



## DETERMINAZIONE

AREA AFFARI GENERALI	AREA AFFARI GENERALI	UFFICIO Gestione Risorse Umane	NUM. 322	DATA 09/04/2025
<b>OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO (DURATA 12 MESI) DI ISTRUTTORE/ISTRUTTRICE AMMINISTRATIVO CONTABILE - AREA DEGLI ISTRUTTORI</b>				

### LA DIRIGENTE

**Visto** l'art.107 Dlgs.267/2000 per il quale ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica dell'Ente, che viene esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, di controllo e strumentali.

**Richiamati** gli artt. 21 e 22 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi del Comune di Bollate.

**Visto** il decreto n. 21 del 30/03/2023, con il quale il Sindaco ha conferito alla Dott.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali;

**Dato atto** che, con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 68 e n. 69 del 19/12/2024, sono stati approvati i seguenti oggetti "Documento Unico di Programmazione – Dup 2025-2027 – Nota di Aggiornamento" e "Approvazione Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027";

**Preso atto** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2025, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario Definitivo anno 2025/2027 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. 118/2011;

**Preso atto** che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è individuato nella Dott.ssa Isidora Maria Angela Blumenthal;

**Considerata** la necessità di coprire i posti previsti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 - nella sezione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del Comune di Bollate approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 18/03/2025;

**Richiamata** la nota di prot. 12269 del 18/03/2025 con la quale si è trasmesso alla Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro di Regione Lombardia il progetto formativo per assunzione con contratto di formazione lavoro di 12 mesi di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo.

**Ritenuto** di bandire un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 12 mesi), di istruttore/istruttrice amministrativo/a contabile – Area degli istruttori.

---

**Preso atto** che, rispetto al ruolo del sottoscritto, nell'assunzione della determinazione di cui all'oggetto ed ai sensi dell'articolo n. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012 e dall'articolo n. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non risulta la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado.

**Dato atto** che sono in corso agli adempimenti richiesti per legge in ordine alle procedure di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e che la validità della procedura concorsuale è, altresì, subordinata alla ricezione da parte della Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro di Regione Lombardia della formale approvazione del relativo progetto formativo.

**Preso atto** che il bilancio 2025/2027 prevede gli stanziamenti necessari per la copertura dei posti.

**Tenuto conto** che il firmatario del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, ha verificato l'insussistenza di conflitto d'interesse per se stesso e per i titolari degli uffici di propria competenza, autorizzati ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

**Visto** l'art. 4 comma 4 del "Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni" del Comune di Bollate, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 21/01/2013 e aggiornato con delibere di Consiglio Comunale n. 52 del 21/09/2016 e n. 72 del 19/12/2024;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Preso atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**Visto** il Regolamento comunale per la disciplina degli uffici e dei servizi;

**Visti** gli artt. 35 e 36 del D.Lgs n.165/2001;

**Visto** il D.P.R. 487/1994;

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa:

1. di indire un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 12 mesi), di istruttore/istruttrice amministrativo/a contabile – Area degli istruttori, dando atto che è in corso la procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. e che la validità della procedura concorsuale è, altresì, subordinata alla ricezione da parte della Direzione Generale Istruzione Formazione e Lavoro di Regione Lombardia della formale approvazione del relativo progetto formativo;
  2. di approvare l'allegato avviso di concorso;
-

3. di dare atto che il bilancio di previsione 2025-2027 prevede i necessari stanziamenti di spesa, corrispondenti agli oneri retributivi e contributivi afferenti all'apposito stanziamento del bilancio, giusta attestazione del Responsabile del Settore Finanziario;
4. di pubblicare l'avviso in oggetto:  
nel Portale Unico del reclutamento inPa del sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it);  
**nella Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso/Concorsi e graduatorie in corso/concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno, mediante contratto di formazione lavoro (durata 12 mesi), di istruttore/istruttrice amministrativo/a contabile – Area degli istruttori;**
5. di accertare la somma presunta di € 300,00 per tassa concorso al capitolo 10101.99.1280 – es. 2025 acc. 95272;
6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025.
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**La Dirigente**  
**ISIDORA MARIA ANGELA BLUMENTHAL / ArubaPEC S.p.A.**

---