



**COMUNE DI ROVELLASCA**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI FUNZIONARIO DI VIGILANZA - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI - C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 DA ASSEGNARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE DELL'INTESTATO ENTE.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**In funzione di Responsabile dell'Area AA.GG.**  
**-SERVIZIO PERSONALE-**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 20.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ed in corso di pubblicazione, con cui, tra l'altro, è stato conferito atto di indirizzo amministrativo allo scrivente Ufficio, per quanto in oggetto;

In esecuzione della determinazione AA.GG. n. 10 del 12.03.2025, con la quale è stato approvato il presente bando;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165 del 2001;
- il D.Lgs. n. 267 del 2000;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- la Legge 65 del 1986;
- il R.R. Lomb. n. 5 del 2019;
- il vigente Regolamento comunale di Polizia Locale;

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario di Vigilanza – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 da assegnare al Servizio di “Polizia Locale” dell'intestato Ente.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i. per questa procedura assunzionale non è prevista la riserva per i volontari delle FF.AA.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, per questa procedura assunzionale non è prevista la riserva per gli ex volontari del Servizio Civile Universale.

Non opera alcuna riserva a favore del personale interno al Comune. Non è inoltre operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999.

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 i posti a concorso si intendono riferiti ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; il Comune di Rovellasca garantisce parità di trattamento tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Si dichiara fin d'ora che il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero e della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo alle assunzioni o il differimento dell'avvio dei rapporti di lavoro a data successiva. La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### Art. 1 Profilo professionale

La figura del Funzionario di Vigilanza è caratterizzata da elevata complessità dei problemi da affrontare. Detta figura deve possedere conoscenze pluri-specialistiche dei metodi di analisi, progettazione e gestione e dei contenuti di tipo tecnico, gestionale e direttivo con responsabilità di risultati relativi a diversificati e rilevanti processi. Ha autonomia operativa, facoltà di decisione e di proposta.

#### Specifiche professionali:

Conoscenze altamente specialistiche, quali:

- Competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità.
- Capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzative articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.
- Responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative, responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzative affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

In conformità a quanto disposto dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Rovellasca, alla figura professionale di cui al presente bando è prevista l'eventuale possibilità di conferimento, previo specifico decreto del Sindaco, dell'incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa).

### Art. 2 Trattamento economico

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico di base previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali per il profilo professionale di "Funzionario di Vigilanza" appartenente all'Area dei Funzionari di cui al vigente CCNL 2019/2021, al quale si fa integrale riferimento, soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Oltre al trattamento economico di base vengono riconosciute, se dovute ai sensi di Legge, eventuali voci accessorie e indennità previste dalla normativa vigente o dai contratti decentrati integrativi approvati periodicamente dall'ente con le OO.SS. Competenti.

### Art. 3 Requisiti d'ammissione

Sono ammessi a partecipare al concorso coloro che siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

#### Requisiti generali:

- a. cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1 e 2 (cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3-bis (cittadini/e di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D.Lgs. 165/2001; in ciascuno dei casi sopra indicati i soggetti interessati devono possedere una conoscenza adeguata della lingua italiana; i cittadini e le cittadine di Paesi terzi nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del

- rilascio del provvedimento relativo al proprio status;
- b. avere un'età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;
  - c. godimento dei diritti civili e politici. Per i/le candidati/e non cittadini/e italiani/e e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
  - d. coloro che sono in possesso della cittadinanza italiana devono essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;
  - e. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - f. non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
  - g. assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - h. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004;
  - i. conoscenza della lingua inglese.
  - j. non godere del trattamento di quiescenza (art. 6 D.L. n. 90/2014);
  - k. patente di cat. B;
  - l. idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi della normativa vigente. In particolare i candidati devono possedere i seguenti requisiti fisico-funzionali e psico-attitudinali afferenti al profilo professionale a concorso:

#### REQUISITI FISICI-FUNZIONALI

- Visus naturale a dodici decimi complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede di meno e, nel caso di correzioni, fermo restando quanto sopra, non inferiore a dieci decimi in ciascun occhio;
- Normalità del senso cromatico e luminoso;
- Funzione uditiva con soglia audiometrica media sulle frequenze 500 – 1000 -2000 – 4000 Hz all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale biauricolare entro il 20%);
- Idoneità fisica incondizionata al servizio di Polizia Locale e specificamente al servizio operativo esterno articolato nelle due fasce orarie giornaliere.
- non trovarsi in condizione di disabilità, nel senso indicato dall'art. 3, comma 4, della L. 68/1999, in quanto trattasi di servizi non esclusivamente amministrativi;
- non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale - compreso il servizio esterno;

(Il possesso di tutti i suddetti requisiti, essendo condizione essenziale per lo svolgimento delle funzioni assegnate, potrà essere accertato e verificato anche prima dell'effettiva immissione in servizio).

#### REQUISITI PSICO-ATTITUDINALI;

- Un livello evolutivo che esprima una valida integrazione della personalità, con riferimento alla capacità di elaborare le proprie esperienze di vita, alla fiducia in sé, alla capacità sia critica che autocritica, all'assunzione

di responsabilità ed alle doti di volontà, connotato, inoltre, sia da abilità comunicativa che da determinazione operativa;

- Un controllo emotivo contraddistinto dalla capacità di contenere le proprie reazioni comportamentali dinanzi a stimoli emotigeni imprevisi od inusuali, da una funzionale coordinazione psico-motoria in situazione di stress, da una rapida stabilizzazione dell'umore nonché da una sicurezza di sé in linea con i compiti operativi che gli sono propri;
- Una socializzazione caratterizzata da una adeguata capacità relazionale nei rapporti interpersonali, dalla capacità di integrarsi costruttivamente nel gruppo, dalla disposizione a far fronte alle peculiari difficoltà del ruolo, nonché dalla capacità di adattarsi, in contesti di lavoro formalmente organizzati, sulla base della motivazione e del senso del dovere.

m. possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5 della L. 65/1986:

- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;

#### CON RIFERIMENTO ALL'USO DELLE ARMI:

o) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere incondizionatamente disponibile all'eventuale porto ed all'uso dell'arma;

p) non essere obiettori di coscienza, salvo il caso in cui, decorsi almeno cinque anni dalla data di collocazione in congedo, si sia rinunciato irrevocabilmente a tale status, così come previsto dall'art. 636, comma 3 del D. Lgs. 66/2010.

Infatti, in relazione ai requisiti relativi all'uso delle armi, prima dell'assunzione i vincitori e coloro che saranno chiamati a prendere servizio dovranno, nei termini e nelle modalità indicati dall'amministrazione, produrre a proprie spese le certificazioni e la documentazione descritti nell'allegato B del presente bando. La stipula del contratto individuale di lavoro è condizionata all'idoneità prevista per l'assegnazione dell'arma di cui all'allegato A.

#### Requisiti specifici

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea (D.M. 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi o ad esse equiparate:
  - L-05 Lauree in filosofia
  - L-14 Scienze dei servizi giuridici;
  - L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione;
  - L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale;
  - L-33 Scienze economiche;
  - L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali;
  - LM-16 Finanza
  - LM-56 Scienze dell'Economia
  - LM-62 Scienze della politica
  - LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
  - LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
  - LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
  - LM-77 Scienze economico-aziendali
  - LM-16 Finanza
  - LM-78 Scienze filosofiche
  - LM-82 Scienze statistiche

- LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie
  - LM-88 Sociologia e ricerca sociale
  - LMG/01 Giurisprudenza
- Laurea triennale ex D.M. 509/99 equiparata come da tabella ministeriale a una delle classi di lauree sopra;
  - Diploma di Laurea (DL) (ordinamento previgente al D.M. 509/99) equiparata, come da tabella ministeriale, a una delle classi di lauree sopra;

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano. L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del soggetto interessato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento con cui il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano secondo l'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, oppure dichiarare che si provvederà a richiedere l'equiparazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

#### Art. 4 Ulteriori dichiarazioni

- a. Di esprimere incondizionato consenso al conseguimento della PATENTE DI SERVIZIO per il personale che espleta il servizio di polizia stradale ai sensi dell'art. 139 del D. Lgs. 285/95. (Tale dichiarazione deve essere fatta all'atto dell'iscrizione pur se riguardante i/le candidati/e che saranno inseriti nella graduatoria finale di merito);
- b. Di accettare l'assegnazione dell'arma in via continuativa (casa/lavoro) per lo svolgimento di servizi con armi. (Tale dichiarazione deve essere fatta all'atto dell'iscrizione pur se riguardante i/le candidati/e che saranno inseriti nella graduatoria finale di merito);
- c. Di essere (o di non essere) inseriti anche nella graduatoria accessoria per eventuale affidamento di incarichi a tempo determinato anche part time presso il Comune di Rovellasca. (Tale dichiarazione deve essere fatta all'atto dell'iscrizione pur se riguardante i/le candidati/e che saranno inseriti nella graduatoria finale di merito);
- d. Il proprio consenso (o meno) al trattamento dei dati personali a favore dell'Ente convenzionato individuato, ovvero "altre Amministrazioni comunali" e la disponibilità ad essere contattato da tali enti per proposte di assunzione a tempo indeterminato e/o tempo determinato anche part time, in caso di convenzionamento del Comune di Rovellasca con altre Amministrazioni comunali della Regione Lombardia per l'utilizzo congiunto della graduatoria finale di merito. (Tale dichiarazione deve essere fatta all'atto dell'iscrizione pur se riguardante i/le candidati/e che saranno inseriti nella graduatoria finale di merito).

#### Art. 5 Presentazione della domanda – Termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)) accedendo con uno dei seguenti sistemi di identificazione: SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi), eIDAS e compilando l'apposito modulo online. Non sono ammesse altre modalità di invio. La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati **entro e non oltre le ore 23.59 del 01.04.2025**

### Istruzioni per la compilazione dell'istanza

1. Autenticarsi al sito inPA attraverso SPID, CIE, CNS, o eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
2. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione. Tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza.
3. Cercare e selezionare la procedura nell'apposita sezione "Concorsi".
4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando la ricevuta del pagamento della tassa di concorso ed eventuale altra documentazione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare/integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Nella compilazione della domanda i/le candidati/e dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, indicando, tra le altre informazioni: l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza; l'indirizzo personale di posta elettronica certificata PEC; l'indirizzo di posta elettronica ordinaria; un recapito telefonico. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Candidature" — "Le mie domande".
5. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.
6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del Portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/> oppure scrivere a: [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it)

In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà attuata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Si consiglia di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a e neppure per eventuali problemi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità o il tardivo inoltro dell'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

I soggetti diversamente abili, beneficiari delle disposizioni di cui alla L.104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione al proprio handicap.

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, concernenti le sezioni sotto riportate, dovrà essere allegata nel Portale inPA:

- a) documentazione comprovante i requisiti che consentono ai soggetti non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la

titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

b) riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

c) certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario).

#### Art. 5 Tassa di Concorso

La domanda dovrà essere corredata, tramite caricamento sul Portale inPA, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuarsi mediante bonifico alle coordinate bancarie Comune di Rovellasca – Servizio Tesoreria, con la seguente casuale:

Comune di Rovellasca – TASSA DI CONCORSO FUNZIONARIO DI VIGILANZA

**IBAN IT95W056965186000003000X67 – Banca Popolare di Sondrio**

La relativa ricevuta dovrà essere allegata all'interno della domanda di partecipazione.  
Il contributo di ammissione sarà rimborsabile solo in caso di revoca della procedura concorsuale.

#### Art. 6 Prove d'esame – Materie e svolgimento

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine di ciascun soggetto a svolgere le funzioni richieste dal profilo professionale, di cui al precedente art. 1, rispetto al contesto organizzativo dell'Ente. Gli esami consistiranno in una prova scritta, una prova di efficienza fisica e una prova orale, ognuna valutata in trentesimi. Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze, delle capacità logico-tecniche e comportamentali, con particolare attenzione alle capacità relazionali ed alle attitudini dei soggetti interessati a rivestire il profilo ricercato.

**Prova scritta:**

- Elementi di Diritto costituzionale e degli Enti Locali (T.U.E.L. D. Lgs. 267/2000);
- Ordinamento e funzioni della polizia locale L.R. Lombardia 6/2015;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio - Legge 24 novembre 1981 n. 689;
- Legislazione in materia di circolazione stradale;
- Normativa sul procedimento amministrativo e vizi di legittimità dello stesso;
- Diritto Penale, con particolare riguardo ai delitti contro la pubblica amministrazione, la fede pubblica e contro la persona;
- Procedura Penale, con particolare riguardo alle funzioni e all'attività della polizia giudiziaria e D.P.R. 448/88;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e ambiente;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di disciplina del commercio e dei pubblici esercizi;
- Legislazione nazionale e regolazione dell'attività di organizzazione di manifestazioni/eventi, disciplina della *safety and security*, etc etc.
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;
- T.U.L.P.S.;
- D.P.R. 309/1990 e s.m.i. (testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza);

D.Lgs. n. 286/1998 e s.m.i. (testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);

La prova scritta consisterà nella risposta sintetica ai quesiti e/o in un test a risposta multipla in una delle sopra indicate materie d'esame.

Sarà ammesso a sostenere la prova di efficienza fisica il candidato che ha ottenuto una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

**Prova efficienza fisica:** Prove volte ad accertare le condizioni fisiche richieste dalla natura dell'impiego. La verifica di efficienza fisica necessaria allo svolgimento dei compiti di istituto consisterà in prova di corsa piana di 800 metri, alle condizioni di seguito illustrate, a pena di non ammissione alla prova d'esame orale:

PROVA	UOMINI	DONNE	NOTE
Corsa piana 800m	Tempo max 5'00"	Tempo max 6'00"	Max 1 tentativo
<p>È prevista la partenza distanziata, con divieto di impiego di scarpe chiodate e di utilizzo della scia di altri partecipanti. I candidati hanno a disposizione un minuto per iniziare la prova dal momento in cui vengono chiamati. Le prove saranno precedute da riscaldamento libero di cinque minuti. L'esito delle prove di efficienza fisica (idoneità) non concorre alla formazione della graduatoria finale del concorso.</p> <p>Il giorno della prova tutti i candidati dovranno essere muniti di idoneo abbigliamento e dovranno inoltre essere</p> <p>in possesso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- di un documento di riconoscimento in corso di validità;</li><li>- di un certificato di idoneità sportiva non agonistica correlata ad attività di atletica leggera in corso di validità a pena di esclusione dalla prova. Il suddetto certificato dovrà essere rilasciato dal medico di medicina generale o dal medico specialista in medicina dello sport ovvero dai medici della Federazione medico-sportiva italiana del comitato olimpico nazionale italiano ai sensi di legge.</li></ul>			

**Prova orale:** Domande riferite a: materie della prova scritta e accertamento della conoscenza della lingua **inglese**. La capacità pratica dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse potrà essere accertata come da successiva decisione della Commissione Giudicatrice.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

**I criteri di valutazione della prova scritta e della prova orale sono i seguenti:**

- completezza della risposta, capacità di sintesi e aderenza e attinenza della risposta al quesito posto;
- uso della terminologia appropriata;
- conoscenza adeguata dell'attuale normativa di riferimento e dimostrazione adeguata del possesso delle competenze tecniche;
- logica del processo del ragionamento in funzione della domanda;
- capacità progettuale e dell'uso dei relativi strumenti informatici;
- capacità di analisi e di formulare ipotesi risolutive rispetto alle questioni proposte;
- capacità di diagnosi e di soluzione di criticità professionali attinenti alla mansione da svolgere.

#### [Art. 7 Comunicazioni in merito allo svolgimento delle prove e relativo calendario](#)

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuato attraverso il Portale inPA. Tutte le comunicazioni saranno altresì pubblicate alla pagina Concorsi nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non saranno seguite da alcuna comunicazione individuale scritta. La

mancata presentazione alle prove nel giorno e ora stabiliti sarà considerata quale rinuncia alla partecipazione alla selezione. Per essere ammessi/e a sostenere le prove è necessario presentarsi muniti/e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### Art. 8 Graduatoria – Riserva, preferenza e precedenza

Saranno dichiarati classificati e inseriti in graduatoria tutti i soggetti che, ammessi alla prova orale, riportino nella stessa una valutazione di almeno 21/30. Il voto complessivo sarà dato dalla somma dei risultati conseguiti nella prova scritta, nella prova di efficienza fisica e nella prova orale per un punteggio massimo conseguibile di 90/90. La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente di punteggio determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun soggetto, tenendo conto dell'eventuale riserva a concorso e con l'osservanza, a parità di punteggio, delle eventuali preferenze previste dal D.P.R. 82/2023. L'appartenenza a una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata già nella domanda di partecipazione al concorso. L'Amministrazione pubblicherà sul Portale uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i/le concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda. La graduatoria finale di merito, formulata dalla Commissione a seguito delle risultanze del concorso, sarà approvata con determinazione dirigenziale e contestualmente pubblicata sul Portale inPA, all'Albo dell'Amministrazione e sul sito istituzionale dell'Ente alla pagina Concorsi. La graduatoria concorsuale rimane vigente per un termine di due anni dalla data di approvazione.

#### Art. 9 Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio del vincitore potrà avvenire subordinatamente alle possibilità consentite dalla legge finanziaria, dalla normativa vigente in materia di assunzioni e dalle disponibilità di bilancio dell'Ente. Il/La candidato/a decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- a) rinunci all'assunzione per la copertura dei posti messi a bando;
- b) non prenda servizio entro i termini fissati dall'Amministrazione per l'assunzione;
- c) non superi il periodo di prova;
- d) si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato/a, o sia decaduto/a dall'impiego;
- e) abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso.

L'assunzione acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova, la cui durata è stabilita in sede di contrattazione collettiva. I/le candidati/e assunti/e sono tenuti/e a permanere nella sede di prima destinazione per tutto il periodo prescritto dalla normativa vigente. La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili. È fatto salvo il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione del Comune di Rovellasca. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i/le candidati/e assunti/e in base alla normativa vigente.

#### Art. 10 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del Concorso sarà nominata con determinazione del Responsabile all'uopo competente.

#### Art. 11 Tutela della privacy

Si fa presente che, in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla procedura selettiva saranno raccolti in apposita banca dati solo per le finalità inerenti all'espletamento delle procedure concorsuali e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati raccolti saranno trattati mediante l'utilizzo di sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il presente avviso è disponibile sul sito [www.comune.rovellasca.co.it](http://www.comune.rovellasca.co.it).

#### Art. 12 Informativa ex legge 241/1990

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si comunica che:

- a. l'Amministrazione competente è: il Comune di Rovellasca (CO);
- b. l'oggetto del procedimento è: lo svolgimento di un Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario di vigilanza — area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D);
- c. il Responsabile del procedimento relativo a questo bando è: – Dott.ssa Eleonora Capitanio – Istruttore presso l'area Affari Generali.
- d. Per qualsiasi ulteriore informazione contattare l'Ufficio personale ed organizzazione (Resp. del Procedimento) ad uno dei seguenti recapiti:
- e. Tel.: 02.96961816
- f. e-mail: [segreteria@comune.rovellasca.co.it](mailto:segreteria@comune.rovellasca.co.it) – [eleonora.capitanio@comune.rovellasca.co.it](mailto:eleonora.capitanio@comune.rovellasca.co.it)

#### Art. 13. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, che costituisce “lex specialis”, valgono le norme contenute nel D.P.R. 82/2023, nonché le norme concernenti il reclutamento e incompatibilità sancite dall'art. 35 e seguenti del D.Lgs. 165/2001. Pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Il Comune di Rovellasca si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare in ogni momento il presente bando a suo insindacabile giudizio.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
In funzione di Responsabile dell'Area AA.GG.  
(avv. **Gianpietro Natalino**)  
*sottoscrizione digitale ex Lege*