



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

Determinazione nr. 393 del 23/06/2025

Risorse Umane e Organizzazione

OGGETTO:	PROCEDURA DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 DIPENDENTE CON PROFILO DI "FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - APPROVAZIONE DELL'AVVISO E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA E RICHIAMATA:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 24.03.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027", comprensiva della Sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

- la deliberazione di giunta comunale n. 48 del 29.05.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata aggiornata la sottosezione "piano triennale dei fabbisogni di personale" del piano integrato di attività e organizzazione - PIAO relativo al periodo 2025-2027;

PRESO ATTO che, nell'ambito della Sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, è prevista, fra le altre, l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di personale con Profilo Professionale di "Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili";

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale:

- n. 52 del 18.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;

- n. 1 del 10/01/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2025/2027 - APPROVAZIONE DELLA RIPARTIZIONE CONTABILE DEL BILANCIO DI PREVISIONE IN CAPITOLI E CENTRI DI RESPONSABILITA' PER IL TRIENNIO 2025/2027";

TENUTO CONTO che questo Comune alla data odierna ha adempiuto ai seguenti presupposti normativi per procedere ad assunzioni a tempo indeterminato:

- ha adempiuto alle previsioni in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 24.03.2025 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027" sono stati approvati:

- la ricognizione di eccedenza di personale e il piano triennale del fabbisogno di personale 2025-2027, nella sezione 3.3.2 - "Programmazione strategica delle risorse umane" - sezione 3.3.3 "Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse/Strategia di copertura del fabbisogno";
- il piano della formazione e aggiornamento del personale 2025-2027, nella sezione 3.3.4 "Formazione del personale";
- il piano triennale 2025-2027 delle azioni positive, sezione 2.2 "Performance" "Obiettivi per pari

opportunità e equilibrio di genere”;

- il piano della performance 2025-2027 nella sezione 2.2 “Performance”;

- ha rispettato gli obiettivi posti dal pareggio di bilancio per l'anno 2024 accertato ai sensi dell'art. 1, commi 477 e 478, della L. 232/2016;

- ha adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008;

RICHIAMATA la Legge 27/12/2019 n. 160, ed in particolare il comma 148, il quale ha disposto l'abrogazione dei commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2018, n. 145, determinando il ripristino della validità sull'utilizzo delle graduatorie non solo per i posti messi a concorso ma anche per gli eventuali scorrimenti;

RICHIAMATO il Decreto-Legge 14 marzo 2025 n. 25 il quale ha ripristinato il termine di validità delle graduatorie concorsuali in tre anni come stabilito dall'art. 91 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'Accordo firmato il 05.03.2024 tra il Comune di Cologno Monzese, Trezzo sull'Adda, Cassano d'Adda e Cormano per l'organizzazione e la gestione in forma aggregata della selezione unica diretta alla formazione di un elenco di idonei all'assunzione nel profilo di Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL Comparto Funzioni Locali, ai sensi dell'art. 3 bis del DL 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;

VISTA la determinazione n. 765 del 14.06.2024 del Comune di Cologno Monzese con la quale è stato approvato l'elenco degli idonei con profilo di “Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili” e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sul portale InPA;

VISTO l'art. 38bis - Utilizzo di selezioni uniche di idonei del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Trezzo sull'Adda;

VISTA la comunicazione preventiva per la ricognizione del personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, effettuata all'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia), PEC 6192/25 del 25.03.2025;

VISTA la PEC el.2025.0010356 del 26.03.2025 (registrata al Prot. con n. 6276/25 del 26.03.2025), con cui l'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (Polis-Lombardia) comunica che non risultano soggetti aventi i requisiti compatibili con il profilo professionale di “Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili” iscritti nell'Elenco tenuto ai sensi dell'art. 34, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, e precisa di aver trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, le informazioni di che trattasi e che quest'ultima avrebbe dovuto esprimersi in merito in caso di disponibilità di personale entro 8 giorni;

PRESO ATTO dell'esito negativo della comunicazione di ricognizione di personale in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel termine di 8 giorni;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di avviare le procedure per l'indizione di apposito interpello destinato esclusivamente a coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei approvato con determinazione n. 765 del 14.06.2024, approvandone il relativo avviso di selezione, per l'assunzione di n. 1 dipendente con profilo di “Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili” - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL comparto funzioni locali;

VISTO lo schema di “avviso di interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dipendente con profilo di “Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili” - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL Comparto Funzioni Locali” che allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO il suindicato avviso di interpello meritevole di approvazione;

APPURATO che gli obblighi di pubblicità dell'avviso di interpello saranno assicurati mediante pubblicazione integrale nel Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it>) e nelle apposite sezioni del sito istituzionale del Comune di Trezzo sull'Adda, ai sensi dell'art. 19 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 in particolare l'art. 3bis rubricato “Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali”;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo agli artt. 107 e 183;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 13.12.2024, con il quale è stato conferito con decorrenza 16.12.2024, fino al 15.12.2027, l'incarico di Dirigente dell'Area Amministrativa al Dott. Emilio Pirola e l'incarico di Vice Segretario Generale Vicario;

DATO ATTO che a seguito di tale conferimento sono assegnati al predetto responsabile i poteri gestionali e di assunzione di spesa relativi agli stanziamenti di competenza;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

DETERMINA

1. DI INDIRE, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, una procedura di interpello per esami, destinata esclusivamente a coloro che sono inseriti nell'elenco degli idonei approvato con determinazione n. 765 del 14.06.2024;
2. DI APPROVARE, a tal fine, lo schema di "Avviso di interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dipendente con profilo di "Funzionario dei Servizi Amministrativi e Contabili" - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL Comparto Funzioni Locali", che allegato alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso potrà subire solamente modifiche formali e non sostanziali all'atto della pubblicazione;
3. DI DARE ATTO che la procedura di interpello per esami venga pubblicata nel portale del reclutamento (portale inPA) e che ne venga data la massima pubblicità e diffusione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 27 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;
4. DI DARE ATTO che il calendario delle prove e la nomina della commissione esaminatrice verranno definiti con successiva determinazione;
5. DI STABILIRE in 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento, sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Ente, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di interpello;
6. DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane e Organizzazione l'organizzazione della procedura di interpello;
7. DI DARE ATTO che il sottoscritto è individuato quale Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
8. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Ragioneria ed Economato per i successivi adempimenti di legge;
9. DI TRASMETTERE il presente atto, al Servizio Segreteria per i successivi adempimenti di legge.

TIPO	ESE.	CAPITOLO	IMP/ACC	ANNO	CODICE 5° LIVELLO	IMPORTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Emilio Dott. Pirola

Atto sottoscritto digitalmente