della Giunta comunale con un'indennità "ad personam" commisurata alla specifica qualifica professionale e culturale, anche in relazione alle condizioni di mercato relative alle specifiche professionalità.

**Richiamato** l'art. 9, c. 28, D.L. 78/2010, il quale specifica che le spese sostenute per le assunzioni ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000 sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste per il lavoro a tempo determinato;

**Rilevato** che:

- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242, D.Lgs. n. 267/2000;
- l'Ente è in regola con gli obblighi di assunzione di personale appartenente alle categorie protette ai sensi della L. 68/1999;
- con la presente assunzione il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1/1/2025, come disposto dall'art. 1, comma 1, D.Lgs. n. 368/2001;
- questo Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti vantati dai privati;

**Dato atto** inoltre:

- che l'incarico avrà la durata di nove mesi, con possibilità di proroga, comunque non oltre il mandato amministrativo del Sindaco attualmente in carica;
- che il trattamento economico da corrispondere, rapportato all'orario di 36 ore settimanali, è pari a quello previsto per Responsabile di Area Finanziaria - Posizione Economica D1 del C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;
- che la spesa occorrente trova adeguata copertura nel bilancio di previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- che alla procedura comparativa procederà apposita Commissione esaminatrice e che gli esiti della stessa saranno trasmessi al Sindaco che individuerà con proprio decreto la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato;

**Visto** l'allegato schema di avviso pubblico, nel quale sono contenute le modalità, le condizioni e le norme per la partecipazione alla selezione da parte dei professionisti interessati all'assegnazione dell'incarico;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 in data 28.04.2021, con la quale è stato approvato il regolamento per la selezione del personale;

**Dato atto** che deve essere approvato l'avviso pubblico, contenente le informazioni necessarie ai concorrenti interessati per presentare domanda e per consentire l'espletamento della relativa selezione;

**Ritenuto** di provvedere in merito, per dare attuazione al piano occupazionale.

**Tutto** ciò premesso e considerato.

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 110, c. 1;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

**Visto** il regolamento per la disciplina dei concorsi;

#### **DETERMINA**

**Di** indire una procedura selettiva per *curriculum* e colloquio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n° 1 "Funzionario", Area dei funzionari e della elevata qualificazione, Settore Finanziario, per la durata di nove mesi, con possibilità  di proroga comunque non oltre il mandato amministrativo del Sindaco attualmente in carica;

**Di** approvare pertanto, l'avviso di selezione pubblica nonché il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di** dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

**Di** dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Di** rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Melis.

**Il Responsabile del Servizio**  
firmato digitalmente  
Dott.ssa Antonella Melis