



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO, TEMPO PIENO, DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI.**

## LA RESPONSABILE E.Q. DEL SERVIZIO PERSONALE

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, gli artt. 34-*bis*, 35 e 35-*quater*, comma 3-*bis*, relativi al reclutamento del personale;

**VISTO** il Decreto-Legge 31 Agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 Ottobre 2013, n. 125, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 Maggio 2017, n. 75, recante “Modifiche e integrazioni al Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la Legge 19 Giugno 2019, n. 56, recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” e, in particolare, l’art. 3;

**VISTO** il Decreto Legge 27 dicembre 2024, n. 202 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini normativi”, (c.d. decreto Milleproroghe) convertito con modificazioni dalla L. 21 febbraio 2025, n. 15 (in G.U. 24/02/2025, n. 45);

**VISTO** il Decreto Legge 14 marzo 2025, n. 25 recante “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni”, (GU n. 61 del 14-3-2025);

**VISTO** il Decreto-Legge 17 Marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 Aprile 2020, n. 27, e in particolare l’articolo 74, comma 7-*ter*, secondo cui, tra l’altro, le procedure concorsuali sono volte a valorizzare e verificare anche il possesso di requisiti specifici e di competenze trasversali tecniche e attitudinali, ivi incluse quelle manageriali per le qualifiche dirigenziali, coerenti con il profilo professionale da reclutare. Le predette procedure sono svolte, ove possibile, con l’ausilio di strumentazione informatica e con l’eventuale supporto di società e professionalità specializzate in materia di reclutamento e di selezione delle risorse umane;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 Maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

**VISTE** le Linee Guida sulle procedure concorsuali emanate con Direttiva dl 24 aprile 2018, n. 3 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 16 Giugno 2023, n. 82, concernente il “Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 Maggio 1994, n. 487, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 Gennaio 1957, n. 3, recante il “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 3 Maggio 1957, n. 686, concernente “Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 Gennaio 1957, n. 3”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 Febbraio 1994, n. 174, concernente il “Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la Legge 12 Marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” e, in particolare, l’art. 3 e l’art. 18, comma 2, concernenti le quote d’obbligo occupazionali a favore delle categorie protette;

**VISTA** la Legge 5 Febbraio 1992, n. 104, e successive modifiche ed integrazioni, recante “Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

**VISTO** il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica 9 Novembre 2021, recante “Modalita’ di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell’apprendimento”;

**VISTO** il Decreto-Legge 24 Giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 Agosto 2014, n. 114, e in particolare l’art. 25, comma 9, che aggiunge il comma 2-*bis* dell’art. 20 della predetta Legge 5 Febbraio 1992, n. 104;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della Legge 4 Marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e in particolare l’art. 24 e l’art. 62 che sostituisce il comma 1 dell’art. 52 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l’art. 73, comma 14, del Decreto-Legge 21 Giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla Legge 9 Agosto 2013, n. 98, recante “Disposizioni urgenti per il rilancio dell’economia”;

**VISTA** la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 Aprile 2006, n. 184, concernente il “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 Giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 Marzo 2005, n. 82, recante il “Codice dell’amministrazione digitale”;

**VISTI** i Decreti Legislativi 9 Luglio 2003, n. 215 e n. 216, recanti, rispettivamente, “Attuazione della direttiva 2000/43/CE per la parità di trattamento tra le persone, indipendentemente dalla razza e dall’origine etnica” e “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 Aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 8 Novembre 2005, n. 246”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 Gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

**VISTO** il Decreto-Legge 9 Febbraio 2012, n. 5, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, convertito con Legge 4 Aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, l’art. 8 concernente l’invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l’assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la normativa in materia di equipollenze ed equiparazione dei titoli di studio per l’ammissione ai concorsi pubblici;

**VISTO** il Decreto-Legge 30 Aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla Legge 29 Giugno 2022, n. 79, “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, in materia di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il sistema di classificazione dei profili professionali del personale dell’Amministrazione;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16 Novembre 2022;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adeguato al D.Lgs. n. 150/2009, approvato con Deliberazione G.C. n. 3 del 09/01/2020, revisionato con l'integrazione "Allegato 3" con delibera G.C. n. 245 del 07/12/2021, ulteriormente aggiornato con Deliberazioni G.C. n. 17 del 15/02/2022, n. 126 del 19/07/2022, n. 189 del 02/11/2022 e n. 238 del 23/12/2022;

**VISTO** in particolare l'art. 70, comma 13, del richiamato Decreto Legislativo n. 165/2001 che dispone l'applicazione della disciplina prevista dal D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii. per le parti non incompatibili con quanto previsto dal citato art. 35;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, recante il "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

**VISTA E RICHIAMATA** la Determinazione n. 388 del 25/03/2025 del Dirigente del Settore Economico-Finanziario, ICT e Personale, di conferimento dei compiti di Responsabile E.Q. del Servizio Personale, con delega all'adozione degli atti di rilevanza esterna.

In attuazione della Deliberazione G.C. n. 28 del 20/02/2025, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025 – 2027, con la quale è stata approvata la Sezione 3 – Sottosezione 3.3 relativa al "Piano Triennale Fabbisogno di Personale 2025-2027", nel quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 Collaboratore Tecnico, Area degli Operatori Esperti (per il Servizio Polizia Locale e Viabilità);

In esecuzione della propria Determinazione n. 461 del 07/04/2025, di indizione ed approvazione del presente Bando di Concorso;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione ha avviato, con nota trasmessa in data 10/03/2025, prot. n. 7024, le procedure di mobilità di cui all'art. 34Bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e che il termine di giorni 20 è decorso infruttosamente;

**DATO ATTO**, altresì, che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 56/2019, come modificato dal D.L. 202/2024 convertito con modificazioni in Legge n. 15/2025, non si procederà alla mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. 165/2001, propedeutica alla effettuazioni dei concorsi, stante la necessità di avere la disponibilità di una graduatoria capiente negli anni futuri.

## RENDE NOTO

E' indetta pubblica selezione, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 **COLLABORATORE TECNICO** - Area degli Operatori Esperti – di cui al sistema di classificazione del vigente CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità e parità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul posto di lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e del D. Lgs. n. 5/2010, "Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

**Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale**

**Servizio Personale**

principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego”.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, alla luce delle modifiche a questo apportate dal D.P.R. n. 82/2023, l'Amministrazione dichiara che il personale in servizio al 31/12/2024, relativamente all'Area degli Operatori Esperti - nella quale rientra la qualifica messa a concorso - risultava essere pari a 17,57 unità (tenuto conto di n. 2 dipendenti in “part-time” al 83,33% e di n. 1 dipendente al 91,67%), delle quali n. 6,83 unità di genere maschile (38,86%) e n. 10,75 unità di genere femminile (61,14%). Essendo il differenziale tra i generi, in percentuale, pari al 22,27% e, pertanto, inferiore al limite del 30% stabilito nel citato art. 6, risultando rispettata la rappresentatività di genere non si applicherà il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del suddetto decreto.

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza ed, altresì, di annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando di concorso e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione comunale, inoltre, garantisce, ai sensi del DPCM 9 Novembre 2021, di attuare le modalità per assicurare, nelle prove scritte, a tutti i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), la possibilità di utilizzare strumenti compensativi per la difficoltà di lettura, scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove. L'adozione di tali misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della eventuale documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal suddetto Decreto.

Viene assicurata, altresì, la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni potrà compromettere la partecipazione al concorso. A tal fine le candidate dovranno inviare apposita comunicazione al Servizio Personale del Comune di Tempio Pausania a mezzo P.E.C. all'indirizzo [protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it](mailto:protocollo@pec.comune.tempiopausania.ot.it), almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova scritta, ai fini dell'adozione delle necessarie misure di carattere organizzativo.

## ART. 1

### TRATTAMENTO ECONOMICO



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

Il trattamento economico attuale è quello stabilito dall'art. 73 del vigente C.C.N.L. del Comparto delle Funzioni Locali, sottoscritto il 16 Novembre 2022, e di cui alla Tabella F del citato contratto, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità e al salario accessorio eventualmente spettante.

Il trattamento economico si considera al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

## ART. 2

### REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, "Sezione B - Accesso", i candidati alla selezione devono possedere i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero non avendo la cittadinanza in uno degli Stati dell'Unione Europea (possesto dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165):
  - essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza oppure comunicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso, ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse. A tal fine l'amministrazione sottoporrà ad accertamento sanitario, da parte del medico competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, il titolare del contratto di lavoro, pena la decadenza dall'impiego. Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Amministrazione di sottoporre a visita medica preassuntiva presso le strutture sanitarie pubbliche il vincitore di concorso. È fatta salva la tutela dei cittadini portatori di handicap di cui alla Legge 104/92 e 68/99, e/o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento – DSA, purché l'handicap posseduto sia compatibile con i compiti da svolgere. Si specifica, ai sensi della legge 28 marzo 1991, n.120, che le particolari mansioni tipiche del profilo professionale messo a concorso implicano che la condizione di privo della vista sia considerata inidoneità fisica. Il candidato portatore di handicap dovrà allegare apposita documentazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica anche al fine di consentire



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

all'Amministrazione di individuare e predisporre i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

- e) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, nonché non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver prodotto, per conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) immunità da condanne penali, provvedimenti d'interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso all'incarico (si veda il successivo art. 3);
- i) per i soli candidati di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i nati entro il 31 dicembre 1985).
- j) possesso della patente di categoria B in corso di validità;
- k) conoscenza di base della lingua inglese;
- l) conoscenza e utilizzo delle applicazioni informatiche e dei software più diffusi.

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti massimi d'età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

## ART. 3

### REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso del titolo di studio di:

- **Diploma di istruzione secondaria di 1° grado (licenza scuola media)** accompagnato da **attestato di qualifica professionale** rilasciato da organismi di formazione accreditati attinente al posto messo a concorso (servizi tecnici);



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

## **oppure**

- uno dei seguenti titoli conseguiti presso un Istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto:
  - **diploma professionale;**
  - **diploma di istruzione secondaria di 2° grado (diploma di maturità).**

Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano, specificando l'esatta indicazione delle autorità che li ha rilasciati, della data in cui è stato conseguito e della votazione finale.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto equipollenza a quelli italiani, rilasciata dalle competenti autorità. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

Ai candidati che abbiano i requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 e di cui all'art. 2, lett. a) del presente bando) si richiede una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti anche dopo le prove selettive, in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria, per cui tutti i candidati vengono ammessi alle prove concorsuali con riserva.

Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al concorso devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza, prevista dal bando, per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e mantenuti fino all'eventuale atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. La mancanza dei prescritti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possono derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

L'Amministrazione comunale può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura concorsuale per difetto dei requisiti di ammissione indicati negli articoli 2 e 3 del presente bando, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato tramite utilizzo della casella P.E.C. indicata dal concorrente nella domanda di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

## **ART. 4**

### **RISERVE DI LEGGE**



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

Ai sensi degli articoli 1014 e 678 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, il **30%** dei posti è riservato ai volontari in ferma breve e in ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 1014, comma 4, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. La riserva non può operare, perché il presente concorso dà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale e verrà cumulata con le frazioni già verificatesi.

Come disposto dal decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, per gli operatori volontari che hanno concluso il "servizio civile universale" senza demerito, si applica la riserva del **15%** di cui all'articolo 18, comma 4, del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40. La riserva non può operare, perché il presente concorso dà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale e verrà cumulata con le frazioni già verificatesi.

Saranno applicate altre riserve di legge a favore di particolari categorie di cittadini ancorché non esplicitamente dettagliate, laddove insorga l'obbligo giuridico.

Non operano riserve alle categorie di cui alla L. 68/99 in quanto l'Amministrazione è da considerarsi ottemperante agli obblighi previsti dalla medesima Legge, limitatamente ai posti inclusi nel programma di cui all'art. 11 della convenzione stipulata con l'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro (ASPAL) - Settore Collocamento mirato e gestione L. 68/1999, di cui alle determinazioni dirigenziali n. 1779 del 16/05/2024, n. 3449 del 09/10/2024 e n. 514 del 20/02/2025, avente scadenza al 18/10/2025.

I titoli di riserva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 5 del DPR 487/1994, le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

Le riserve di legge sono valutate esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva.

## **ART. 5**

### **PREFERENZE**

A parità punteggio si applica l'ordine di preferenza secondo quanto previsto dall'art. 5 c. 4 del D.P.R. 487/1994 ss. mm. e ii. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente punto, o alle riserve previste dal presente Avviso, anche se effettivamente posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

I titoli di preferenza devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

Il diritto alla riserva viene fatto valere ai soli candidati idonei finali.

## ART. 6

### DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE RICHIESTE

La figura professionale, oggetto del presente concorso, è chiamata a svolgere le mansioni tipiche del profilo professionale ricercato di **“Collaboratore Tecnico”** – Area degli Operatori Esperti CCNL 16/11/2022, così come meglio dettagliato nell'*Allegato A – Declaratorie*.

In particolare, l'*Allegato 1 – Declaratorie dei Profili professionali* del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente, prevede le seguenti mansioni riconducibili al profilo di Collaboratore Tecnico:

- provvede all'esecuzione di attività tecnico manuali, quali interventi di tipo manutentivo e risolutivo su apparecchiature, immobili, verde pubblico, automezzi e impianti, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori;
- controlla gli interventi manutentivi sia di ditte appaltatrici sia di quelli gestiti in manutenzione diretta.
- è adibito, altresì, al trasporto di materiali e/o persone.

Il ruolo è svolto con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi.

Comporta:

- discreta complessità e ampiezza dei problemi da affrontare e delle soluzioni possibili
- relazioni organizzative interne di tipo semplice, anche fra più soggetti
- relazioni interne/esterne di tipo indiretto e formale
- rapporti diretti con l'utenza.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il dipendente sarà essere adibito alle seguenti mansioni/funzioni:



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e della viabilità in genere, parcheggi compresi con posa della segnaletica stradale orizzontale e verticale di nuova installazione, sostituzione e/o ripristino di quella esistente, rifacimento pavimentazioni, opere d'arte, spalatura neve e trattamenti antighiaccio;
- ripristino delle condizioni per la circolazione in caso di incidente (es. ripulitura della carreggiata dai vetri e dagli altri detriti che la ingombrano);
- trasporto transenne;
- manutenzione del verde, sfalci e piccoli lavori di potatura, raccolta in terra ramaglie, ecc.;
- lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare su edifici di proprietà comunale e loro pertinenza ed altre opere infrastrutturali (ricucitura di parti di muratura, piccole riparazioni di pavimentazione, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi di manutenzione di manufatti di ferro come esempio le transenne (saldature prive di valenza strutturale e verniciature);

## ART. 7

### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

#### **DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Il presente bando è pubblicato sul "Portale del Reclutamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica "inPA" (di seguito "Portale"), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet istituzionale del Comune di Tempio Pausania ("Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso").

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono presentare apposita domanda, che dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS e compilando il format di candidatura sul portale "inPA" stesso, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso portale. Si consiglia di utilizzare il browser "Chrome" aggiornato all'ultima versione.

#### **Istruzioni per la compilazione dell'istanza; il candidato dovrà:**

**1. Autenticarsi sul Portale "inPA"**, dalla sezione "Accedi all'area personale", attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione:

Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196; completare la



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

fase di “registrazione”, avendo cura di “spuntare” tutte le caselle visualizzabili (tutti i campi sono obbligatori).

**2. Compilare il proprio curriculum vitae** in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso la Pubblica Amministrazione o presso privati.

**3. Ricercare e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione “Concorsi” o da “Elenco concorsi”.

**4. Ultimare la compilazione** delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale.

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature” o “le mie domande”.

**5. Inviare l'istanza di partecipazione** mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” entro la “data chiusura invio candidature” indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

**6. Scaricare il riepilogo** della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Il candidato riceverà anche via mail, all'indirizzo indicato nella sezione “ANAGRAFICA”, la conferma dell'avvenuta trasmissione della domanda di partecipazione al concorso, con copia della stessa in allegato.

**N.B.: la registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679, del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 Aprile 2016, e del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196.**

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o al suo utilizzo è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it).

Eventuali indicazioni per la corretta presentazione della domanda saranno pubblicate alla sezione dedicata al concorso nel sito internet istituzionale del Comune di Tempio Pausania/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, per un periodo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, con pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Tempio Pausania e sul portale "inPA" di un avviso informativo dell'accertato malfunzionamento con l'indicazione del periodo di proroga del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **20 giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente bando sul portale "inPA"**. Pertanto le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro e non oltre le ore **23:59 del giorno lunedì 28 aprile 2025**, (la scadenza dei venti giorni ricade in giornata festiva – domenica - pertanto il termine è prorogato di diritto al primo giorno seguente non festivo), **pena l'esclusione dal concorso**.

E' fatta salva la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La sopracitata modalità di iscrizione al concorso in oggetto rappresenta l'unica modalità consentita per l'invio della domanda di ammissione allo stesso. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente "a mano", spedite tramite raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite P.E.C. all'indirizzo dell'Ente.

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal portale "inPA" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande il portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

## ART. 8

### COMPILAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

Nell'apposito format di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti - che vengono in tal modo autocertificati - sotto la loro personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/12/2000, n. 445 e successive integrazioni e modificazioni, i candidati sono tenuti a dichiarare, negli appositi spazi, a pena di esclusione:

#### Sezione 1) ANAGRAFICA



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

- cognome, nome, codice fiscale, sesso;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso da quello di residenza;
- indirizzo di posta elettronica ordinaria (e-mail) e indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.);
- recapito telefonico;
- eventuali figli a carico;
- tipologia patente di guida;

## **Sezione 2) REQUISITI GENERICI**

- di essere cittadino italiano o di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, ossia essere cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- paese;
- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, nonché non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver prodotto, per conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da nullità non sanabile;
- di essere immuni da condanne penali, provvedimenti d'interdizione o misure restrittive che escludano o che possano determinare l'estinzione del rapporto di lavoro dei dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- posizione rispetto agli obblighi di leva;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

- DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento), selezionare "SI" se si intende richiedere all'Amministrazione che bandisce il concorso in oggetto, ai sensi del D.P.C.M. 9 Novembre 2021, di attuare le modalità per assicurare, nelle prove scritte (compresa l'eventuale prova preselettiva), la possibilità di utilizzare strumenti compensativi per la difficoltà di lettura, scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle prove, nella consapevolezza che l'adozione di tali misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, sulla scorta della eventuale documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal succitato Decreto; se interessati, allegare, alla sezione "allegati", la "certificazione DSA";
- necessità di ausili per l'espletamento delle prove: selezionare "SI" o "NO" o "non dichiarato", indicando, nel caso, nel campo successivo, la tipologia di ausili richiesti (allegare certificazione);
- necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove: selezionare "SI" o "NO" o "non dichiarato" (allegare certificazione);
- N.B.: se si è selezionato "SI" in almeno uno dei due punti precedenti, la domanda di partecipazione deve essere corredata da certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria al fine di specificare gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, onde consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso;
- idoneità all'impiego: selezionare "psico-fisica" o "fisica" o "NO"; data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991;
- riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici: selezionare "SI" o "NO" o "non dichiarato"; se "SI" selezionare la voce di interesse;

## Sezione 3) REQUISITI SPECIFICI

- di essere in possesso del titolo di studio **Diploma di istruzione secondaria di 1° grado (licenza scuola media)** accompagnato da **attestato di qualifica professionale** attinente al posto messo a concorso (servizi tecnici), oppure Diploma di scuola secondaria di 2° grado specificando l'esatta indicazione delle autorità che li hanno rilasciati, della data in cui sono stati conseguiti e della votazione finale;
- di avere conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (art. 37 D.Lgs. n. 165/2001);
- l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di incarichi presso la Pubblica Amministrazione, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 39/2013;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

- essere in possesso della patente di guida di categoria B, se rilasciata prima del 26/04/1988, oppure della patente di categoria A e B, se rilasciate in data successiva;

#### **Sezione 4) TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023)**

- di essere, eventualmente, in possesso di titoli che danno luogo a preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487. La mancata indicazione nella domanda di tali titoli comporta l'automatica esclusione dei relativi benefici. Saranno considerati solo in situazione di parità di punteggio – “selezionare” l'opzione specifica tra quelle riportate oppure selezionare l'opzione “Dichiaro di non possedere titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023”;

#### **Sezione 5) TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)**

- nella sezione è possibile specificare:
  - titoli accademici e di studio (diploma, laurea, specializzazione, master, dottorati, abilitazioni ecc.)
    - iscrizioni ad albo, collegio o ordine professionale
    - attestazioni (Legge 4/2013 art. 4,7,8)
    - certificazioni norme UNI (Legge 4/2013 art.9)

in possesso del candidato.

#### **Sezione 6) ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE**

- in questa sezione possono essere inseriti i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni come dipendente diretto (contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ovvero indeterminato) o servizio militare/civile, indicando la durata, la denominazione dell'Amministrazione, la tipologia contrattuale, nonché i motivi della conclusione del rapporto di lavoro;

#### **Sezione 7) ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA**

- in questa sezione possono essere inserite esperienze presso Pubbliche Amministrazioni con tipologie quali: interinale, dipendente cooperativa, socio cooperativa o attraverso azienda privata e esperienze di lavoro c/o PA con tipologie contrattuali quali co.co.co., co.co.pro., libera professione, borse di studio, ecc., indicando la durata, la denominazione dell'Amministrazione, la tipologia contrattuale, nonché i motivi della conclusione del rapporto di lavoro;



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

## **Sezione 8) ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI**

- in questa sezione possono essere inserite esperienze di lavoro presso aziende private e società partecipate da soggetti pubblici ovvero a controllo pubblico, con tipologie di contratto dipendente, interinale, dipendente o socio cooperativa, attraverso azienda privata, co.co.co., co.co.pro, libero professionista, ecc.;

## **Sezione 9) ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

- in questa sezione può essere inserita ogni altra eventuale esperienza lavorativa non riconducibile ad alcuna delle precedenti sezioni. (ad es.: lavori occasionali, saltuari, pro bono, ecc.);

## **Sezione 10) ARTICOLI E PUBBLICAZIONI**

## **Sezione 11) ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO PA**

## **Sezione 12) CORSI CONVEGNI CONGRESSI**

## **Sezione 13) ALTRO**

## **Sezione 14) COMPETENZE LINGUISTICHE**

## **Sezione 15) BILANCIO COMPETENZE**

## **Sezione 16) INFORMAZIONI AGGIUNTIVE (PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE BANDO)**

## **Sezione 17) ALLEGATI**

## **Sezione 18) VERIFICA E INVIO**

Inoltre, in fase di registrazione e/o di integrazione dei dati e delle informazioni già precedentemente caricate tramite la compilazione del "curriculum" (si veda l'art. 4 del presente bando) si dovrà dichiarare:

- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al Regolamento UE n. 679/2016, inserita nel bando, esprimendo il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

## **ART. 9**

### **TASSA CONCORSO – ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

A perfezionamento della domanda, i concorrenti devono effettuare il versamento della **tassa di ammissione al concorso, pari ad € 10,00**, da versare tramite il servizio PagoPA presente alla sezione **Pagamenti con PagoPA - Pagare servizi o avvisi di pagamento tramite PagoPA** - del sito istituzionale del Comune di Tempio Pausania, accedendo alla sotto-sezione **Accedi al Servizio on line** - scorrere verso il basso e individuare l'opzione nell'ambito dei **Pagamenti spontanei disponibili: TASSA CONCORSO PUBBLICO (disponibile al seguente link: [https://servizi.comuneditempiopausania.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo\\_pagamento\\_online/59](https://servizi.comuneditempiopausania.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/59))**, procedendo a caricare i dati richiesti, specificando, anche in forma abbreviata, la causale di versamento **“Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore Tecnico - Area degli Operatori Esperti”**.

**LA RICEVUTA DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DOVRA' POI ESSERE CARICATA ACCEDENDO ALLA SEZIONE “ALLEGATI”**.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992;
- b) i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), come previsto dal D.M. del 09/11/2021, attuativo di quanto disposto dall'art. 3, comma 4-bis, del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella Legge n. 113/2021, potranno richiedere che la prova scritta venga sostituita con un colloquio orale (sulla base di documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura o di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione. La richiesta della misura sostitutiva, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda socio-sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà e adotterà le misure applicative a proprio insindacabile giudizio;
- c) l'eventuale presentazione dei titoli che danno diritto di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1994.

I candidati dovranno effettuare il caricamento dei documenti, da allegare alla domanda, nell'apposita sezione “Allegati” della procedura di candidatura, attraverso il portale “inPA”, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate ai candidati quando ciò sia dipendente da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

E' onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

Per richieste legate alla procedura selettiva i candidati devono contattare il Servizio Personale del Comune di Tempio Pausania all'indirizzo di posta elettronica [personale@comuneditempiopausania.it](mailto:personale@comuneditempiopausania.it) o al numero di telefono 079/ 679 923 – 079/ 679 957. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei 3 giorni antecedenti il suddetto termine.

## **ART. 10**

### **AMMISSIONE AL CONCORSO - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il termine tassativo indicato nella relativa comunicazione a pena di esclusione dal concorso.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

1. la trasmissione della domanda fuori dai termini e/o con modalità differenti rispetto a quanto stabilito nel bando;
2. la mancanza dei requisiti di accesso;
3. la mancata regolarizzazione della domanda di partecipazione, entro il termine accordato, disposta dall'art. 68 co. 3 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, "Sezione B – Accesso".

Ai non ammessi verrà data comunicazione individuale con i motivi di esclusione.

## **ART. 11**

### **PROCEDURE PER L'AMMISSIONE DEI CONCORRENTI**

La verifica del possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni previste dal bando viene espletata ai sensi dell'art. 68 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, "Sezione B – accesso".

## **ART. 12**

### **PRESELEZIONE EVENTUALE**



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

Tutte le prove "scritte" si svolgeranno esclusivamente mediante l'utilizzo di sistemi informatici. Nell'ipotesi in cui il numero dei concorrenti ammessi superi le 50 unità, il concorso sarà preceduto da una prova preselettiva, consistente in un test a risposta multipla sulle materie d'esame.

In tal caso tutti i concorrenti saranno ammessi con riserva a partecipare alla preselezione e la verifica dei requisiti generali e speciali ai fini dell'ammissione alla successiva prova scritta sarà limitata ai concorrenti giudicati idonei nella prova preselettiva.

Per lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, così come per la prova scritta di cui al successivo articolo, si utilizzeranno strumenti informatici e digitali con modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'efficienza, l'efficacia e la celerità di espletamento, che assicurino l'integrità delle prove, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la regolarità delle domande, in ordine al possesso dei requisiti di accesso, dei concorrenti che abbiano superato la prova preselettiva.

La Commissione esaminatrice, nominata sulla base dei criteri previsti dal DPR 487/1994 e del DPR n. 82/2023, prima dell'espletamento della prova preselettiva, deciderà sui criteri di ammissione dei candidati alla prova scritta.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà considerato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.

**Sono esentati dalla prova preselettiva i candidati con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'art. 20, comma 2-bis, della Legge 5 Febbraio 1992, n. 104.**

I candidati regolarmente iscritti, che non hanno avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nella sede, ne

I giorno e nell'ora che saranno comunicati dalla Commissione esaminatrice, muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova preselettiva (o, in assenza di questa, della prova scritta) nella data e nell'ora stabilite, per qualsiasi causa, anche se dovuta a causa di forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Per tutto quanto previsto con riferimento alla preselezione si fa rinvio all'art. 81 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

## ART. 13

### CONTENUTI DELLA PROVA SELETTIVA



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

La Commissione esaminatrice, costituita ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, "Sezione B - Accesso", definirà criteri e parametri di valutazione, nonché contenuto, tempi e modalità di svolgimento della prova di selezione nel rispetto delle norme di legge e di regolamento.

In caso di accertato malfunzionamento degli strumenti informatici appositamente predisposti e assegnati, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova svolta in modalità informatica e la cui causa tecnica non sia imputabile al candidato, su istanza degli interessati, la Commissione esaminatrice concederà un tempo aggiuntivo pari alla durata del malfunzionamento.

## **PROVA SCRITTA**

La prova scritta, da svolgersi mediante l'uso di apparecchiature informatiche, potrà consistere nella redazione di un elaborato o più elaborati a contenuto teorico e/o a contenuto teorico-pratico e/o potrà essere costituita da una serie di quesiti a risposta sintetica aperta e/o da test a risposta multipla, sulle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento degli enti locali [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»];
- diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- nozioni codice della strada e della segnaletica stradale (D.Lgs. n. 285 del 30.04.1992 e ss.mm.ii.) e relativo regolamento di attuazione (D.P.R. n. 495 del 16.12.1992 e ss.mm.ii.) e gestione dei cantieri stradali (D.Lgs. 285/1992, D.M. 22/01/2019 e D.M. 10/07/2002);
- nozioni in materia antinfortunistica, tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L. vo n. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- cenni relativi al Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti [decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, «Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165»];
- conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- accertamento della conoscenza della lingua inglese.

**Al termine della prova scritta, una volta corretti gli elaborati, saranno considerati "idonei" i candidati che avranno riportato un punteggio non inferiore a 21/30.**

## **PROVA ORALE**

La prova orale consiste in un colloquio sulle materie indicate per la prova scritta, volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle materie oggetto d'esame ed è anche volta ad accertare il possesso delle competenze comportamentali e attitudinali.



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

In sede di prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese nonché dell'uso delle tecnologie, delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella prova scritta, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

## ART. 14

### VALUTAZIONE TITOLI

I titoli verranno valutati attenendosi alle disposizioni contenute negli artt. 77. Valutazione Titoli – 78. Titoli di Studio – 79. Titoli di Servizio – 80. Curriculum professionale, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Sezione B - L'accesso; questi sono suddivisi in tre categorie ed i complessivi 10 punti ad esse riservate, sono così ripartiti:

1 <sup>a</sup> categoria: titolo di studio	punti 4
2 <sup>a</sup> categoria: titoli di servizio	punti 3
3 <sup>a</sup> categoria: curriculum formativo e professionale	<u>punti 3</u>
<b>TOTALE</b>	<b>punti 10</b>

La valutazione dei titoli ha luogo dopo lo svolgimento della prova orale, previa determinazione dei criteri di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del Regolamento citato, nell'ambito della valutazione dei titoli di servizio, nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze dei privati.

Eventuali esperienze lavorative presso privati, debitamente documentate, potranno essere prese in considerazione in sede di valutazione del curriculum professionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 comma 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, purché attinenti alle funzioni del posto a concorso.

La Commissione Esaminatrice ha a disposizione il punteggio complessivo indicato nella sottostante tabella:

Descrizione	Area di valutazione	Punteggio massimo
<b>Criteri di valutazione</b>	1) punteggio per titoli	max punti 10
	2) prova scritta	max punti 30
	3) prova orale	max punti 30



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

Il diploma di scuola secondaria di 1°, necessario per l'ammissione al concorso, non dà diritto al punteggio aggiuntivo, anche se il candidato produce l'attestato di qualifica professionale.

## ART. 15

### DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME E ALTRE COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Nel caso in cui dovesse rendersi necessaria, l'eventuale **prova PRESELETTIVA** si terrà **martedì 06/05/2025 alle ore 10:00**; la sede di svolgimento della prova sarà definita e comunicata in relazione al numero delle domande pervenute.

In generale, ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, è effettuata attraverso il portale "inPA", con avviso anche all'Albo Pretorio on-line del sito del Comune di Tempio Pausania.

Con il presente bando si rendono già note ai candidati le date delle prove selettive previste:

#### **1^ prova (SCRITTA):**

La prova d'esame **scritta** si terrà **martedì 06/05/2025 alle ore 14:30**; la sede di svolgimento della prova sarà definita e comunicata in relazione al numero delle domande pervenute.

#### **2^ prova (ORALE):**

La prova d'esame **orale** si terrà **giovedì 15/05/2025 alle ore 10:00 presso il Palazzo Comunale, Piazza Gallura n. 3 – Tempio Pausania.**

Alle prove i concorrenti debbono presentarsi muniti di un documento di identificazione legalmente valido.

## ART. 16

### RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA DEL BANDO

E' facoltà dell'Amministrazione prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Di tale provvedimento viene data pubblicità con le stesse modalità utilizzate per la pubblicità del bando.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di riapertura avviene con le stesse modalità di pubblicazione del bando.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere con provvedimento motivato alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale. Il provvedimento deve essere comunicato a tutti i candidati che vi hanno interesse.



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

Si da' atto dell'esito infruttuoso della procedura avviata in data 10/03/2025, prot. n. 7024, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

## **ART. 17**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Amministrazione garantisce che i dati personali forniti dai candidati verranno trattati ai sensi dell'art. 13 del GDPR del Regolamento Europeo n. 2016/679, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura d'assunzione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati.

I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori delle ipotesi precisate.

Per ulteriori precisazioni si rinvia integralmente all'informativa per il trattamento dei dati personali allegata al presente bando di concorso.

## **ART. 18**

### **PARI OPPORTUNITA'**

L'amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne in applicazione del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006.

## **ART. 19**

### **FORMAZIONE, VALIDITA' ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

Al termine della selezione verrà formulata la graduatoria degli idonei che terrà conto delle valutazioni attribuite dalla Commissione esaminatrice. A norma del D.L. 14/03/2025 n. 25, al termine dello svolgimento delle prove d'esame la Commissione esaminatrice elabora una graduatoria di merito sulla base dei soli risultati delle predette prove. Su tale graduatoria sono applicati i punteggi relativi ai titoli previsti dal bando e, successivamente, sono applicate le precedenze e le preferenze.

Al fine di assicurare la trasparenza della procedura concorsuale, la graduatoria di merito, quella risultante dall'applicazione dei titoli sulla graduatoria di merito e quella finale sulla quale si applicano le riserve previste dal bando, sono pubblicate contestualmente sul Portale unico del reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di Tempio Pausania. (Resta ferma la



# Città di Tempio Pausania

Provincia della Gallura Nord Est Sardegna

*Settore Economico Finanziario, I.C.T. e Personale*

Servizio Personale

minimizzazione dei dati personali). Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per l'impugnativa.

La graduatoria del concorso è unica. La stessa viene formata nel rispetto dell'art. 91 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e resta valida ed efficace secondo le disposizioni di legge vigenti.

L'Amministrazione potrà decidere di attingere alla stessa durante il suo periodo di validità per la copertura dei posti di pari categoria e profilo professionale che si rendessero successivamente vacanti e disponibili, ad eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, fatta salva qualsiasi altra e diversa disposizione di legge che fosse adottata in materia di validità delle graduatorie concorsuali. La graduatoria si intende utilmente scorsa quando, entro il limite temporale di validità, l'amministrazione titolare individua, o cede ad amministrazioni terze, candidati idonei individuati nominativamente, in ordine di graduatoria, per la successiva convocazione da parte dell'amministrazione precedente, a nulla rilevando il momento della stipula del contratto di assunzione.

## ART. 20

### DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando si rinvia espressamente al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Sezione "B" Accesso, vigente alla data di ciascun adempimento, se e in quanto non incompatibile con le norme vigenti in materia.

I concorrenti potranno richiedere informazioni al Servizio Personale - Responsabile del procedimento Dott.ssa Patrizia Serra - recapito telefonico 079/ 679923, e-mail: [personale@comuneditempiopausania.it](mailto:personale@comuneditempiopausania.it), nonché scaricare copia del bando collegandosi al sito istituzionale del Comune di Tempio Pausania (Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso) dal quale è possibile scaricare il testo del bando.

Tempio Pausania, lì 07/04/2025

**LA RESPONSABILE E.Q. DEL SERVIZIO PERSONALE**

(Dott.ssa Patrizia Serra)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del C.A.D.