



CITTÀ DI GAVARDO

Provincia di Brescia

| | |
|--------------------------|------------|
| DETERMINAZIONE N. | 229 |
| DATA DI EMISSIONE | 04/06/2025 |

ORIGINALE

OGGETTO : AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER FUNZIONARIO SERVIZI TECNICI – AREA TECNICA (ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165)

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

(dott. Giancarlo Zambelli - decreto di nomina del Sindaco n. 39 del 29 novembre 2024)

Articoli 109, comma 2, e 107, commi 2 e 3, TUEL D.Lgs. 267/2000

richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001 numero 165 (*Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*) e smi, in particolare gli articoli 30 e seguenti sull'accesso al pubblico impiego;
- l'articolo 3 comma 6 del D.L. 30 aprile 2022 n. 36 (convertito con legge 29 giugno 2022 n. 79) "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni";
- il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, così come modificato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- la Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018 disciplinante gli indirizzi in materia di procedure concorsuali;

premesso che

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 48 del 29 marzo 2023, ha approvato il “Nuovo sistema di classificazione del personale: identificazione dei nuovi profili professionali e delle relative declaratorie”;
- sempre la Giunta, con deliberazione n. 29 del 26 marzo 2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025/2027, tra cui anche la sottosezione 3.3 del PIAO che definisce il “Piano Triennale dei fabbisogni di personale”;
- il Comune di Gavardo rispetta le seguenti condizioni per procedere alle assunzioni:
 - a) rispetto del tetto di spesa del personale;
 - b) rispetto dei termini di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche;
 - c) assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;
 - d) attivazione della certificazione telematica dei crediti;
 - e) attestazione dell'assenza di personale in sovrannumero e/o in eccedenza;
 - f) adozione del piano delle azioni positive;
 - g) adozione del Piano triennale dei fabbisogni del personale e relativo invio;

premesse che

- il dipendente, con matricola n. 235 (già in possesso del nulla osta di Gavardo), in servizio come funzionario tecnico presso l'Area Tecnica, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie con ultimo giorno di servizio il 30 aprile 2025 (prot. n. 7787 del 18 aprile 2025), per trasferimento presso il Comune di Nuvolera dal 1° maggio 2025;
- che il PIAO 2025/2027, la possibilità di sostituire il personale dimissionario, senza bisogno di ulteriori formalità;
- prima di procedere all'indizione di procedure concorsuali pubbliche, l'ente deve prioritariamente esperire la procedura di mobilità obbligatoria per l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34 bis Dlgs 165/2001;
- il Comune ha chiesto al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'Agenzia Regionale per il Lavoro, l'intenzione di procedere alla copertura di un posto di Funzionario Tecnico (prot. n. 7604 del 16 aprile 2025), ai sensi dell'art. 34 bis Dlgs 165/2001;
- il Comune ha ottenuto il nulla osta di Polis-Lombardia (prot. n. 7744 del 18 aprile 2025),
- il Dipartimento della Funzione Pubblica non ha provveduto, entro 8 giorni dal ricevimento del suddetto nulla osta, ad assegnare al Comune nessuna figura presente negli elenchi del personale statale in disponibilità;

premesse infine che

- l'Area Tecnica risulta ad oggi in carenza di organico;

- il Comune, al fine di reclutare personale già in possesso di esperienza nel campo sia dei lavori pubblici che dell'edilizia privata, intende attivare la procedura di mobilità volontaria di cui al comma 1 dell'ex art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

visto l'allegato avviso di mobilità, predisposto dall'Ufficio Personale, che forma parte integrante e sostanziale al presente atto;

considerato che l'avviso di mobilità

- non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dar corso all'assunzione per effetto della mobilità attivata;
- non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso questo Ente;

dato atto che possono presentare domanda i dipendenti

- con rapporto di lavoro a tempo pieno o part time e indeterminato appartenenti ad amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2- del D.lgs 165/2001 s.m.i., soggette a regimi di limiti alle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47 della Legge 311/2004;
- in possesso dei requisiti richiesti di cui all'allegato avviso di mobilità esterna;

tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di attivare la procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'ex art. 30, 1° comma, del D.lgs. 165/2001 per la copertura, a tempo pieno o part time e indeterminato, di un posto di Funzionario Servizi Tecnici presso l'Area Tecnica;
3. di approvare l'allegato schema di avviso di mobilità esterna, che diventa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto che i dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno presentare domanda sul portale "www.InPA.gov.it";
5. di stabilire che la presente determinazione, con allegato lo schema di avviso, venga pubblicata all'albo on-line del Comune di Gavardo, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 di D.Lgs 50/2016;

6. di dare atto che la spesa per gli oneri economici tabellari alla relativa assunzione sarà successivamente impegnata sul bilancio di previsione finanziario 2025 e seguenti, come previsto dall'art. 183 comma 2 lett. a) del TUEL D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
7. di dare atto che l'assunzione verrà formalizzata tramite contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL del 16 novembre 2022;
8. di trasmettere la presente determinazione alle Organizzazioni sindacali per opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE
AREA AFFARI GENERALI
Zambelli Giancarlo / Infocamere S.c.p.a.