

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE – PROFILO TECNICO – GEOMETRA - AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL 16/11/2022 COMPARTO FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALL'AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO PRESSO IL COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni diverse;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., recante disposizioni in materia di accesso al pubblico impiego nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., aggiornato con il D. Lgs. n. 101/2018, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D. Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- la L. n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i., recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il vigente CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali;

Considerato che in data 19/02/2025, con Prot. 3898/2025, è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/01 al cui esito negativo si subordina il presente avviso;

Dato atto che:

- il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e della normativa sulle procedure di accesso all'impiego;
- il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere all'assunzione qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle medesime, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 199 del 03/03/2025 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che il Comune di San Giovanni Valdarno intende procedere alla verifica di disponibilità di personale in servizio a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale Istruttore - profilo Tecnico – Geometra, inquadrato nell'Area Istruttori o in area corrispondente di altro comparto, interessato al trasferimento presso questa Amministrazione mediante mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., ai fini della copertura di n.1 posto di Istruttore – Tecnico Geometra – come individuato negli atti programmatici sopra citati, da destinare al

Servizio Ambiente e politiche di efficientamento energetico - Urbanistica – Edilizia – SUAP - Commercio.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi del D Lgs. n. 198/2006.

Il trattamento economico attribuito è quello di cui alla qualifica di Istruttore - Area Istruttori – ai sensi del vigente CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali, garantendo comunque la corrispondente area di inquadramento e il relativo trattamento economico individuale acquisito fino all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità già maturata presso l'Amministrazione di provenienza.

Nel caso di inquadramento di personale proveniente da altri comparti di contrattazione saranno applicate le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015 “Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale”. Al personale trasferito si applicherà, ai sensi del comma 2, quinquies dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti presso questa Amministrazione.

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità di cui al presente avviso tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento quale Istruttore - Area degli Istruttori – con profilo professionale Tecnico – Geometra, o inquadramento e profilo equivalente;
2. essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (Diploma di maturità) di Geometra, conseguito presso un Istituto tecnico per Geometri (vecchio ordinamento) ovvero rilasciato da un Istituto tecnico settore tecnologico indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT) di cui al D.P.R. 15/03/2010 n. 88, (nuovo ordinamento).

Può essere ammesso un candidato non in possesso dei Diplomi sopra indicati, purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:

- Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria edile - architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);

oppure,

- Laurea Triennale DM n.509/99 classe 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria civile e ambientale);

oppure

- Laurea Triennale DM n. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'edilizia), classe L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria civile e ambientale);

oppure

- Laurea Specialistica DM n.509/99, classe 4/S (Architettura e ingegneria edile), classe 28/S (ingegneria civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

oppure

- Laurea Magistrale DM n. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile - architettura), classe LM-23 (Ingegneria civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

3. avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di provenienza;
4. essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria B o superiore;
5. non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
6. non avere riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali per reati che in base alla legge possano impedire l'instaurarsi o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
7. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e non avere alcuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza, che sarà accertata dal medico competente, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio;
8. essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità dell'Ente di appartenenza, ove richiesto in applicazione dell'art. 30, commi 1 e 1.1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, oppure della dichiarazione dell'Ente di appartenenza, in base alla quale non è richiesto il nulla osta alla mobilità, sostituibile dalla dichiarazione del candidato stesso resa nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445).

In relazione al nullaosta alla mobilità, si ricorda che:

- ai sensi dell'art. 30, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, è richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni, (oppure, nel caso di Enti Locali, da meno di cinque anni secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 7 ter, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dall'art. 1, comma 1, L. 6 agosto 2021, n. 113) o qualora la mobilità determini una carenza di organico nella qualifica corrispondente a quella del richiedente, superiore alle percentuali, indicate all'art. 30, commi 1 e 1.1;
- ai sensi dell'art. 30, comma 1, quarto periodo, del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza (nulla osta) alla mobilità è ancora oggi richiesto per il personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e per il personale degli Enti Locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100.

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e mantenuti alla data dell'eventuale trasferimento per mobilità volontaria presso questa Amministrazione.

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di mobilità del personale appartenente all'Area Istruttori o ad Area professionale equivalente di altro Comparto, con profilo professionale di tipo amministrativo, sanitario, educativo, scolastico, o di vigilanza (polizia locale).

La partecipazione alla procedura è disposta con riserva di accertamento del possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso. La mancanza di uno o più dei requisiti indicati nel presente articolo comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura, la quale viene disposta con atto

motivato del Dirigente dell'Area Amministrativa finanziaria e servizi alla cittadinanza, pubblicato nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E TERMINI

Il presente avviso è pubblicato sul Portale del Reclutamento (www.inpa.gov.it) nella sezione bandi e avvisi, e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione: <https://www.comune.san-giovanni-valdarno.ar.it>

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 30 giorni dal giorno della pubblicazione sul Portale inPA; oltre il suddetto termine la piattaforma informatica non consentirà l'invio della domanda.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 con le conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo decreto.

La domanda deve essere inviata utilizzando ESCLUSIVAMENTE la procedura telematica del portale www.inpa.gov, attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID/CIE/CNS/eIDAS (o prima registrazione, nel caso non fosse mai stata effettuata);
- compilazione on line del curriculum vitae che costituirà parte integrante e sostanziale della domanda, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione;
- compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione "Concorsi";
- inserimento allegati richiesti (art.1 – punto 9);
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il tasto "Conferma e Invia", presente nella sezione "Verifica e Invio".

L'avvenuta presentazione della domanda di partecipazione è certificata e comprovata da apposita mail di conferma inviata al candidato dal portale INPA.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato un recapito telefonico e un indirizzo PEC o un indirizzo e-mail, riconducibili unicamente al candidato, per eventuali comunicazioni personali relativi alla procedura stessa.

In caso di più invii della domanda di partecipazione da parte dello stesso candidato si terrà conto unicamente della domanda trasmessa cronologicamente per ultima, come da attestazione automatica da parte del sistema informatico, purché nei termini previsti dal presente avviso, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo

scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

In caso di accertato malfunzionamento della piattaforma inPA, che impedisca l'utilizzazione della stessa, il termine per la presentazione della domanda è prorogato in misura corrispondente al periodo di mancata operatività del sistema, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 1 del presente avviso.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online i candidati devono utilizzare (previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ), l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPA.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile inoltre telefonare ai seguenti numeri: 055_9126246-314 dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00.

L'elenco degli ammessi, la data, l'ora e il luogo del colloquio, e l'esito della procedura, saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul portale inPA e sul sito web istituzionale dell'ente (link: <https://servizi.comunesgv.it/openweb/trasparenza/>), avente valore di notifica a ogni effetto di legge.

I candidati saranno identificati attraverso il codice univoco associato alla domanda di partecipazione in sede di registrazione della domanda sul portale.

Art. 3 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE E MOTIVI DI ESCLUSIONE

Ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso i candidati devono obbligatoriamente indicare:

- dati anagrafici
- Amministrazione di provenienza, profilo professionale e area di inquadramento posseduti nell'Ente di appartenenza;
- dichiarazione di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza;
- titolo di studio posseduto;
- possesso patente di abilitazione alla guida di veicoli a motore di categoria B o superiore;
- dichiarazione di non aver subito condanne né di avere procedimenti penali pendenti;
- dichiarazione di non aver subito sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda né di avere procedimenti disciplinari pendenti;
- idoneità psicofisica all'impiego;
- possesso del nullaosta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero attestazione della medesima che il nulla osta non è necessario, ovvero dichiarazione del candidato stesso resa nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47, DPR 28 dicembre 2000, n. 445).
- consenso al Comune di S. Giovanni V.no relativo al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Comunitario n. 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003;

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi che comportano l'immediata esclusione dalla presente selezione:

- domanda redatta/inoltrata con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
- mancanza dei requisiti previsti dal presente Avviso, chiaramente deducibile dalla domanda;

Il servizio competente verifica l'avvenuta dichiarazione da parte dei candidati del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura e redige l'atto di ammissione alla selezione.

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità verrà pubblicato, con valore di notifica, sul sito del Comune nella sezione Amministrazione trasparente bandi di concorso al link <https://servizi.comunesgv.it/openweb/trasparenza/> e sul portale del reclutamento In PA al link: <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>

L'accertamento della mancanza ovvero della falsa certificazione di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già costituito.

La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione, salvo quelle che comportano l'immediata esclusione, può essere sanata dal candidato nel termine assegnato e secondo le modalità indicate da parte della U.O Risorse Umane. La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione dalla selezione.

Art. 4 - COLLOQUI E CRITERI DI SELEZIONE

Il Comune di S. Giovanni V.no si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto di cui al presente avviso qualora, dall'esame delle candidature e dall'eventuale colloquio sostenuto, non si rilevi la professionalità adeguata alle funzioni proprie del profilo professionale richiesto.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere un colloquio con una Commissione, con l'obiettivo di accertare le competenze professionali e le capacità operative acquisite negli Enti di provenienza.

L'Amministrazione procederà alla nomina di una Commissione, incaricata dell'analisi dei curricula dei candidati ammessi e dell'espletamento del colloquio attitudinale e motivazionale.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda di partecipazione alla procedura in oggetto.

I candidati saranno esaminati in ordine alfabetico, e dovranno presentarsi al colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità; coloro che non si presenteranno al colloquio, anche se per cause di forza maggiore, verranno considerati rinunciatari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.

La selezione non darà comunque luogo alla formazione di una graduatoria, ma solo all'individuazione dei candidati eventualmente da assumere inseriti in ordine di preferenza in un elenco di idonei.

La Commissione disporrà complessivamente per ogni candidato di **100 punti** così ripartiti:

- **punti 30** per valutazione del curriculum vitae professionale e formativo.

La Commissione, nella valutazione dei curricula, terrà conto:

- a) delle esperienze lavorative. Saranno valutate le precedenti esperienze lavorative attinenti al profilo professionale di cui al presente avviso, maturate nella Pubblica Amministrazione, nell'ultimo quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso. Saranno maggiormente apprezzate, le esperienze maturate, la conoscenza delle norme e delle pratiche lavorative riconducibili alle medesime attività afferenti al servizio di cui si chiede la copertura (massimo punti 15);
- b) dei titoli culturali e professionali (massimo punti 10);

c) della formazione professionale (massimo punti 5);

- **punti 70** per la valutazione del colloquio attitudinale e motivazionale teso a verificare le specifiche conoscenze e competenze possedute dal candidato rispetto alla posizione da ricoprire, approfondire i contenuti del curriculum formativo e professionale, verificarne la possibilità di inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo anche sulla base della motivazione che spinge il candidato a proporre la candidatura.

Alla valutazione del curriculum e del colloquio sarà attribuito un punteggio complessivo espresso in centesimi ed il candidato sarà ritenuto idoneo se avrà conseguito la votazione di almeno 70/100.

Art. 5 – FORMAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA - CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La Commissione, al termine dei colloqui, individuerà il candidato più idoneo al posto da ricoprire sommando il punteggio attribuito alla valutazione del curriculum con quello conseguito in sede di colloquio.

In caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, precederà il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità precederà il candidato più giovane di età.

La Commissione provvederà a trasmettere gli atti della procedura al Servizio Risorse U.O. Risorse Umane per l'approvazione definitiva e per l'avvio della relativa procedura di mobilità dall'Ente di originaria appartenenza del dipendente. La graduatoria dei candidati idonei verrà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata sul portale inPA e sul sito dell'Amministrazione nell'apposita sezione dedicata alla procedura di selezione e sarà utile esclusivamente per la presente procedura.

L'Amministrazione provvede a comunicare all'Ente di appartenenza del candidato idoneo l'esito della procedura di mobilità in oggetto, al fine del rilascio del nulla osta definitivo al trasferimento ai sensi dell'art. 30, comma 1 e 2 D.Lgs. 165/2001.

In caso di esito negativo della mobilità, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o procedere allo scorrimento dei candidati seguendo l'ordine dell'elenco di priorità, procedendo con le analoghe verifiche di cui sopra.

In caso di esito positivo della mobilità, verrà adottato formale atto di accoglimento del trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ai sensi art. 24 del CCNL del comparto "Funzioni Locali" del 16/11/2022.

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, compresa l'anzianità maturata.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui il Comune di S. Giovanni V.no entrerà nella disponibilità con la presente procedura, si comunica che Titolare del trattamento è il Comune di S. Giovanni V.no con sede in via G. Garibaldi n° 43 52027 S. Giovanni V.no (AR), nella persona del Sindaco, responsabile del trattamento dei dati.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

La liceità del trattamento dei dati da parte del Comune è basata sul consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione. I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di svolgimento della procedura. Tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e, successivamente, per il tempo in cui l'amministrazione sia soggetta a obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamento.

I dati personali, ad eccezione degli estremi identificativi (nome e cognome) e dell'inquadramento professionale, non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Tra i diritti riconosciuti all'interessato/a ci sono:
chiedere:

- l'accesso ai dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- la limitazione del trattamento dei dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);

richiedere ed ottenere i dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali al ricorrere di situazioni particolari che lo riguardano;

revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso, conserva, comunque, la sua liceità;

proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it).

Art. 7 - NORMA FINALE E DI RINVIO

La partecipazione alla procedura di mobilità implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme previste nell'avviso, nonché di quelle contenute nella normativa disciplinante le modalità dei concorsi, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione comunale potrà sempre adottare nelle forme di legge.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di S. Giovanni V.no all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non dar corso alla procedura, nonché, all'esito della stessa, al trasferimento del dipendente in caso di mancata copertura finanziaria. L'Amministrazione

si riserva inoltre piena facoltà di prorogare il termine di scadenza del presente avviso ovvero di revocare la selezione. La domanda di mobilità volontaria, nonché la partecipazione al colloquio, non farà sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione. Il diritto di accesso agli atti è garantito con le modalità e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i..

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990, si comunica che la ricevuta di ricezione della domanda è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata; la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale. Per quanto non espresso si rinvia al D.P.R. n. 445/2000, al D. Lgs. n. 165/2001 ed alle norme sulle modalità di reclutamento del personale.

Per informazioni o per ottenere copia del bando è possibile consultare il portale inPA, al link www.inpa.gov.it ovvero rivolgersi al Servizio Risorse U.O. Risorse umane ai seguenti numeri telefonici: 055-9126246-314 e all'indirizzo mail personale@comunesgv.it.

Ogni comunicazione inerente alla presente procedura verrà effettuata sul portale inPA www.inpa.gov.it, e sul sito istituzionale del Comune di S. Giovanni V.no nella Sezione Amministrazione trasparente Bandi di concorso raggiungibile al seguente link: <https://servizi.comunesgv.it/openweb/trasparenza/>

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Antonella Romano, Segretario Comunale e incaricata della Dirigenza dell'Area Amministrativo finanziaria e servizi alla cittadinanza.

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA
E SERVIZI ALLA CITTADINANZA
DOTT.SSA ANTONELLA ROMANO**