



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Avviso per l'individuazione di tre esperti da nominare quali componenti della commissione preposta alla direzione dell'Ufficio del Controllo Interno di Gestione, ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale 13 novembre 1998 n. 31 e ss.mm.ii.

Articolo 1

Oggetto

In attuazione dell'art. 11 della Legge Regionale 13 novembre 1998, n. 31, e in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 30/12 del 5 giugno 2025, è indetto il presente avviso pubblico per l'individuazione di n. 3 esperti da nominare quali componenti della commissione preposta alla direzione dell'Ufficio del controllo interno di gestione.

La presente procedura, come dettagliato all'articolo 3, è finalizzata esclusivamente alla formazione di un elenco di candidature ritenute idonee a ricoprire il sopra menzionato ruolo.

Al fine di delineare con esattezza l'ambito di competenza e le responsabilità connesse all'incarico, si riportano di seguito le finalità del controllo interno di gestione, che la commissione sarà chiamata a dirigere, come definite dall'art. 10, comma 1, della L.R. 13 novembre 1998, n. 31:

- a) verificare la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle prescrizioni e agli obiettivi stabiliti in disposizioni normative, negli atti di programmazione e nelle direttive emanate, secondo le loro competenze, dalla Giunta regionale, dal Presidente della Giunta, dagli Assessori e dagli organi di amministrazione degli enti;
- b) valutare, tenendo in considerazione anche il grado di soddisfazione degli utenti, la funzionalità degli uffici dell'Amministrazione e degli enti, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nella gestione delle risorse attribuite ai dirigenti e la rispondenza delle determinazioni organizzative da essi adottate ai criteri indicati nell'art. 4, fornendo anche elementi utili per l'adozione delle misure previste nei confronti dei responsabili della gestione;
- c) fornire gli elementi conoscitivi necessari al fine di collegare l'esito dell'attività di valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati all'allocazione annuale delle risorse.

In base ai commi 2 e 3 del medesimo articolo 10, per l'attuazione del controllo interno di gestione, è



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

istituito un apposito ufficio che opera in posizione di autonomia presso l'Assessorato competente in materia di organizzazione e personale e dispone di una distinta dotazione organica.

Le attività di competenza dell'ufficio sono le seguenti:

- a) stabilisce annualmente, tenuto conto delle priorità eventualmente indicate dalla Giunta regionale, il piano delle rilevazioni dei costi, delle attività e dei prodotti, individuando le aree e le attività da sottoporre a controllo e gli specifici indicatori di efficacia, efficienza ed economicità da rilevare, nonché definendo i parametri e gli indici di riferimento da utilizzare nella valutazione comparativa dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione degli uffici dell'Amministrazione e degli enti;
- b) rileva ed elabora i dati occorrenti per il controllo di gestione, a tal fine l'ufficio ha accesso ai documenti amministrativi, può richiedere alle direzioni generali, ai servizi e alle altre unità organizzative, oralmente o per iscritto, qualsiasi atto o notizia e può effettuare accertamenti diretti;
- c) riferisce periodicamente i risultati dell'attività di controllo ai competenti organi di direzione politica, ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, ed ai dirigenti delle strutture sottoposte al controllo, affinché questi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione degli uffici di cui sono responsabili;
- d) redige entro il 30 aprile di ogni anno un referto di sintesi sui risultati dell'attività di controllo e lo trasmette al Presidente della Giunta, che sottopone il referto alla valutazione della Giunta e ne invia copia per conoscenza al Consiglio regionale.

Come disposto dall'art. 11, comma 1, della L.R. 13 novembre 1998, n. 31, alla direzione dell'Ufficio del controllo interno di gestione è preposta una commissione composta da tre esperti di indiscussa autonomia professionale, estranei all'Amministrazione ed agli enti, ad uno dei quali è attribuita la funzione di presidente.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare i candidati in possesso dei requisiti generici e specifici di seguito indicati.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

2.1 - Requisiti di ammissione generici

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- idoneità fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
- non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 DPR 313/ 2002.

2.2 - Requisiti di ammissione specifici

- diploma di laurea (DL), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM) o Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) nelle discipline economiche o giuridiche;
- estraneità all'Amministrazione regionale e agli enti del Sistema Regione, al fine di garantire l'autonomia professionale;
- non rivestire, o non avere rivestito nei 12 mesi antecedenti, cariche pubbliche elettive;
- non rivestire, o non avere rivestito nei 12 mesi antecedenti, cariche in partiti politici o in sindacati;
- non aver subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei conti nei due anni antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda

È richiesto alternativamente il possesso di uno dei seguenti requisiti specifici:

- elevata e documentata esperienza professionale nel settore dell'analisi e del controllo di gestione di sistemi organizzativi complessi
ovvero
- elevata e documentata competenza scientifica nel medesimo settore, desunta dal corso di studi, dallo svolgimento di attività didattiche o di ricerca nelle Università o in altre istituzioni di alta qualificazione nonché dalle pubblicazioni scientifiche



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data del termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Articolo 3

Presentazione della domanda

4.1 - Termini e modalità

La domanda di ammissione deve essere inviata esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento “inPa” entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di avvenuta pubblicazione sul portale “inPA”.

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione esclusivamente per via telematica autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS sul Portale unico del reclutamento “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Il candidato dovrà compilare la sezione “**Informazioni aggiuntive**” e successivamente, nella sezione “Allegati” dovrà allegare il *curriculum vitae* in formato europeo, contenente la descrizione dettagliata dell'esperienza professionale maturata e dei titoli posseduti, ai fini della valutazione.

Il *curriculum vitae* dovrà essere redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci.

Saranno prese in esame esclusivamente le esperienze e i titoli indicati nel *curriculum vitae* allegato; pertanto, non è richiesta la compilazione di tutte le sezioni disponibili nel format di domanda del Portale “inPA”, fatta eccezione per le sezioni “*anagrafica*”, “*requisiti generici*”, “*requisiti specifici*”, “*titoli di studio*”, “*informazioni aggiuntive*” e “*allegato*”.

L’iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Fatta salva la responsabilità penale,



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Articolo 4

Modalità di svolgimento della procedura

In attuazione dell'art. 11 della L.R. 31/1998, la procedura si svolge secondo le seguenti fasi:

1. **Acquisizione delle candidature:** Tramite il presente avviso pubblico si raccolgono le candidature per la formazione di una rosa di profili idonei a ricoprire il ruolo di esperto.
2. **Valutazione tecnica:** Un'apposita commissione tecnica procederà alla verifica dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2, al fine di redigere l'elenco delle candidature ritenute idonee a ricoprire il ruolo di esperto. Non verrà redatta una graduatoria di merito.
3. **Approvazione e trasmissione degli atti:** Il Direttore Generale della Direzione Generale del personale e riforma della Regione, verificata la regolarità dei lavori svolti dalla Commissione, approva con proprio provvedimento i verbali e l'elenco degli idonei. Tale elenco viene quindi trasmesso all'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione.

L'Assessore competente, ricevuto l'elenco, formula la proposta di nomina e la sottopone alla Giunta regionale. Gli esperti sono nominati con decreto del Presidente della Giunta regionale, a seguito della delibera conforme della Giunta stessa.

Articolo 5

Commissione tecnica

La Commissione tecnica incaricata della verifica dei requisiti di ammissione è nominata con determinazione del Direttore Generale della Direzione Generale del Personale e Riforma della Regione.

La Commissione è composta da almeno tre membri, di cui uno con funzioni di Presidente, scelti tra i dirigenti della pubblica amministrazione o esperti di comprovata qualificazione nell'ambito delle competenze dell'ufficio per il quale è indetta la selezione.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono affidate a un dipendente dell'Amministrazione regionale inquadrato nella categoria D.

La composizione della Commissione garantisce il rispetto del principio di parità di genere, riservando a ciascun sesso almeno un terzo dei componenti, salvo motivata impossibilità.

Articolo 6

Attribuzione dell'incarico e trattamento economico

I componenti della Commissione, nominati con decreto del Presidente della Giunta regionale, prima del conferimento dell'incarico, dovranno sottoscrivere la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità generali previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, articoli 3, 4, 7, 9 e 12, integrato con l'art. 44 della L.R. 13 novembre 1998 n. 31 e l'art. 53 D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Il rapporto di lavoro dei componenti della Commissione con l'Amministrazione è regolato da contratto quadriennale di diritto privato ed ha carattere pieno ed esclusivo.

I componenti della Commissione dovranno svolgere la propria attività presso la sede dell'Ufficio del Controllo interno di gestione usufruendo delle strutture ivi messe a disposizione.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza è disposta con atto motivato dell'Assessore competente. Resta fermo che la revoca della funzione non costituisce di per sé giusta causa o giustificato motivo di licenziamento. La risoluzione del rapporto di lavoro potrà avvenire unicamente in base alla normativa vigente in materia di lavoro subordinato.

L'ammontare della retribuzione annua complessiva per il rapporto di lavoro è pari a € 85.000,00, al lordo delle ritenute erariali e sociali ai sensi di legge.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Articolo 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione, e trattati per le finalità di cui al presente avviso e per le quali è fornita l'informativa, allegata al presente avviso.

Articolo 8

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del presente procedimento, ai sensi della L. 241/1990.

L'accesso agli atti relativi alla selezione, ai sensi dell'art. 24 della L. 241/1990 e dell'art. 10 delle Linee Guida in materia di diritto d'accesso approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 5/30 del 16.02.2022, può essere differito sino al termine del procedimento stesso

Articolo 9

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le norme regionali e, in quanto applicabili, quelle nazionali vigenti in materia.

Articolo 10

Pubblicità e comunicazioni

Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, e contestualmente sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relative alla presente procedura sono pubblicate sul Portale unico del reclutamento “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.

Le richieste di informazioni possono essere rivolte all’Ufficio relazioni con il pubblico (URP) della Direzione generale del personale e riforma della Regione al numero di telefono 070.606.7026 o all’indirizzo email aagg.personale.urp@regione.sardegna.it.