

COMUNE DI MODENA



AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL
PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO “ISTRUTTORE
DIRETTIVO TECNICO”

Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione presso il Settore Pianificazione e Gestione
del territorio

MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30,
del D.lgs n. 165/2001 e ss.ii.mm.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 104/2025 e n. 317/2025 che prevede la
copertura mediante mobilità esterna di un posto al profilo professionale / posizione di lavoro di
Istruttore Direttivo Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Contenuto del presente avviso:

1. Attività e competenze	p.1
2. Modalità di presentazione della domanda	p.2
3. Contenuto della domanda	p.3
4. Colloquio e valutazione	p.3
5. Informativa privacy	p.4
6. Contatti	p.4

1. Attività e competenze

Lo svolgimento delle funzioni connesse al posto da ricoprire si caratterizza per:

CONOSCENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI:

1. Strumenti di pianificazione generale, settoriale e attuativa, con particolare riferimento a quelli adottati in Comune di Modena;
2. Interventi di trasformazione di edilizia privata, anche con riferimento agli aspetti di tutela di valore storico-architettonico e dell'efficienza energetica; con particolare riferimento a strumenti e regolamenti adottati in Comune di Modena ;
3. Istruttoria e coordinamento delle istanze per l'ottenimento di titoli abilitativi in materia edilizia, compresi gli impianti connessi, quali ad esempio: SCIA , Permesso di Costruire ecc; verifiche di conformità edilizio-urbanistica nei procedimenti unici, comprese le istanze relative ad interventi in aree PIP e PEEP; titoli edilizi in sanatoria.
4. Conferenze di servizio finalizzate all'ottenimento dei titoli edilizi.

5. Elementi di sostenibilità ambientale applicati agli interventi edilizi con particolare riferimento all'ambito della gestione delle diverse tipologie di aree verdi (filari, parchi, aiuole ecc.) nelle grandi aree urbane e in territorio rurale;
6. Direzione, coordinamento e verifica dell'attività nell'ambito dell'unità operative complesse.
7. Acquisizione, elaborazione, e illustrazione di dati e norme tecniche.
8. Anticorruzione, trasparenza e protezione dei dati personali

COMPETENZE TRASVERSALI:

1. Relazioni di natura negoziale complessa con utenti e altre istituzioni anche afferenti a unità organizzative non coordinate direttamente ,
2. Autonomia operativa nell'ambito di prescrizioni generali contenute nelle norme o procedure nell'individuazione di procedimenti necessari alla soluzione dei casi esaminati e di concrete situazioni di lavoro.
3. Responsabilità e autonomia decisionale nell'ambito delle istruttorie di titoli edilizi

2. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre

le ore 13:00 del giorno 28/10/2025

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione e anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

3. Contenuto della domanda

Alla domanda (contenente: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico e indirizzo e-mail) **dovrà essere obbligatoriamente allegato:**

- **il curriculum professionale** con la specificazione dell'Ente di appartenenza e del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, di tutte le esperienze lavorative maturate e ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 inquadrati nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, in possesso dei seguenti titoli:
 - ➤ Laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 270/2004:
 - ➤ LM-4 Architettura e Ingegneria edile – Architettura
 - ➤ LM-23 Ingegneria civile
 - ➤ LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi e urbani
 - ➤ LM-26 Ingegneria della sicurezza
 - ➤ LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - ➤ LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- abilitazione all'esercizio della professione;
- il possesso della patente di guida cat. B in corso di validità e disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione all'Ente.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- eventuali sanzioni disciplinari applicate nell'ultimo biennio ed eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- il consenso al trattamento dei dati ai fini dell'art.13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

4. Colloquio e valutazione

Gli interessati saranno valutati in base a colloqui tenuti da una Commissione formata dal Dirigente e/o funzionari dell'ente, tenendo conto del curriculum formativo e professionale, delle precedenti esperienze di lavoro e delle conoscenze sui seguenti argomenti:

1. Legislazione nazionale e della regione Emilia-Romagna in materia di Urbanistica, Edilizia
2. Legislazione nazionale e della regione Emilia-Romagna in materia di costruzioni edilizie
3. Legislazione nazionale e della regione Emilia-Romagna in materia accertamento energetico e sostenibilità ambientale, nonché normativa in materia di green public procurement e criteri ambientali minimi con particolare riferimento ai CAM vigenti;
4. Legislazione nazionale e regionale in materia di beni culturali e paesaggistici;
5. Elementi dell'ordinamento degli Enti Pubblici
6. Elementi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro nonché in materia di sicurezza dei cantieri mobili e temporanei.

Si comunica sin da ora che i colloqui si terranno indicativamente

a partire dal giorno 10/11/2025

Ai candidati verrà inviata apposita comunicazione con l'indicazione della data esatta del colloquio, della sede e dell'orario di convocazione.

Si precisa inoltre sin da ora che l'eventuale passaggio presso il Comune di Modena comporterà inderogabilmente la sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo pieno anche per coloro che avessero in corso con l'Amministrazione di provenienza un rapporto di lavoro a tempo parziale.

5. Informativa privacy resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/67

Si informa che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Lorena Leonardi, Dirigente del Settore Risorse Umane e strumentali, con sede in Modena, Via Santi, 14 (e-mail segreteria.personale@comune.modena.it) è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio Settore, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli Enti Locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it;
- c) i dati personali e particolari che La riguardano, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati da questo Ente ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali in materia di pubblico impiego, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale stipula del contratto di lavoro. I dati potranno essere trasmessi ad altri settori del Comune per fini contabili, per ottenere finanziamenti / cofinanziamenti/ contributi da soggetti pubblici/ fondazioni, per partecipare a bandi/ candidature e per rispondere a specifiche richieste da parte di soggetti pubblici;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;
- e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;
- f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto

delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;

h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle informazioni contenute nel "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.120 del 24/02/2004 e successive modificazioni.

6. Contatti

Altre eventuali informazioni in merito alla procedura potranno essere richieste all'Ufficio Selezione e Gestione del Comune di Modena, Via Santi n.14 al seguente indirizzo e-mail:

ufficio.concorsi@comune.modena.it

Modena, 29/09/2025

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI
F.to Dott.ssa Lorena Leonardi