



# COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE.**

### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

Vista la determinazione del II Settore n. 30 del 16.04.2025 – r.g.n. 122.

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. del 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione Digitale;

Visto il D. Lgs. 1° aprile 2006, n. 198 e s.m.i. - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 164 in data 6 dicembre 2016 e ss.mm.ii;

Visto il "Regolamento comunale sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive" approvato con deliberazione G.C. n.14 del 25.02.2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 25/03/2025, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025 – 2027 contenente, tra l'altro, il Programma Triennale di Fabbisogno del Personale 2025-2027;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

Dato atto che è stata effettuata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis e per quella di mobilità volontaria ci si è avvalsi della facoltà concessa dal decreto-legge 27 dicembre 2024, n.202 convertito con modificazioni dalla legge 21 febbraio 2025, n.15 di non effettuare, fino al 31 dicembre 2025, le procedure previste dall'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001;

### **RENDE NOTO**

È indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di **Funzionario Tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**, da assegnare al Settore Tecnico.

Il profilo professionale di Funzionario Tecnico ha il seguente contenuto:

Nel sistema di classificazione del personale il profilo di cui trattasi è ascrivibile all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ed è connotato dalle seguenti specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche;
- competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Per il trattamento normativo ed economico al personale del posto da coprire si fa espresso riferimento a quanto previsto dal CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) Comparto Funzioni Locali vigente.

- Retribuzione lorda iniziale, per 12 mesi, € 23.212,35;
- Indennità di comparto, € 622,80;
- Tredicesima mensilità;
- Altre indennità se ed in quanto dovute, secondo la disciplina contrattuale.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione sono subordinati ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e pari trattamento anche economico pertanto il concorso è aperto ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della L. n. 125/1991.

### ARTICOLO 1 - REQUISITI D'ACCESSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, oppure di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione Europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea e dei Paesi terzi devono possedere i seguenti requisiti:

- a1). Godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- a2). Essere in possesso di tutti i requisiti sotto elencati ad eccezione della cittadinanza italiana;
- a3). Avere adeguata conoscenza della lingua italiana

b) avere un'età non inferiore a diciotto anni (compiuti entro la data di scadenza del bando);

c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 (vecchio ordinamento) o Diplomi di Laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'Ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'Ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, nonché Laurea triennale o Diplomi di Laurea equipollenti per Legge (L), conseguita presso un'università o altro istituto universitario



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

statale o legalmente riconosciuto in: **Architettura e/o Ingegneria Edile/civile**. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. I candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero** sono ammessi alla prova concorsuale purché il titolo sia stato dichiarato equivalente/equipollente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza/equipollenza. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza/equipollenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica [www.funzionepubblica.gov.it](http://www.funzionepubblica.gov.it). Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare il provvedimento di equivalenza/equipollenza sarà ammesso alla procedura concorsuale con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

d) iscrizione all'Albo Professionale relativo al diploma di laurea posseduto;

e) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

h) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. I candidati che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del Dpr 313/2002, debbono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

i) per i soli candidati di genere maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati nati entro il 31.12.1985);

l) idoneità psico-fisica al posto da ricoprire (con facoltà dell'Amministrazione di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente, prima di procedere alla nomina per l'assunzione);

m) patente di guida di categoria "B".

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Il difetto di detti requisiti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dalla stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

I candidati, a pena di esclusione, devono effettuare il versamento di **€ 10,33** quale **TASSA DI ISCRIZIONE** al concorso, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione. Il versamento va effettuato tramite il nodo dei pagamenti PagoPA, cui si accede attraverso il sito istituzionale del Comune di Arcevia [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it), poi dall'home page scegliere il percorso "Pagamenti on-line" -Accedi



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

al servizio on-line – Provincia di Ancona – Comune di Arcevia – pag.2 Servizi Vari: Rimborso stampati e fotocopie inserendo la causale del versamento: “Tassa Conc. Funz.Tecnico *nome e cognome del candidato*”. I concorrenti devono pertanto collegarsi al sito internet e procedere al pagamento. Qualora un concorrente non riuscisse con il precedente metodo, in via eccezionale, può effettuare un bonifico alla Tesoreria comunale di Arcevia IBAN: IT48J087053723000000097509 inserendo la causale del versamento: “Tassa Conc. Funz.Tecnico *nome e cognome del candidato*”. La tassa di iscrizione non è in alcun caso rimborsabile.

### ARTICOLO 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, attribuito, è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali, secondo la Tabella B di trasposizione di cui al CCNL sottoscritto in data 16/11/2022 triennio 2019-2021 – Area dei Funzionari e delle E.Q., oltre alla tredicesima mensilità e altre indennità dovute per legge o miglioramenti economici previsti dai contratti nazionali e aziendali in vigore e futuri.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

### ARTICOLO 3 – TITOLI DI PREFERENZA, DI RISERVA E PARITÀ DI GENERE

Con l’indizione del presente concorso non si dà luogo a riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., di cui all’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010, non essendosi determinato un cumulo di frazione di riserva pari o superiore all’unità.

Ai sensi dell’art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017 e ss.mm.ii., con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare a seguito dell’indizione di altri concorsi per l’assunzione di personale non dirigenziale banditi dal Comune di Arcevia.

A parità di merito nella graduatoria finale, si applicano i titoli di preferenza di cui all’art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/1997 come modificato, da ultimo, dal DPR n. 82/2023.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione (nella sezione “TITOLI DI PREFERENZA (D.P.R. 487/94 art. 5 e DPR 82/2023)”) e posseduti entro la data di scadenza del bando. **La mancata indicazione dei titoli di preferenza nella domanda comporterà la non applicazione degli stessi.**

I candidati che hanno superato la prova orale e che intendano far valere i titoli di preferenza già dichiarati nella domanda, dovranno far pervenire la documentazione digitale attestante il loro possesso a mezzo posta elettronica certificata (pec) all’indirizzo: [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it) **entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell’esito della prova orale.**

Ai sensi dell’articolo 3 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, al fine di garantire l’equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, si dà conto che, al 31.12.2024, nell’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione la percentuale di rappresentatività del genere femminile è pari al 33,33% e quella del genere maschile è pari al 66,67%. Dato che il differenziale tra i generi è superiore al 30%, e quindi, ai sensi dell’articolo 6 del citato decreto, **si applica il titolo di preferenza di cui all’articolo 5, comma 4, lettera o), del medesimo decreto in favore del genere meno rappresentato.**



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

### ARTICOLO 4 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

#### **DATA DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:**

**La domanda di ammissione deve essere presentata, a pena di esclusione, ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 23:59 DEL GIORNO 6 MAGGIO 2025**

La domanda deve essere esclusivamente presentata, a pena di ESCLUSIONE, **per VIA TELEMATICA** tramite il Portale del reclutamento InPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o e-IDAS;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae (nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>);
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione);
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione);
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il pulsante "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Acquisita la domanda di concorso, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica.

A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi concorsuali.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, fatto di terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale InPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, si prevede la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Ai sensi della medesima norma, si prevede, altresì che, in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per le richieste di assistenza legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito *form* di assistenza presente sul Portale «inPA». Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Si consiglia ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

### **DICHIARAZIONI**

Il candidato, nella domanda di ammissione, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati all'art. 1 del presente bando nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità:

- a)- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- b)- residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio;
- c)- recapito telefonico;
- d)- indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a cui inoltrare le eventuali successive comunicazioni (residuali) che non siano comunicabili mediante pubblicazione sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente (è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi);
- e)- (*se ricorre il caso*) l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, in caso di parità di punteggio, così come individuati nell'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i.;
- f)- (*se ricorre il caso*) la specificazione, per i candidati portatori di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992; in ragione di ciò la domanda dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze e dovranno far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di selezione;
- g) - essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- h) - consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali ai sensi della normativa vigente;
- i)- accettazione delle condizioni, delle modalità di partecipazione e di comunicazione previste dal presente bando.



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

Le dichiarazioni riportate nel curriculum compilato sul Portale InPA e nella domanda di partecipazione alla procedura hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste all'art. 76 del succitato D.P.R. n. 445/2000. Qualora emerga la non veridicità del contenuto, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- ricevuta di pagamento di **€ 10,33 quale TASSA DI ISCRIZIONE** al concorso pubblico. I concorrenti devono effettuare il versamento, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione, tramite il nodo dei pagamenti PagoPA cui si accede per il Comune di Arcevia attraverso il **sito istituzionale [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it)**, poi dall'home page si sceglie il percorso **"Pagamenti on-line Accedi al servizio on-line – Provincia di Ancona – Comune di Arcevia – pag.2 Servizi Vari: Rimborso stampati e fotocopie inserendo la causale del versamento: "Tassa Conc. Funz.Tecnico nome e cognome del candidato"**; solo qualora il candidato non riuscisse ad effettuare il pagamento con il metodo appena descritto, in via eccezionale, può effettuare un bonifico alla Tesoreria comunale di Arcevia IBAN: IT48J087053723000000097509. La causale del versamento è la seguente: "Tassa Conc. Funz.Tecnico nome e cognome del candidato". La tassa di iscrizione non è in alcun caso rimborsabile.
- la certificazione medica attestante lo specifico handicap, la cui mancanza inibisce la possibilità di fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova di esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);
- copia del provvedimento di equipollenza o equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero (se ricorre il caso).

### **ARTICOLO 5 - VERIFICA DEI REQUISITI - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

**Tutti i candidati, sulla base della domanda di partecipazione inviata, ad eccezione degli esclusi con notifica ai sensi del successivo art.8 del presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.**

Qualora il responsabile del procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente bando che, non costituendo cause di esclusione dalla procedura concorsuale, possono essere sanate, il candidato viene invitato a provvedere alla regolarizzazione. Qualora il candidato non provveda entro il termine assegnato dall'Amministrazione, il medesimo sarà escluso dal concorso.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dalla normativa regolamentare del Comune di Arcevia in materia, sarà comunicata agli interessati esclusivamente nelle forme indicate all'art. 8.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

**Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:**

- a) l'inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- b) l'inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata con il presente bando;
- c) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dal presente bando;



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

- d) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza del concorrente;
- f) il mancato versamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione.
- g) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

### ARTICOLO 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con successivo provvedimento dal competente Responsabile del Servizio. L'atto di nomina sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito web istituzionale del Comune di Arcevia [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso".

### ARTICOLO 7 - PROVE E PROGRAMMA DI ESAME

Il sistema di selezione si articolerà:

- A. **in una prova preselettiva** (qualora il numero di domande pervenute sarà superiore a 40): la prova preselettiva potrà consistere in una serie di domande a risposta sintetica o a risposta multipla, anche predeterminata, sulle materie d'esame. La preselezione si intende superata, con ammissione alle prove successive, con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30. Il punteggio relativo alla preselezione non viene considerato ai fini della graduatoria finale. L'esito della prova preselettiva, sarà, inoltre pubblicato sul Portale InPA, nonché sul sito web istituzionale del Comune di Arcevia [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi e Concorsi" alla voce relativa al presente concorso. Per sostenere la preselezione i candidati si dovranno presentare alla sede e all'orario indicato muniti di valido documento di riconoscimento.  
**Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della L. 114/2014, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2bis della Legge 104/1992 e precisamente le persone affette da invalidità pari o superiore all'80%.**
- B. **una prova scritta** sulle materie d'esame di seguito indicate. La prova scritta potrà consistere nella soluzione di una serie di quiz a risposta multipla e/o in quesiti a risposta sintetica e/o nella stesura di un elaborato e/o nell'analisi e soluzione di casi concreti volti ad accertare la conoscenza delle materie del concorso.
- C. **Una prova orale** volta ad accertare, oltre alla conoscenza delle materie d'esame, la qualificazione professionale complessiva del candidato ed altri aspetti relazionali.

#### **Materie oggetto d'esame:**

- Elementi di Diritto costituzionale ed amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed alla disciplina del diritto di accesso;
- Codice dei Contratti Pubblici - Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n.36 e ss.mm.ii.;
- Testo Unico dell'edilizia -D.P.R. 6 giugno 2001, n.380;
- Principi generali e normativa nazionale in materia di urbanistica, di edilizia e di Sportello Unico per l'Edilizia;
- Codice della protezione civile – D.Lgs. 2 gennaio 2018, n.1;
- Testo unico di disciplina della sicurezza sui luoghi di lavoro - D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81;



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

- Codice dei beni culturali e del paesaggio – D.Lgs. 22 gennaio 2004, n.42;
- Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzativa semplificata – D.P.R. 13 febbraio 2017, n.31;
- Nozioni relative al rapporto di pubblico impiego (responsabilità, diritti ed obblighi del dipendente pubblico – codice di comportamento – D.Lgs. n. 165/2001);
- Nozioni in materia di dirigenza ed incarichi, performance e leadership;
- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, foglio di calcolo, posta elettronica, software CAD).

### sede e diario delle prove

Le prove d'esame avranno luogo ad Arcevia come segue:

Eventuale prova preselettiva:

**MARTEDI' 13.05.2025**

alle ore 11.00 presso il Park Hotel via Roma n. 5, Arcevia.

Prova scritta:

**MARTEDI' 13.05.2025**

alle ore **14.30** presso il Park Hotel via Roma n. 5, Arcevia.

Prova orale:

**MERCOLEDI' 21.05.2025**

alle ore **10.00** presso la Sede Comunale in Corso Mazzini n. 67.

Il Comune di Arcevia si riserva la facoltà di modificare i tempi ed i luoghi delle prove, previa pubblicazione sul proprio sito internet.

### Prova scritta

La prova scritta si svolgerà in presenza con il supporto di strumentazione informatica.

La conoscenza delle materie sopra riportate potrà essere accertata sia per l'aspetto teorico che per quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti citati e/o nell'analisi e soluzione di casi concreti. La prova può prevedere anche l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (sistemi operativi Windows, videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet) nonché la conoscenza della lingua inglese, le quali daranno origine alla sola idoneità/inidoneità.

La Commissione esaminatrice potrà avvalersi, per l'espletamento e/o la somministrazione e/o la correzione della prova scritta di una ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova scritta, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

**Ciascun concorrente a cui non sia stata notificata, ai sensi dell'art.8 del presente, bando l'esclusione dal concorso si intende implicitamente ammesso e dovrà presentarsi alle prove munito di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000.**



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

### **La mancata presentazione ad una delle prove sopra elencate comporta l'esclusione automatica dal concorso.**

Prima dell'inizio della prova la commissione o la ditta specializzata procederanno all'appello ed all'accertamento dell'identità dei candidati. Non saranno ammessi a sostenere la prova e quindi saranno esclusi dal concorso i candidati che si presenteranno a prova iniziata.

Al termine della prova scritta e prima dell'espletamento della prova orale la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. L'esito della correzione della prova scritta sarà reso pubblico tramite pubblicazione di avviso sul portale InPa e sul sito internet del Comune di Arcevia all'indirizzo [www.arcevia.an.it](http://www.arcevia.an.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "bandi di concorso". La suddetta pubblicità ha effetto di diretta comunicazione dell'esito della prova stessa.

### **prova orale**

La prova orale si svolgerà in presenza.

Alla prova orale saranno ammessi coloro che avranno ottenuto la votazione minima (21/30) nella prova scritta.

La prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle materie già previste per la prova scritta. La conoscenza delle materie potrà essere accertata sia nell'aspetto teorico che in quello pratico ed applicativo, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti citati ed esercitazioni pratiche. Tale prova tende ad accertare, inoltre, le capacità logico-tecniche, il possesso delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali ed attitudinali nonché a verificare le competenze manageriali, l'orientamento al risultato, la leadership e l'intelligenza sociale possedute, eventualmente, anche attraverso colloqui di gruppo.

Durante lo svolgimento della prova orale la Commissione dovrà provvedere, qualora non effettuato nella prova scritta, ad accertare la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (sistemi operativi Windows, videoscrittura, fogli elettronici, posta elettronica, internet) nonché la conoscenza della lingua inglese, le quali daranno origine alla sola idoneità/inidoneità.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

### **INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE PROVE**

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazione tecnologica o informatica, se non per quanto espressamente autorizzato dalla Commissione in quanto connesso allo svolgimento delle prove;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, nel giorno, ora e luogo indicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 82/2023, si assicura la



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le suddette candidate dovranno inviare apposita comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo: [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it) almeno 7 (sette) giorni prima del giorno previsto per l'effettuazione delle prove (scritta e orale). Specifiche misure di carattere organizzativo e modalità di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse verranno definite dalla Commissione giudicatrice.

Fermo restando le eventuali prove asincrone previste per le sole candidate in stato di gravidanza o allattamento che ne facciano esplicita richiesta nei termini sopra riportati, la mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per le prove d'esame, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, costituisce rinuncia a partecipare al concorso.

### ARTICOLO 8 - CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione, comprese le eventuali modifiche delle date di svolgimento delle prove, saranno pubblicate sul Portale unico del reclutamento inPA e sul sito istituzionale del Comune di Arcevia [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" alla voce relativa al presente concorso. **Tale forma di pubblicità ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.**

Le comunicazioni allo specifico concorrente saranno opportunamente anonimizzate, anche in stretta osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

### ARTICOLO 9 - GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

**La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito ponendo i candidati in ordine decrescente rispetto al voto complessivo riportato nelle prove d'esame**

#### **VOTO FINALE = PROVA SCRITTA + PROVA ORALE**

Nella redazione della graduatoria finale, la Commissione esaminatrice terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza.

La graduatoria di merito è approvata con Determinazione del Responsabile del II Settore -Servizio Personale- ed è pubblicata contestualmente sul portale inPA, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune in "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" alla voce relativa al presente concorso. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa. La validità e l'utilizzazione della stessa è determinata dalle norme di legge in vigore.

Al candidato vincitore è data comunicazione dell'esito della selezione. L'assunzione avviene mediante sottoscrizione di un contratto di lavoro individuale redatto secondo le disposizioni normative e i CCNL vigenti. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza dalla graduatoria.



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Dalla data di presa di servizio decorre il periodo di prova previsto dal vigente CCNL che, per il dipendente confermato in ruolo, è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

Il personale assunto a tempo indeterminato dovrà rimanere in servizio presso il Comune di Arcevia per un periodo di almeno cinque anni, fatta salva diversa e motivata disposizione assunta nell'interesse dell'Amministrazione.

L'Ente si riserva di consentire l'utilizzo delle graduatorie anche ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La graduatoria redatta a seguito del presente concorso potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per assunzioni part time nonché, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale.

### ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Riferimenti normativi: D.lgs. n. 196/2003 — D.lgs. n. 101/2018 - Regolamento UE n. 2016/679

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: Comune di Arcevia (con sede in Corso Mazzini n. 67, 60011 Arcevia - AN). Tel: 0731 9899208, pec: [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it); I Responsabili sono individuati al successivo punto 1).

Responsabile protezione dati: il Responsabile per la protezione dei dati è ing. Nicola Madrigali contattabile all'indirizzo e-mail [nicola.madrigali@ordingbo.it](mailto:nicola.madrigali@ordingbo.it).

Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:

- 1) trattati dal Segretario Comunale, dai dipendenti del III Settore -Tecnico- di assegnazione e del II Settore - Servizio Personale, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
- 2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;
- 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge;
- 4) i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.

Finalità e base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 6, par. 1, lett. e) GDPR). I dati personali forniti dall'interessato saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento: I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici. Non è previsto il trattamento automatizzato dei dati



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

Misure di sicurezza: I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento U.E. 679/2016, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

Ambito di comunicazione: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica, alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento, come previsto dall'art. 15 e seg. ti del Reg. UE n. 2016/679, nonché presentare reclamo a un'autorità di controllo. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Titolare.

Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale: Non è previsto il trasferimento dei dati ad un paese terzo o a organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione: I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

### ARTICOLO 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii, per la gestione del presente avviso è la dott.ssa Mara Pallotti.

### ARTICOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Bando che costituisce "*lex specialis*" della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dalla legge e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure selettive. Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente selezione nonché dar corso all'eventuale successiva assunzione ed agli adempimenti conseguenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora venga meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a selezione, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio e comunque di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione per sopravvenute esigenze dell'Ente adeguatamente motivate o per limiti e divieti legislativi sopravvenuti.



## COMUNE di ARCEVIA

Provincia di Ancona

Sito Internet [www.arceviaweb.eu](http://www.arceviaweb.eu) – e-mail [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)  
pec [comune.arcevia@emarche.it](mailto:comune.arcevia@emarche.it)

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Arcevia, sul sito Internet del Comune di Arcevia [www.comune.arcevia.an.it](http://www.comune.arcevia.an.it) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso" e sul Portale unico del reclutamento <http://www.inpa.gov.it>.

Gli aspiranti candidati possono rivolgersi, per richiedere informazioni, all'Ufficio Segreteria nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 10,30 alle 13,00 (Tel. 0731/9899206 - e-mail: [info@arceviaweb.it](mailto:info@arceviaweb.it)). -  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Mara Pallotti.

Arcevia, lì 16.04.2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Mara Pallotti