



Città di
Cologno Monzese

Area: SERVIZI AL CITTADINO E DI SUPPORTO
Servizio: SEGRETERIA, RISORSE UMANE ED ORGANIZZAZIONE

DETERMINAZIONE N° 433 del 24/03/2025 REGISTRO GENERALE

Oggetto PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 DIPENDENTI CON PROFILO DI "FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI" – AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI – CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DI CUI N. 1 RISERVATO PRIORITARIAMENTE AI VOLONTARI DELLE FF.AA. PRESSO L'AREA SERVIZI TECNICI.

Il Dirigente

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 11/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026 da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 22/11/2024;

VISTA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 13/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la sezione Piano dei fabbisogni del personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027;

CONSIDERATO che il suddetto Piano prevede:

- la copertura di n.2 posti vacanti con profilo di "Funzionario dei servizi tecnici";
- in caso di cessazione di personale non prevedibile al momento di approvazione del Piano, che il Direttore dell'Area Servizi al Cittadino e di Supporto possa procedere alla copertura dei posti rimasti vacanti mediante assunzione di personale con profilo professionale equivalente tramite utilizzo di graduatoria/lista idonei/mobilità/concorso/progressione interna, nel rispetto della normativa vigente, del contingente di personale al 31 dicembre dell'anno precedente e nelle more dell'approvazione dell'aggiornamento del Piano;

DATO ATTO che:

- con determinazione n. 332/2025 sono stati approvati i verbali e la graduatoria della procedura di mobilità ex art. 30 del Dlgs 165/2001 per la ricerca di personale con profilo di Funzionario dei servizi tecnici, con l'individuazione di un soggetto idoneo;
- in data 14/03/2025 con comunicazione registrata al protocollo comunale al n. 17870 è pervenuta lettera di dimissioni di un dipendente inquadrato con profilo di Funzionario Servizi Tecnici;

VISTO E RICHIAMATO l'articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56, circa l'obbligatorietà della mobilità preventiva alle procedure selettive;

VISTA la determinazione n. 76 del 14/06/2024 con la quale è stato approvato l'elenco degli idonei con profilo di Funzionario dei servizi tecnici e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPA;

ATTESO che il Comune di Cologno Monzese, ha avviato la ricognizione di cui all'art. 34-bis del D.Lgs.n.165/2001 per verificare l'esistenza di soggetti disponibili iscritti negli elenchi di cui alla suddetta normativa e che non risultano soggetti aventi caratteristiche compatibili;

RITENUTO di procedere all'indizione di apposito interpello destinato esclusivamente a coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei approvato con determinazione n. 764 del 14/06/2024, approvandone il relativo avviso di selezione, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 dipendenti con profilo di Funzionario dei servizi tecnici - Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali di cui n. 1 riservato prioritariamente, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., ai volontari delle FF.AA. presso l'Area Servizi Tecnici;

APPURATO che gli obblighi di pubblicità del bando di selezione saranno assicurati mediante pubblicazione integrale nel Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di Cologno Monzese, ai sensi dell'art. 19 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTI E RICHIAMATI:

- il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";
- il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686 "Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare gli art. 30, 34bis, 35, 35 ter, 35 quater;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- i decreti legislativi 9 luglio 2003, n. 215 e n. 216 "Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall'origine etnica" ed "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale";
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246;
- il decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni, e in particolare l'articolo 8, concernente l'invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 in particolare l'art. 3bis rubricato "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina degli uffici e dei servizi ed in particolare il Capo III - Disciplina dell'accesso agli impieghi, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive;

RITENUTO altresì di procedere con la nomina della Commissione esaminatrice della selezione di interpello;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei servizi e degli uffici;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare gli artt. 107 e 184;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 28/06/2024 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale di Direttore dell'Area Servizi al Cittadino e di Supporto;

DETERMINA

1. DI INDIRE, per tutte le motivazioni meglio espresse in premessa, una procedura di interpello per esami, destinata esclusivamente a coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei approvato con determinazione n. 764 del 14/06/2024, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 dipendenti con profilo di Funzionario dei servizi tecnici – Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali di cui n. 1 riservato prioritariamente, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., ai volontari delle FF.AA. presso l'Area Servizi Tecnici;
2. DI APPROVARE a tal fine il bando di selezione, allegato e parte integrante del presente provvedimento, dando atto che lo stesso potrà subire solamente modifiche formali e non sostanziali all'atto della pubblicazione;
3. DI STABILIRE che la prova di interpello si svolgerà il 11 aprile 2025, alle ore 09:30 - presso la Sala consigliare del Comune di Cologno Monzese sita in via Mazzini 9 a Cologno Monzese;
4. DI NOMINARE la Commissione esaminatrice della procedura di interpello così composta:
 - Dott. Emmanuele Moriggi, Dirigente del Comune di Cologno Monzese e Direttore dell'Area Servizi al Cittadino e di Supporto, in qualità di Presidente;
 - Arch. Paola Perego, Dirigente del Comune di Cologno Monzese e Direttore dell'Area Servizi Tecnici, in qualità di componente interno esperto;
 - Arch. Lorenzo Iachelini, Dirigente del Comune di Cologno Monzese e Direttore dell'Area Servizi Ambientali e transizione energetica, in qualità di componente interno esperto;
 - Sig.ra Giulia Viola, istruttore dei servizi amministrativi e contabili del Comune di Cologno Monzese, in qualità di segretaria verbalizzante;
5. DI STABILIRE in 15 giorni dalla data di pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Ente, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di interpello.
6. DI DARE ATTO che il presente provvedimento:
 - costituisce attuazione del seguente obiettivo operativo del DUP 2025-2027: "Attivazione delle selezioni per la formazione dei cosiddetti "elenchi degli idonei" su scala sovracomunale assumendo il ruolo di comune capofila e coordinatore degli interventi.";
 - costituisce attuazione del seguente obiettivo di Valore Pubblico "Lavoro dignitoso e crescita economica" individuato in attuazione dell'Agenda 2030 elaborata e approvata dall'ONU.

La presente determinazione è compatibile con i programmi assegnati alla struttura e risponde ai criteri di correttezza amministrativa ed efficienza gestionale.

EMMANUELE MORIGGI / InfoCert S.p.A.
Atto sottoscritto digitalmente

(RIPRODUZIONE CARTACEA DI ATTO FIRMATO DIGITALMENTE E DEPOSITATO NEGLI ARCHIVI DIGITALI DEL COMUNE.)
(Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni)