



CITTÀ DI ALGHERO
Provincia di Sassari

SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E RISORSE UMANE
Servizio Risorse Umane

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER CONFERIMENTO INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE,
ai sensi dell'art. 110, c.2, del D.Lgs 267/2000,

DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000, che testualmente dispone: *“Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui e' prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.”;*
- La Legge n. 65 del 07.03.1986, Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale;
- Il Regolamento di Polizia Municipale, approvato con deliberazione di G.C. n. 115 del 29.04.2004 e ss.mm.e ii.;
- La L.R. 9 del 22.08.2007 “Norme in materia di Polizia Locale e politiche regionali per la sicurezza”;
- Il vigente Regolamento per il reclutamento del personale del Comune di Alghero, approvato con deliberazione G.C n. 361 del 15/12/2016, aggiornato con deliberazioni G.C. n. 362 del 19.10.2018, n. 299 del 25.09.2019 e n. 20 del 05.02.2020;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G. C. n. 331 del 21.11.2011, successivamente modificato con deliberazioni nn. 125 del 29.10.2014, 187 del 17.06.2016, 381 del 20.12.2017, 14 del 22.01.2019, 131 del 10.04.2019, 377 del 18.12.2019 e 151 del 24.06.2020, il cui art. 59, al comma 1 stabilisce testualmente: *“Ai sensi dell'Articolo 110 del D. Lgs. 267/2000 i posti ascritti alla qualifica dirigenziale ovvero di alta specializzazione, possono essere coperti mediante apposita costituzione di rapporti a tempo determinato, anche con personale già dipendente dell'Amministrazione Comunale, nell'osservanza dei requisiti richiesti, dal vigente ordinamento, per l'accesso alle relative qualifiche”;*

Vista la deliberazione di G.C. n. 206 del 14.08.2024, avente ad oggetto: **“PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2025 APPROVATO CON DELIBERAZIONE GC N.73/2024 E SUCCESSIVE MM. E II.: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**

(SEZIONE 3, SOTTOSEZIONE 3.3)”, con cui è stata autorizzata l’attivazione della procedura per l’assunzione oggetto del presente avviso;

Visto il D.lgs. n.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

Vista la determinazione n. 2098 del 14.08.2024, relativa all’approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

È inetta una procedura comparativa idoneativa per il conferimento di n. 1 incarico di Alta Specializzazione – Comandante del Corpo di Polizia Locale, ex art. 110, comma 2 D.Lgs. n. 267/2000, da inquadrarsi nell’Area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione (ex Cat. D, Pos. Ec. D1) del vigente CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, per n. 3 anni prorogabile per la durata del mandato del Sindaco, sulla base dei requisiti di professionalità richiesti dalla specifica posizione da ricoprire.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento per il Reclutamento del Personale del Comune di Alghero e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall’art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 ss.mm.ii. .

CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE E PROFILO DI COMPETENZA

L’incarico sarà conferito dal Sindaco del Comune di Alghero tra i candidati che inoltreranno istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso e che, a conclusione della procedura selettiva indetta, saranno risultati idonei.

La posizione prevede l’esercizio delle seguenti funzioni:

1. Assicurare l’esercizio delle attribuzioni proprie del Comandante del Corpo di Polizia Locale, nonché esercitare le funzioni previste in capo allo stesso dalle vigenti normative, anche statutarie, regolamentari e contrattuali;
2. Assicurare la programmazione, l’organizzazione e la gestione delle attività del Corpo di Polizia Locale, con particolare attenzione all’efficienza e al miglioramento della qualità delle prestazioni e del rapporto con i cittadini, in coerenza con gli indirizzi definiti dal Sindaco;
3. Garantire l’addestramento, l’organizzazione, l’impiego tecnico-operativo degli appartenenti al Corpo di Polizia Locale, sulla base delle direttive dell’Amministrazione, attuando i servizi previsti dalle leggi, dai regolamenti e dai programmi dell’Ente, tra i quali, ad esempio, quelli in tema di circolazione stradale, sicurezza urbana, pubblica sicurezza, controllo delle attività produttive e vigilanza territoriale/ambientale.

Il possesso di comprovata esperienza professionale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell’incarico è desunto dal *curriculum* presentato e dal colloquio, dai quali emergano:

1. Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
2. Conoscenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alle funzioni sopra descritte;

3. Esperienza di lavoro in posizioni almeno direttive nelle specifiche materie oggetto dell'incarico e con particolare riguardo alla specifica esperienza maturata nella direzione e nella gestione delle funzioni di polizia locale;
4. Conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'incarico potrà essere revocato:

- a) Per mancato raggiungimento degli obiettivi;
- b) Per sopravvenienza di cause di incompatibilità.

Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie, nonché in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm. ii. e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.

Art. 1 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. Essere cittadino italiano (il D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, ha individuato i posti e le funzioni per i quali non può prescindere dal requisito della cittadinanza, comprendendo, tra le funzioni, quelle che "comportano l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi" e "funzioni di controllo e legittimità". Come chiarito anche dal Ministero dell'Interno, considerato che la presente procedura concorsuale è finalizzata al reclutamento di Ufficiali di Polizia Locale ai quali dovrà essere conferita anche la funzione di agente di pubblica sicurezza che implica l'esercizio di funzioni pubbliche, così come prescritto dall'articolo 5 della legge 65/1986 (legge quadro sull'ordinamento della polizia locale), in capo ai candidati è necessario il possesso del requisito della cittadinanza italiana. (cfr. Circ. Prefettura di Milano parere n. 132710 del 24 giugno 2019);
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
3. Trovarsi nelle condizioni soggettive di cui all'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c) della legge n. 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di P.S.:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalla Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
4. Non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento (ivi compreso lo status di "obiettore di coscienza") ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma (per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130);
5. Essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
6. Essere disponibili al porto ed all'uso dell'arma, nonché alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
7. Avere l'idoneità fisica alle mansioni inerenti alla posizione lavorativa da ricoprire, anche con riferimento ai requisiti richiesti dal D.M. 28.04.1998 per il rilascio del porto d'armi;
8. Non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/99, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 4 della medesima legge;

9. Avere il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
10. Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
11. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, ai sensi della normativa di legge o contrattuale;
12. Non essere dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
13. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

Non potranno essere ammessi alle procedure selettive coloro che:

1. Abbiano riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
2. Siano stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
3. Siano stati dichiarati decaduti o licenziati da impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2 - REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I **requisiti specifici** richiesti ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. essere in possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**:
 - Diploma di Laurea Triennale in Scienze dei servizi Giuridici (Classe 2) o equiparato;
 - Diploma di Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione (Classe 19) o equiparato;
 - Diploma di Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle relazioni internazionali (Classe 15) o equiparato;
 - Diploma di Laurea Quinquennale in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) o equiparato o equipollente;
 - Diploma di Laurea Quinquennale in Scienza Politiche (Vecchio Ordinamento) o equiparato o equipollente;

La dimostrazione dell'equipollenza è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza e la relativa classe del titolo posseduto.

I candidati in possesso di titolo di studio estero, avente valore ufficiale nello Stato in cui è stato conseguito, sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri -Dipartimento della funzione pubblica www.funzionepubblica.gov.it.

2. possedere uno dei seguenti requisiti di particolare e **comprovata esperienza e qualificazione professionale**:
- a) Aver svolto le funzioni di Comandante del Corpo di Polizia Locale, purché muniti del titolo di studio di cui al precedente punto 1;
 - b) Aver conseguito una particolare specializzazione professionale, desumibile da concrete esperienze di lavoro maturate, per almeno due anni, nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Cat. D.) come Istruttore Direttivo di Vigilanza, purché muniti del titolo di studio di cui al precedente punto 1;
3. Essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 5, comma 2 della Legge 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di P.S.

I requisiti, a pena di esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione e devono essere autodichiarati ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R.445/2000.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dall'elenco. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione.

In ogni caso l'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

L'affidamento dell'incarico è subordinato all'assenza delle situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013, a norma dell'art. 1, commi 49-50 della legge n. 190/2012.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – CONTENUTI

Il candidato, previa la registrazione nel Portale inPA www.inpa.gov.it e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

- a. Il nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, residenza, recapito telefonico cellulare, PEC cui inviare le comunicazioni inerenti il concorso;
 - b. di avere la cittadinanza italiana;
 - c. di avere la maggiore età;
 - d. di trovarsi nelle condizioni soggettive di cui all'art. 5, comma 2, lett. a), b) e c) della legge n. 65/1986 per il conferimento della qualifica di Agente di P.S.:
- godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalla Forze Armate, dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- e. di trovarsi in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
 - f. di non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento (ivi compreso lo status di obiettore di coscienza) ovvero da scelte personali, che limitino il porto e l'uso dell'arma (per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori, essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato

- definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130);
- g. di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità;
- h. di essere disponibile al porto ed all'uso dell'arma, nonché della conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- i. di avere l'idoneità fisica alle mansioni inerenti alla posizione lavorativa da ricoprire, anche con riferimento ai requisiti richiesti dal D.M. 28.04.1998 per il rilascio del porto d'armi;
- l. di non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi dell'art. 1 della legge n. 68/99, in relazione alle disposizioni di cui all'art. 3, comma 4 della medesima legge;
- m. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari, ai sensi della normativa di legge o contrattuale;
- n. di non essere dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- o. di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

p. di essere a conoscenza che la registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Alla domanda devono essere allegati:

- idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando (eventuale);
- copia certificazione medica comprovante il diritto a misura dispensativa/strumenti compensativi/tempi aggiuntivi, per i candidati con disturbi specifici di apprendimento, ai sensi del decreto ministeriale del 12.11.2021 (eventuale);

Si precisa che l'istanza di partecipazione alla selezione ha valore di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000).

Art. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Alghero – sezione Bandi di concorso - e sul Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it).

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it> - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del **ventesimo** giorno decorrente dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Portale inPA.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima del termine anzidetto.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale "inPA".

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non sarà più permesso l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quella sopra indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione.

Art. 5 - AMMISSIONE E IDONEITA' DEI CANDIDATI

L'istruttoria delle domande di partecipazione al concorso sarà gestita dal Servizio Risorse Umane del Comune di Alghero. Tutti i candidati la cui domanda perverrà nei termini di cui al presente bando, saranno ammessi con riserva al colloquio.

Ai fini dell'ammissione alla selezione, sarà verificata la regolarità e la completezza della domanda di partecipazione secondo quanto prescritto.

Il Comune di Alghero si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e non ammessi alla selezione sarà pubblicato oltre che sull'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune di Alghero nella sezione apposita dedicata ai concorsi e sulla piattaforma InPA.

Si potrà procedere alla valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Art. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

Ai fini del conferimento dell'incarico, il Segretario Generale nominerà un'apposita Commissione, così come previsto dall'art. 59, comma 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Alghero.

La sua nomina avverrà successivamente alla adozione della determinazione di ammissione dei candidati da parte del Dirigente del Servizio Risorse Umane.

La Commissione, verificato il possesso da parte dei candidati dei requisiti indicati nell'art. 2 del presente avviso, effettua una preselezione attraverso un esame comparativo dei curricula, volta a individuare i candidati aventi un profilo di competenza ed esperienza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire.

La Commissione esegue la valutazione dei curricula secondo specifici criteri, stabiliti alla prima riunione e da formalizzare nei relativi verbali, ed effettua apposito colloquio con i candidati ammessi. A seguito della valutazione dei curricula ed all'esito dei colloqui, verrà formulata una rosa di candidati, fino a un massimo di 5, ritenuti idonei a ricoprire la relativa posizione, che sarà sottoposta alla valutazione del Sindaco. Il Sindaco, esaminati gli atti, individuerà con proprio atto, all'interno della rosa selezionata, il candidato cui conferire l'incarico. **E' facoltà del Sindaco non conferire alcun incarico.** Il candidato cui è conferito l'incarico dovrà sottoscrivere dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al

pubblico impiego e di quelli specifici in relazione al profilo professionale da rivestire. Tali dichiarazioni saranno verificate nel rispetto della vigente normativa in materia.

Della Commissione potranno fare parte, come componenti aggiunti, e limitatamente ad alcune fasi della procedura concorsuale:

1. Un esperto/a in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe, in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e le motivazioni del candidato.
2. Un esperto/a per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
3. Un esperto/a per l'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse.

Art. 7 – COLLOQUIO

1. Il colloquio afferirà, tra gli altri, ai seguenti aspetti: ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprirsi; profili motivazionali di partecipazione alla selezione; visione ed interpretazione del ruolo; orientamento all'innovazione organizzativa, alla deburocratizzazione dei rapporti, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza; prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni; lavoro di gruppo e processi motivazionali; valutazione delle prestazioni e del personale coordinato; leadership come strumento relazionale e produttivo; introduzione e gestione di sistemi incentivanti.

La valutazione del colloquio, espressa in trentesimi, si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate dal candidato, in relazione alla posizione da ricoprire.

Il colloquio sarà altresì finalizzato a valutare le capacità professionali e attitudinali per ricoprire l'incarico oggetto del presente avviso di selezione.

Il candidato, nello specifico, deve possedere un'elevata qualificazione tecnico-professionale nel campo della gestione dei servizi di polizia locale, desumibile attraverso una comprovata esperienza e una profonda conoscenza delle materie di competenza.

Saranno oggetto del colloquio le seguenti materie:

- *Attività di polizia amministrativa, giudiziaria e di polizia locale;*
- *Diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento ed all'organizzazione dello Stato, delle Regioni e delle Autonomie Locali;*
- *Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale;*
- *Legislazione sulla circolazione stradale, tecnica e piani di traffico e sull'infortunistica stradale;*
- *Legislazione edilizia-urbanistica, commerciale e dei pubblici servizi;*
- *Polizia amministrativa;*
- *Legislazione sulla pubblica sicurezza e relative funzioni, delegate ai Comuni;*
- *Normativa e competenze comunali in materia di protezione civile;*
- *Elementi di diritto penale e di diritto processuale penale;*
- *Legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia di difesa dell'ambiente e sullo smaltimento dei rifiuti;*
- *Sistema sanzionatorio amministrativo;*
- *Norme sulla detenzione e sull'uso di armi.*

La valutazione operata ad esito della selezione condotta e' intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato. Pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria comparativa di merito. E' comunque facoltà dell'amministrazione, per i due anni successivi all'approvazione dell'elenco degli idonei e in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta, di stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato utilmente collocato nell'elenco di riferimento.

Il colloquio si terrà a partire dalla data del **19 settembre 2024**, con orario e nella sede che verranno successivamente resi noti ai candidati attraverso apposita comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio nella data, nell'ora o nella sede indicati, sarà considerata rinuncia.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Alghero nella sezione apposita dedicata ai concorsi e sulla piattaforma InPA.

Tutte le comunicazioni ai candidati, incluse le eventuali variazioni alla data del colloquio, saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sulla piattaforma InPA.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente e sulla piattaforma InPA hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione.

Art. 8 - ESITO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Conclusa la fase del colloquio, la Commissione formulerà un elenco di merito, individuando i candidati che, sulla base degli elementi di cui ai precedenti articoli, risultano idonei a ricoprire la posizione oggetto di selezione.

La stessa, inoltre, provvederà a trasmettere al Servizio Risorse Umane i verbali delle sedute al fine di porre in essere i necessari atti conclusivi della procedura di selezione.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi, a mezzo mail, al Servizio Risorse Umane del Comune di Alghero, al seguente indirizzo di posta elettronica personale@comune.alghero.ss.it.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Pietro Nurra, Dirigente del Servizio Risorse Umane.

Il presente avviso è consultabile sul sito istituzionale del Comune di Alghero.

Art. 9 - CONTRATTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO

La durata del contratto da stipularsi è pari e tre anni, prorogabile per il periodo residuo del mandato del Sindaco.

Qualora il candidato individuato sia dipendente dell'Ente, lo stesso sarà collocato in aspettativa senza assegni, per la durata dell'incarico, con riconoscimento dell'anzianità di servizio, come previsto dall'ultimo periodo del comma 6, art. 19, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii..

Il trattamento economico lordo è il seguente:

- Retribuzione tabellare annua lorda di Euro 23.212,35, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, con inquadramento nell'Area degli Istruttori (CCNL Funzioni Locali 2019/2021);
- Tredicesima mensilità;
- Ogni altro elemento retributivo previsto dal vigente CCNL o dalla vigente normativa in materia di trattamento economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Il trattamento economico, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

Il trattamento economico suesposto assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

Art. 10 - ORARIO DI LAVORO

Il Comandante incaricato sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con vincolo di esclusività e con orario di lavoro (Full-time), settimanalmente e giornalmente distribuito secondo le esigenze connesse all'incarico conferito.

Art. 11 – ADEMPIMENTI FINALIZZATI AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La procedura disciplinata dal presente avviso non assume caratteristica concorsuale e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con il conferimento di un incarico, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione Comunale.

L'individuazione e la nomina del candidato cui conferire l'incarico avverrà per il tramite di provvedimento motivato del Sindaco in ordine alla sussistenza degli elementi sufficienti a soddisfare le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche delle funzioni da ricoprire.

Art. 12 - ASSUNZIONE

L'assunzione del candidato prescelto avverrà con contratto di lavoro a tempo determinato da stipularsi a cura del Dirigente del Servizio Risorse Umane.

La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale di lavoro.

Qualora il candidato individuato sia dipendente dell'Ente, lo stesso sarà collocato in aspettativa senza assegni, per la durata dell'incarico, come previsto dalla disposizione di cui all'art. 110, comma 5 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii.

Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Alghero.

Il Comune di Alghero, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso è pubblicato per almeno 20 giorni sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dedicata ai concorsi e altresì pubblicata nel Portale del Reclutamento, www.inpa.gov.it.

Sono altresì assolti gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Alghero, addì 14 agosto 2024

IL DIRIGENTE
f.to Pietro NURRA