



# COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

*Medaglia d'Oro al Valore Militare*

## DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 978 del 09/08/2024

### OGGETTO

Indizione concorso pubblico per n. 4 assunzioni nel posto di Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno di cui uno prioritariamente riservato ad operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 1, co. 9 bis del D.L. n. 44/2023 e approvazione relativo bando di concorso

**Dirigente** : Dott. Emilio Ubaldino  
**Servizio/Ufficio** : Personale e Organizzazione  
**Proposta Numero** : 10 / 2024/214  
**Redatta da** : Puoti Simona

**IL DIRIGENTE**  
**SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

**VISTO** l'art. 35 comma 1 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, ai sensi del quale *“L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro [...] tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno”*;

**RICHIAMATO** il successivo comma 4 della medesima disposizione, il quale dispone che *“Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni di personale”*;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 31/01/2024 ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (PIAO) – Approvazione”* e ss.mm.ii. la quale, con particolare riferimento alla sottosezione 3.3 in materia di fabbisogno di personale, prevede la copertura di n. 4 posti di Istruttore con profilo amministrativo da assegnare a tempo pieno ed indeterminato presso vari servizi dell'ente;

**DATO ATTO** che è stata preventivamente espletata, dal Comune di Piombino, la procedura in materia di mobilità obbligatoria ex artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 la quale si è conclusa per decorso infruttuoso dei termini di legge per l'assegnazione di personale da parte delle strutture territorialmente competenti;

**DATO ALTRESÌ ATTO** che l'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 prevede, fino al 31/12/2024, una deroga all'obbligo gravante sugli Enti Locali del preventivo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

**CONSIDERATO**, nel caso concreto, avvalendosi della facoltà riconosciuta dalla suddetta norma, di non attivare la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

**ACCERTATO** che il Comune di Piombino non dispone di graduatorie vigenti per profili e mansioni analoghe a quella ad oggetto e ritenuto pertanto opportuno concludere la procedura attraverso l'indizione di un pubblico concorso;

**RITENUTO** dunque, di procedere alle assunzioni in argomento tramite indizione di procedura pubblica di selezione, per esami, mediante pubblicazione di un apposito avviso contenente il bando di concorso sul Portale unico di reclutamento *“InPA”* nonché sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.comune.piombino.li.it](http://www.comune.piombino.li.it) - Sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso, ed eventualmente attraverso ulteriori canali informativi territoriali;

**VISTO** l'allegato schema di bando di concorso, contenente tutte le informazioni necessarie ai concorrenti interessati, e che la scadenza per la presentazione delle domande è fissata nel 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del citato bando sul Portale unico di reclutamento *“InPA”*;

**CONSIDERATO** che l'espletamento del concorso verrà affidato ad apposita Commissione esaminatrice, che verrà successivamente nominata ai sensi della normativa vigente;

**VISTE:**

- l'attestazione rilasciata dal Dirigente del Settore Gestione Finanza e Controllo circa il rispetto degli obblighi e condizioni in materia di assunzioni per l'anno 2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale 10/01/2024 n. 8 di ricognizione delle eccedenze di personale;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale del 15/12/2023 n. 103 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026;
- il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*” e *ss.mm.ii.*;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante la disciplina dell’ “*Ordinamento degli enti locali*”, con particolare riferimento all’art. 107 *ss.* in materia di nomina e competenze della dirigenza;
- il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 “*Testo unico delle disposizioni in materia di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, con particolare riguardo al novellato art. 28 “*Accesso alla qualifica di dirigente*”;
- il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e *ss.mm.ii.* recante “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi pubblici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”;
- la legge 19 giugno 2019, n. 56 recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo*”;
- la direttiva del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 2018 recante “*linee guide sulle procedure concorsuali*”;
- il D. lgs. n. 33/2013 in materia di disciplina degli obblighi di pubblicazione degli EE.LL. in relazione ai concorsi pubblici per l’assunzione di personale;
- il Regolamento europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali;
- il CCNL del comparto enti locali;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi attualmente vigenti;
- il Regolamento comunale per l’accesso agli impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 85 del 25/03/2024

**DATO ATTO** che con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 31/01/2024 è stato altresì approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2024/2026, ad oggi assorbito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione per effetto del art. 6 del d.l. 09/06/2021 n. 80, conv. con modif. dalla legge 06/08/2021 n. 113, e del D.P.R. 24/06/2022 n. 81;

**RICHIAMATI** decreti sindacali n. 6 del 27/05/2022 di nomina del segretario Generale del Comune di Piombino e n. 8 del 07/06/2022 di conferimento *ad interim* al Segretario Generale, tra altre, la dirigenza del Servizio Personale e Organizzazione con le annesse funzioni, incarico prorogato a seguito delle elezioni amministrative dell’8 e 9 giugno 2024 con decreto sindacale n. 8 del 01/07/2024;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e *ss.mm.ii.*, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile firmatario del presente atto;

**RITENUTO** di pubblicare l’avviso allegato alla presente determinazione sul Portale Unico del Reclutamento “InPA” nonché sul sito del Comune di Piombino per almeno trenta giorni ai sensi dell’art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001 introdotto con d.l. 36/2022, conv. con modif. dalla l. 79/2022;

Tutto ciò premesso e considerato

## **DETERMINA**

Per le ragioni di fatto e di diritto esposte in premessa, qui richiamate a costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. **di indire** il concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 4 posti di Istruttore con profilo amministrativo a tempo indeterminato ed orario pieno di cui n. 1 prioritariamente riservato ad operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 1, co. 9 bis del D.L. n. 44/2023 conv. in legge n. 74 del 21/6/2023;
2. **di approvare** il relativo bando di pubblico concorso, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che la procedura in materia di mobilità obbligatoria ex articolo 34-bis del D.Lgs. 165/2001, si è conclusa senza assegnazione di personale da parte delle strutture territoriali competenti;
6. **di dare atto** che, in conformità con il disposto di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, il Comune di Piombino ha scelto di non esperire la procedura di mobilità volontaria ex 30 D. Lgs. 165/2001;
7. **di evidenziare** che, ai sensi dell'art. 9 comma 3 del vigente Regolamento comunale per l'Accesso agli impieghi, la graduatoria di merito potrà essere utilizzata dall'Ente, per il periodo temporale di efficacia della stessa ai sensi della normativa vigente, per la copertura oltre che del posto messo a concorso, anche di quelli di pari area di inquadramento e profilo professionale che si venissero a rendere successivamente vacanti e/o disponibili;
8. **di dare applicazione** alle disposizioni normative previste nel D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare di pubblicare suddetto bando, per trenta giorni consecutivi, nel Portale del Reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 nonché, per il medesimo periodo, nell'Albo pretorio e sul sito internet istituzionale del Comune di Piombino;
8. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ad oggetto è il Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione;
9. **di stabilire** che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento che adotta il provvedimento finale competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art. 6 bis della legge n.241/1990, come introdotto dall'art.1, comma 41 della legge n.190/2012);
10. **di evidenziare** che con successivo provvedimento, da trasmettersi alla Consigliera Regionale per le pari Opportunità per gli accertamenti di propria competenza, sarà nominata apposita Commissione Giudicatrice preposta alle operazioni concorsuali;
11. **di dare atto** che il presente atto non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
12. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/20000;
13. **di informare** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR Campania entro il termine di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o

di piena conoscenza di esso; che è possibile altresì richiedere entro 30 giorni dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o di piena conoscenza di esso, riesame e/o annullamento in autotutela allo stesso soggetto che ha adottato l'atto.

**Il Segretario Generale**  
**Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione**  
Dr. Emilio Ubaldino

**ALLEGATI** - **Bando di concorso n. 4 Istruttori Amministrativi 2024** (impronta:  
6B7583B04873FC506E1A7B777E8BEC05FE9CBBBC94A5440243F01A2A29A5464A)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.