



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Prot. n. 0039981

Abano Terme, 23/10/2025

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, CON EVENTUALE PRESELEZIONE, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE TECNICO" – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B), PRIORITARIAMENTE RISERVATO A VOLONTARI FF.AA.

LA DIRIGENTE DEL 2° SETTORE SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA

In esecuzione di propria determinazione n. 986 del 23.10.2025;

Richiamati:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82, relativo al «Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi»;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione Digitale – CAD", art. 64, comma 3 bis "Sistema pubblico per la gestione delle identità digitali e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Semplificazione e innovazione digitale", convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020, che prevede l'obbligo per le Pubbliche amministrazioni, a partire dal 1° ottobre 2021, di utilizzare esclusivamente le identità digitali SPID, carta di identità elettronica (CIE) e carta Nazionale dei servizi (CNS) ai fini dell'identificazione delle utenti e degli utenti dei propri servizi on-line;

Richiamati:

- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazione dalla Legge n. 79 del 29 giugno 2022, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" ed in particolare l'art. 3 relativo alle procedure di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni che ha previsto lo sviluppo del "Portale Unico del reclutamento" di cui all'art. 3, comma 7, della L. n. 56/2019;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, che ha esteso l'obbligo di utilizzo del Portale InPA alle Regioni e agli Enti locali;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3 novembre 2023, che ha definito le istruzioni per l'utilizzo del Portale InPA anche per Regioni ed Enti locali;
- il C.C.N.L. 16.11.2022 del personale del Comparto delle Funzioni Locali;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 163 del 09.11.2023;



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Richiamati i seguenti atti:

- Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 29.07.2024 ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-27 e verifica stato attuazione programmi 2024;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 27.12.2024 ad oggetto: "Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027";
- Delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 27.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2025-2027 con il quale sono state stanziare risorse per la retribuzione relativa alla progettazione interna;
- Delibera della Giunta Comunale n. 1 del 02.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario in termini di competenza per il triennio 2025-2027 ed in termini di cassa per l'esercizio finanziario 2025;
- Delibera della Giunta Comunale n. 18 del 13.02.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 ex art.6 D.L. n.80/2021 che ha assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione (PTPC) per il triennio 2025/2027 comprensivo anche delle misure per l'attuazione della Trasparenza, del Piano della performance 2025-2027, del Piano azioni positive 2025-2027, del Piano triennale dei fabbisogni del personale 2025-2027 e del piano triennale della formazione del personale 2025-2027";
- Delibera di Giunta Comunale n. 146 del 18.09.2025 di aggiornamento del PIAO – piano integrato attività e organizzazione – parte relativa al PTFP - programma triennale fabbisogni personale per il triennio 2025-2027;
- Delibera di Giunta Comunale nr. 48 del 30.03.2023 ad oggetto: "Provvedimento reinquadramento del personale dipendente per l'applicazione dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 e di approvazione e modifica dei nuovi profili professionali", così come modificata:
 - dalla Deliberazione della Giunta Comunale nr. 115 del 20.07.2023;
 - dalla Deliberazione della Giunta Comunale nr. 141 del 07.11.2024;

2

Atteso che l'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, reca l'obbligo di adottare misure speciali per le persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con riguardo alle prove scritte dei concorsi pubblici;

Preso atto dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/01 e del D. Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap";

Preso atto che l'assunzione delle vincitrici e dei vincitori avverrà nel periodo di validità della graduatoria secondo quanto previsto dal vigente piano dei fabbisogni di personale. Il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle medesime, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica.

Tenuto conto che con delibera di G.C. 17 del 13.02.2025 si è proceduto, con esito negativo, alla ricognizione delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. 165/2001 e non è rilevato esubero di personale;



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Dato atto che il Comune di Abano Terme:

- ha attivato la procedura di cui agli articoli 34 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 richiesta prot. n. 7527 del 27.02.2025. L'ente Veneto Lavoro, competente per materia, con nota acquisita agli atti con prot. n. 8043 del 04.03.2025 ha comunicato l'inesistenza di iscritti con i requisiti richiesti;
- si riserva di revocare la procedura concorsuale qualora venga meno, per qualsiasi motivo, la disponibilità dei posti oggetto del bando;

È INDETTO

un concorso pubblico, per soli esami, con eventuale preselezione, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Collaboratore tecnico" – area degli operatori esperti (ex Cat. B), prioritariamente riservato a volontari FF.AA, da assegnare al 3° Settore "Governo del territorio".

RISERVE PER I POSTI BANDITI

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per le persone che sono risultate idonee ed inserite nella graduatoria finale di merito e soltanto a favore di coloro che le abbiano effettivamente indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

3

Ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del D.P.R. 487/1994, la riserva di posti non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

I posti eventualmente non utilizzati dalle persone riservatarie devono intendersi pubblici e saranno coperti mediante scorrimento della graduatoria finale di merito.

Ai sensi del D. Lgs. 198/2006 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto all'art. 35 comma 3, lett. c) e art. 57 del D. Lgs. 165/2001. Al 31.12.2024 gli operatori esperti erano 18 di cui 8 femmine (pari al 42%) e maschi 11 (pari al 58%). Il differenziale tra i generi è inferiore al 30%, pertanto non si applica il titolo di preferenza di cui all'Art. 5 comma 5 lettera o) in favore del genere meno rappresentato.

Ai sensi del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 art. 1 comma 9 bis con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale e a coloro che hanno effettuato il servizio civile nazionale previsto dalla legge 64/2001 che verrà considerata per i successivi concorsi che verranno banditi.

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di un posto a favore dei volontari delle FF.AA., congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, qualora ne facciano domanda. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria, secondo le normali procedure.

Per usufruire della suddetta riserva l'aspirante deve dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la sua condizione di riservatario e allegare la relativa documentazione.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di ammissione, ai sensi del D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487, del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 e delle disposizioni di legge vigenti.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente allo scadere del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso.

DESCRIZIONE DEL PROFILO MESSO A CONCORSO

Il profilo professionale del posto messo a concorso è quello di Collaboratore tecnico – Area degli Operatori Esperti – ai sensi del C.C.N.L. Funzioni locali del 16.11.2022. In base alla declaratoria contrattuale di cui all'allegato A del predetto C.C.N.L., appartengono a quest'Area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

La figura ricercata dovrà svolgere le mansioni di seguito elencate a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- manutenzione dell'arredo urbano;
- movimentazione di materiali, attrezzature, arredi;
- conduzione automezzi e motomezzi per il trasporto di materiali;
- manutenzione delle attrezzature e mezzi in dotazione al Comune;
- supporto o assistenza a soggetti esterni, ditte appaltatrici, fornitori comunque incaricati, per lo svolgimento di interventi tecnici sul territorio e sugli immobili di proprietà o uso pubblico;
- manutenzione del verde, sfalci e piccoli lavori di potatura, raccolta ramaglie, foglie, ecc.;
- lavori edili di manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare su edifici di proprietà comunale e loro pertinenza, scuole, cimiteri ed altre opere infrastrutturali (piccole riparazioni di pavimentazione, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- supporto alla gestione della raccolta rifiuti e dello spazzamento strade affidati a ditte esterne;
- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e della viabilità in genere, parcheggi compresi (pavimentazioni, segnaletica orizzontale e verticale, supporto alla spalatura neve e trattamenti antighiaccio);

Agli operatori esperti dei servizi tecnico-manutentivi sono richieste le conoscenze necessarie per lo svolgimento delle succitate attività operative o tecnico-manutentive costituenti le singole fasi dei processi produttivi. Sono inoltre richieste competenze pratiche e socio-relazionali adeguate ad affrontare i problemi che si presentano nello svolgimento della propria attività.

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al rapporto di lavoro si applicano le disposizioni contrattuali nazionali e integrative vigenti:

- stipendio tabellare di Euro 19.034,51 annui (ripartiti su 12 mensilità, comprendenti ed assorbenti l'Indennità Integrativa Speciale);
- tredicesima mensilità;
- assegno per il nucleo familiare, se dovuto.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Saranno, inoltre, dovute le indennità e i benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti.

Su tali competenze lorde verranno operate le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla legge. Sarà corrisposto, inoltre, il trattamento retributivo accessorio nei limiti previsti dai CCNL Funzioni Locali, dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di Abano Terme, e dalle disposizioni di legge, anche in base alle determinazioni interne rispetto al ruolo ricoperto nei periodi e nelle misure in cui esso è maturato.

Gli importi della retribuzione saranno automaticamente adeguati ai valori fissati dai futuri CCNL.

Si fa presente che le vigenti condizioni contrattuali prevedono:

- distribuzione oraria settimanale pari a 36 ore.
- buoni pasto
- 30 o 32 giorni di ferie (a seconda dell'anzianità di servizio), 18 ore annue di permessi per visite mediche specialistiche, 18 ore annue di permessi per motivi familiari

ART. 2 – REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Gli/Le aspiranti possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) **cittadinanza italiana**, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (cittadinanza della Repubblica di San Marino) oppure:
- a.1) cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea (art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001) oppure
 - a.2) familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001) oppure
 - a.3) cittadini e cittadine di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001) oppure
 - a.4) cittadini e cittadine di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (art. 38, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001) oppure
 - a.5) familiari non comunitari del titolare di status di rifugiato ovvero di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 251/2007).

I cittadini e le cittadine europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) **età non inferiore a 18 anni;**

c) **non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo** (che, ai sensi dell'art. 1, comma 162, della Legge n. 207/2024 è stata elevata a 67 anni);



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

- d) **godimento dei diritti civili e politici** (i candidati e le candidate non cittadini italiani, ad eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, devono godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza);
- e) **non abbiano riportato condanne penali**, né abbiano procedimenti penali in corso, che nonostante non impediscano secondo le norme vigenti l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego, siano ritenute ostative all'instaurarsi del rapporto di impiego in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- f) **non essere stata/o destituita/o, dispensata/o**, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, O LICENZIATA/O per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, OVVERO DICHIARATA/O DECADUTA/O per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- g) **idoneità psico-fisica** allo svolgimento delle attività e delle mansioni. L'Amministrazione sottopone i vincitori a visita medica da parte del Medico Competente del Comune di Abano Terme al fine di verificare l'idoneità alle mansioni. A tale verifica saranno sottoposte anche le persone appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo, anche parziale, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato.
- h) **aver assolto gli obblighi di leva militare** (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985). I cittadini non italiani devono avere una posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza.

6

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal bando e anche al momento dell'assunzione e stipula del contratto individuale di lavoro, ad eccezione del requisito dell'età anagrafica.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso previa verifica, da parte del Servizio Risorse Umane, del rispetto del termine di presentazione della domanda di partecipazione. L'elenco dei candidati ammessi con riserva al concorso viene pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul sito Internet del Comune [https://www.comune.abanoterme.pd.it](http://www.https://www.comune.abanoterme.pd.it) (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

La verifica della ammissibilità/regolarità della domanda verrà effettuata prima della formazione della graduatoria.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'ammissibilità/regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento. Nel caso in cui la domanda risulti semplicemente irregolare, il candidato sarà ammesso con riserva di integrazione e sarà invitato a produrre integrazioni dell'istanza o della documentazione entro un termine perentorio. Decorso tale termine il concorrente inadempiente sarà considerato escluso dalla selezione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

L'esclusione dalla selezione può essere disposta, in ogni momento, con provvedimento motivato dell'Amministrazione e comunicata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o Pec.

Ai fini dell'accesso alle posizioni di lavoro oggetto del presente concorso e pena la decadenza dall'impiego medesimo, è richiesta altresì l'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire, che sarà verificata, solo per il vincitore, mediante accertamento sanitario presso il medico competente dell'Amministrazione ai sensi del D. Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. Tale accertamento costituisce anche visita medica preassuntiva.

ART. 3 – REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

I candidati devono obbligatoriamente essere in possesso di:

1. diploma che attesti l'assolvimento dell'obbligo scolastico (licenza scuola media inferiore) accompagnato da un diploma o attestato di qualifica professionale rilasciato da Scuole o Istituti Professionali di Stato, dalla Regione o da centri di formazione professionale legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento vigente.

È consentita la partecipazione di candidati in possesso di un qualsiasi diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) o diploma di laurea, in quanto titoli di studio superiori assorbenti a quelli richiesti dal bando di concorso.

I titoli di studio sopra citati si intendono conseguiti presso scuole o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. Coloro che siano in possesso di titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente o equipollente da uno dei corrispondenti titoli di studio italiani, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

La/il concorrente è ammessa/o con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.

La procedura di equivalenza o di equipollenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso, e gli estremi del provvedimento del quale si è già in possesso o della richiesta di equivalenza o di equipollenza del titolo di studio devono essere specificati nell'apposito spazio disponibile sul modulo di domanda, allegando la dichiarazione o la richiesta di equiparazione nella sezione "Allegati" della procedura telematica di compilazione della domanda.

2. Patente di guida di categoria B in corso di validità e non sottoposta a limitazioni.

ART. 4 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento "InPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> entro le **ore 12.00 del giorno 24.11.2025**. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio. La mancata presentazione della domanda nel termine sopra indicato comporterà l'esclusione dal concorso.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Si consiglia di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.

L'inoltro della domanda con modalità diverse non sarà ritenuto valido. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE o altra idonea modalità consentita dal medesimo Portale.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante SPID (Sistema pubblico di identità digitale).

La formale compilazione della domanda nel Portale costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate le sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false e mendaci e che la persona decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto. Le amministrazioni che bandiscono le procedure selettive si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dalle vincitrici e dai vincitori della procedura.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa.

Alla domanda sarà attribuito dal portale un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Si consiglia di conservare il codice ID (numero identificativo di istanza) in quanto sarà utilizzato per identificare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate dal Comune di Abano Terme.**

Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale del portale InPA, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso verrà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato

È obbligatorio allegare alla domanda il proprio curriculum vitae (possibilmente in formato europeo) e copia di un documento di identità in corso di validità.



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

ART. 5 – TASSA DI CONCORSO

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento della tassa di concorso, pari ad € 10,00, da effettuarsi tramite PagoPA accessibile dal sito istituzionale, sezione servizi on line, seguendo la seguente procedura:

- accedere al link
<https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=00556230282>
- selezionare l'opzione in alto a sinistra "pagamento spontaneo";
- da "servizio" selezionare "versamento tasse di concorso";
- compilare tutti i campi. Nella "causale di pagamento" inserire la dicitura "TASSA DI CONCORSO N. 1 OPERATORE ESPERTO"; su "importo" digitare 10,00 e proseguire con la compilazione.

La ricevuta attestante il versamento dovrà essere obbligatoriamente allegata alla domanda.

Il Comune di Abano Terme procederà alla restituzione della tassa di concorso solo in caso di mancato espletamento della procedura concorsuale o annullamento in autotutela.

9

Art. 6 - SVOLGIMENTO DEL CONCORSO E PROVE D'ESAME.

PROGRAMMA D'ESAME

Sono previste le seguenti prove selettive:

- **una prova scritta** consistente in un test a risposta multipla sulle seguenti materie:
 - conoscenza dei normali mezzi d'opera e attrezzature di lavoro e materiali edili;
 - conoscenza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
 - nozioni sul codice della strada;

Nel corso della prova scritta saranno somministrate una domanda per accertare le competenze informatiche e una per la conoscenza della lingua inglese di base, valide solo ai fini dell'idoneità.

- **una prova tecnico-pratica** che potrà essere suddivisa in più fasi tra loro complementari, finalizzate all'accertamento di una pluralità di abilità richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso. Costituiscono esempi di conoscenze richieste i seguenti lavori:
 - installazione dei paletti e transenne parapetonali;
 - installazione di segnali stradali verticali fissi;
 - posizionamento di segnaletica di cantiere;
 - chiusura buche con impiego di asfalto a freddo;
 - manutenzione delle strade in materiale lapideo;
 - piccoli interventi di manutenzione finalizzati al mantenimento degli impianti, degli arredi e del verde con utilizzo delle relative attrezzature;
 - piccoli interventi edili (muratura, tinteggiatura, verniciatura)



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Prima dell'inizio della prova la commissione stabilirà le modalità di espletamento uniformi per tutti i concorrenti ed il tempo massimo consentito. A seconda del numero di candidati potranno essere previste o meno, terne di estrazione di prove da parte dei concorrenti riservando al giudizio della commissione l'applicazione di tale modalità, se la stessa sia ritenuta possibile, in rapporto alla disponibilità dei materiali, mezzi o strumentazioni necessarie ad effettuare la prova.

La mancata presenza anche ad una delle prove è considerata rinuncia da parte della persona concorrente e comporterà l'esclusione dal concorso

Per essere ammessi allo svolgimento delle prove di esame, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità (preferibilmente quello indicato nella domanda di ammissione).

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il punteggio massimo assegnabile è di 60 punti: 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova tecnico-pratica.

Conseguono l'ammissione alla prova tecnico-pratica i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. Nel punteggio della prova scritta la Commissione integrerà il giudizio sull'accertamento delle conoscenze informatiche e della conoscenza della lingua inglese.

10

La prova tecnico-pratica si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale si ottiene dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove.

L'esito delle prove sarà pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul sito Internet del Comune <https://www.comune.abanoterme.pd.it>, nella sezione "Bandi e concorsi" e sul Portale unico del reclutamento "InPA".

PRESELEZIONE (eventuale)

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, alla preselezione qualora il numero delle persone candidate, escluse coloro che ne sono esonerate, superasse le 50 unità.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). **Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.**

Ai sensi di quanto previsto dall'Art. 24 del vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive", sono esonerati dal sostenere la prova preselettiva i candidati che abbiano prestato servizio a tempo indeterminato o con rapporto di lavoro flessibile, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 165/2001 presso il Comune di Abano Terme per almeno 36 mesi nei cinque anni precedenti la data di scadenza di presentazione della domanda, inquadrati in categoria immediatamente inferiore a quella del posto messo a selezione.

Sono, altresì, esonerati dal sostenere la prova preselettiva i candidati che si trovino in ulteriori altre condizioni previste dalle vigenti normative e rilevabili da apposite dichiarazioni.



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

L'eventuale preselezione, che non è prova d'esame, consisterà nella risoluzione in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta sintetica e/o a quiz, al fine di accertare la conoscenza delle materie previste dal programma d'esame e a verificare il possesso delle attitudini e delle competenze dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie delle attività lavorativa in questione.

I quesiti potranno verificare una serie di fattori specifici quali ad esempio: cultura generale e materie oggetto del programma d'esame, nonché le capacità trasversali quali il ragionamento logico, verbale, numerico, astratto, spaziale, la velocità e la precisione e il problem solving, in relazione all'attività del profilo professionale per il quale si concorre.

Le comunicazioni relative all'eventuale svolgimento della preselezione, al calendario, alla relativa sede, nonché all'elenco dei candidati tenuti a sostenere l'eventuale preselezione saranno pubblicati nel Portale InPA, con valore di notifica a tutti gli effetti, nonché nel sito internet www.comune.abanoterme.pd.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La preselezione si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente. Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 30 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle successive prove d'esame anche i candidati risultati ex equo alla trentesima posizione, oltre ai candidati esonerati dalla procedura preselettiva e coloro che, avendo titolo al beneficio di cui all'art. 20, comma 2 bis, della legge 104/1992, avranno dichiarato nella candidatura di averne diritto e volersene avvalere fornendo la necessaria documentazione.

Il punteggio conseguito nella preselezione non sarà conteggiato ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, ma esclusivamente per la formazione della graduatoria degli ammessi alla successiva prova scritta.

11

Per sostenere la prova preselettiva le candidate ed i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

L'ammissione alla preselezione avverrà indipendentemente dalla regolarità della domanda, la quale sarà verificata per coloro che risulteranno idonei al termine di tutte le prove concorsuali.

DATE E SEDI SVOLGIMENTO PROVE

In data **LUNEDÌ 1.12.2025** a partire dalle ore 9.00 si svolgeranno l'eventuale prova preselettiva e la prova scritta.

La prova tecnico-pratica si terrà secondo le modalità e le date che verranno comunicate attraverso la pubblicazione sul portale InPa e sul sito Internet del Comune di Abano Terme.

Le prove saranno svolte in presenza.

DISPOSIZIONI A FAVORE DI ALCUNE CATEGORIE DI CANDIDATI:

La/il candidata/o con disabilità (art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104), deve allegare alla domanda eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla condizione di disabilità.

Il certificato di invalidità dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Il/la candidato/a con DSA deve allegare alla domanda apposita dichiarazione resa dalla commissione medico -legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la necessità della misura sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari.

L'Amministrazione assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.

Il certificato di stato di gravidanza o di allattamento dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda, unitamente alle agevolazioni richieste.

Art. 7 – GRADUATORIA E PREFERENZE A PARTITA' DI PUNTEGGIO

Al termine delle prove d'esame, la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria provvisoria dei candidati idonei secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova tecnico-pratica.

Si procederà, quindi, all'applicazione di eventuali diritti di riserva di posti, di precedenza e di preferenza e alla formulazione della graduatoria definitiva.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

12

La graduatoria finale di merito verrà formulata dal Settore Risorse Umane applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

L'Ufficio applicherà le preferenze e le riserve soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

La graduatoria potrà essere utilizzata, entro il termine di validità previsto dalla normativa vigente, anche per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi vacanti, nonché per eventuali assunzioni presso altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione del Comune di Abano Terme.

Per l'utilizzo della graduatoria valgono le seguenti regole, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Abano Terme o presso altri Enti comporta la decadenza del vincitore/idoneo ai fini di successive diverse assunzioni;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Abano Terme comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso il Comune di Abano Terme o altro Ente non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001.



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Coloro che saranno inseriti nella graduatoria finale di merito dovranno far pervenire, entro il termine di giorni 10 decorrenti dal giorno di pubblicazione, i documenti redatti nelle apposite forme di cui al D.P.R. n. 445/00 artt. 19, 46 e 47, attestanti il possesso dei titoli di riserva e/o di preferenza, già indicati espressamente nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo di riserva e/o preferenza.

Si applicano comunque per questa fattispecie le regole stabilite dall'art. 4, comma 4, D.P.R. 487/1994, relativamente alla dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del domicilio da parte della concorrente o del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La graduatoria finale di merito delle vincitrici e dei vincitori sarà approvata con determinazione della Dirigente del Responsabile del 2° Settore, sarà pubblicata sul sito Internet del Comune www.comune.abanoterme.pd.it (Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul Portale unico del reclutamento "InPA" e sarà valida per tre anni. Dalla data di tale pubblicazione decorreranno i termini per l'impugnativa.

13

Art. 8 - COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'assunzione si perfeziona con la stipula di un contratto individuale e previa acquisizione (ai sensi della normativa vigente) di tutta la documentazione che sarà richiesta o acquisita d'ufficio dal Comune. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda. Qualora non sia prodotta la documentazione o non sia rilevata l'esatta corrispondenza tra quanto dichiarato in sede di domanda e quanto rilevato dai documenti formali acquisiti, o siano state accertate false dichiarazioni relative ai requisiti ed ai titoli posseduti, il candidato sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria e dall'assunzione. Detta dichiarazione di decadenza avrà luogo non appena sarà rilevato e comprovato il motivo che convalida la falsità delle dichiarazioni presentate, e potrà avvenire durante il procedimento di assunzione e durante il rapporto di lavoro agli effetti amministrativi, civili e penali, mentre dopo il termine del rapporto di lavoro potrà avvenire ai soli effetti penali.

La persona assunta sarà sottoposta ad un periodo di prova secondo la disciplina dell'art. 20 del CCNL 21.05.2018. Nel caso di giudizio negativo del periodo di prova, espresso dal competente Responsabile, l'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatto salvo quanto previsto dallo stesso. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica di controllo da parte del Medico del Lavoro incaricato dal Comune e non procederà all'assunzione nel caso in cui il medico competente esprima giudizio di non idoneità alla mansione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Dlgs 165/2001 per il vincitore del concorso vige l'obbligo di permanere nella sede assegnata per un periodo non inferiore ai cinque anni.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Con la partecipazione al concorso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando di concorso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore del concorso tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

ART. 9 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare alla domanda i seguenti documenti in forma digitale/formato PDF:

per tutti i candidati (obbligatorio)

- ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- Curriculum vitae in formato europeo
- carta di identità
- patente di guida

solo ove ne ricorra il caso

- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla condizione di disabilità;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la necessità della misura sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari ai candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- certificato di invalidità;
- documentazione medica attestante lo stato di gravidanza e le necessità derivanti;

per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari)

- permesso di soggiorno, ovvero documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;



Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero,

- certificazione di equipollenza/equivalenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità o in alternativa copia della richiesta di equivalenza/equipollenza formalizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal D. Lgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno trattati presso il Settore Risorse Umane, per le finalità di gestione del presente concorso e in relazione a questi ultimi si informa che:

- il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** dei dati è il Comune di Abano Terme (abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net);

- il **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** è il D.P.O. Boxxapps srl – Via Torino 180 – 30172 Mestre (VE) – pec: boxxapps@legalmail.it – e-mail: info@boxxapps.com

- **BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO:** le attività di trattamento dei dati personali richiesti all'interessata/o sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. e) GDPR in quanto necessarie per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare; i dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art. 2-octies D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Nel rispetto dei principi di cui all'art. 5, par. 1 GDPR, il Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia, e per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la ammissione e la partecipazione alla selezione;
- b) per la gestione della procedura concorsuale in tutte le fasi, compresa la pubblicazione della graduatoria e l'eventuale successiva assunzione in servizio;
- c) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessata/o per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;
- d) accertamento eventuali condanne penali.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere a), b) e d) è obbligatorio. Il conferimento dei dati personali di cui alla lettera c) è facoltativo, fermo restando che in assenza di tali dati l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste dal bando durante le prove concorsuali;

- **DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO:** i dati necessari al trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità su esposte, quali ad esempio: nome e cognome, luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza/domicilio ecc., cittadinanza, dati di contatto, titoli di studio; inoltre, in situazioni specifiche, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 del GDPR inerenti: l'origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato); la salute (es. presenza di disabilità, stato di gravidanza, etc.) per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali; particolari categorie di dati di cui all'art.10 del GDPR "dati personali relativi a condanne penali e reati" (per gli accertamenti richiesti dalla normativa vigente);



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

- **MODALITÀ TRATTAMENTO:** i trattamenti sono effettuati esclusivamente da parte del personale del Comune di Abano Terme, previamente formato e autorizzato allo svolgimento delle attività in relazione alle finalità sopra descritte, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici. Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia dei dati trattati.

Non verranno adottati processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che comportino l'adozione di decisioni sulle persone; la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;

- **COMUNICAZIONE, DIFFUSIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI:** I dati raccolti per le predette finalità potranno essere destinati anche ad altri soggetti, pubblici o privati, in aderenza ad obblighi di legge o a disposizioni regolamentari, ivi comprese le norme in materia di accesso ai documenti. Indicativamente le categorie di destinatari sono: Società incaricata dell'espletamento delle prove della procedura concorsuale; membri delle Commissioni esaminatrici, altri Enti Pubblici con stipulazione di apposita convenzione per utilizzo della graduatoria; Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del D.P.R. n. 445/2000, Autorità giudiziarie, su loro richiesta.

I dati, inoltre, potranno essere destinati ad eventuali soggetti terzi che agiranno per conto del Titolare appositamente designati come Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati personali non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, salvo che tale operazione sia prevista da disposizioni normative con particolare riguardo alle disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità (Es. Graduatoria finale delle/dei vincitrici/vincitori e idonee/idonei).

16

- **CONSERVAZIONE DEI DATI:** i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;

- **L'INTERESSATA/O HA DIRITTO** nei confronti del Titolare del trattamento: di chiedere l'accesso ai propri dati personali (art. 15 GDPR); di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento (artt. 16, 17, 18 GDPR); di opporsi al trattamento dei propri dati personali (art. 21 GDPR); alla portabilità dei dati (tale diritto sussiste solo se ricorrono le condizioni previste dall'art. 20 del GDPR); nel caso in cui ritenga che il trattamento dei propri dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR e dalla vigente normativa in materia, l'Interessata/o ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art. 77 del medesimo GDPR, ed eventualmente di proporre ricorso giurisdizionale nei confronti della stessa Autorità di controllo (art. 78 GDPR) e del Titolare (o della/del Responsabile) del trattamento ai sensi dell'art. 79 GDPR.

ART. 11 - NORME DI RINVIO E FINALI

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990, si comunica che:

- la ricevuta di ricezione della domanda è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- il procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando;
- la tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale;
- la responsabile del procedimento è la dott.ssa Rossella Menin.



Municipio di Abano Terme Piazza Caduti, 1 35031 Abano Terme (PD) Italy - C.F. / P.I. 00556230282

Tel. 0039 049 8245111 / Fax 0498600499 / Mail protocollo@abanoterme.net

PEC abanoterme.pd@cert.ip-veneto.net - www.abanoterme.net





Città di Abano Terme

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PROVINCIA DI PADOVA REGIONE DEL VENETO

Per quanto non espresso si rinvia al DPR 445/2000, al D. Lgs. 165/2001 ed al Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale. Il Comune di Abano Terme si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il concorso per motivi di pubblico interesse.

ART. 12 - UFFICI DI CONSULTAZIONE DEL BANDO DI CONCORSO E INFORMAZIONI

Ufficio Risorse Umane – Comune di Abano Terme – Via Appia Monterosso n. 54 – 35031 Abano Terme – tel. 049/8245253 o 049/8245254 (tutti i giorni dalle ore 09:00 alle 12:00, il lunedì e il giovedì dalle ore 15:00 alle 17:00) - email: personale@abanoterme.net ;

ART. 13 - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla Dott.ssa Ciriaco Cristiana, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Risorse Umane.

17

LA DIRIGENTE DEL 2° SETTORE
UFFICIO RISORSE UMANE
DOTT.SSA ROSSELLA MENIN
(Documento firmato digitalmente)